



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@gmail.com

VEREB KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

5. SZÁMÚ JEGYZŐKÖNYVE

**A 2023.05.24-ÉN MEGTARTOTT
RENDES NYILVÁNOS ÜLÉSRŐL**

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2023.05.24-ei rendes nyilvános ülésen hozott döntései

Rendeletek:

6/2023.(V.24.) önkormányzati rendelet a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról

7/2023.(V.24.) önkormányzati rendelet az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 10.) önkormányzati rendelet módosításáról

8/2023.(V.24.) önkormányzati rendelet az önkormányzat 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról

Határozatok:

25/2023.(V.24.) határozat napirendi pontok elfogadásáról

26/2023.(V.24.) határozat a Gárdonyi Rendőrkapitányság 2022. évi beszámolójának elfogadásáról

27/2023.(V.24.) határozat a polgármester jutalmáról

28/2023.(V.24.) határozat a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról

29/2023.(V.24.) határozat a 2022. évben végzett belső ellenőrzésről szóló összefoglaló jelentésről

30/2023.(V.24.) határozat A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2022. évi beszámolójának elfogadásáról, valamint Vereb Község Önkormányzatának 2022. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelés elfogadásáról

31/2023.(V.24.) határozat Beszámoló a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás 2022. évi működéséről

32/2023.(V.24.) határozat a közzétételi kötelezettség teljesítéséről szóló tájékoztatóról

33/2023.(V.24.) határozat az adóztatásról szóló beszámoló elfogadásáról

34/2023.(V.24.) határozat támogatói nyilatkozatról

35/2023.(V.24.) határozat a könyvtári nyitvatartás időpontjáról

Jegyzőkönyv
amely készült Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. május 24. napján megtartott rendes nyilvános ülésén

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Vereb, Fő út 10.

Jelen vannak: Kurcz Mária polgármester
Varjas Tímea alpolgármester
Cséve Szandra Bettina képviselő
Kiss Renáta képviselő
Kovács Bálint képviselő

Tanácskozási joggal jelen van:

Bognár Dalma jegyző helyettesítésével megbízott igazgatási ügyintéző
Vadasné Frideczki Magdolna pénzügyi irodavezető

Meghívott vendég nem volt. Lakosság részéről nem volt jelenlévő.

Jegyzőkönyvvezető: Németh Ildikó önkorm.referens

Kurcz Mária polgármester:

Köszöntötte a megjelenteket és a rendes nyilvános testületi ülést 18.10 órakor megnyitotta. Megállapította, hogy a Képviselő-testület határozatképes 5 fő jelenlétével, majd ismertette a meghirdetett napirendi pontokat. Kérte, aki egyetért a meghirdetett napirendi pontokkal az kézfeltartással jelezze. Megállapította, a döntéshozatalban 5 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 5 igen szavazattal a rendes nyilvános ülés napirendi pontjait elfogadta, Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
25/2023.(V.24.)
Határozata
napirendi pontok elfogadásáról

Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyhangúlag elfogadta a 2023.05.24-ei rendes nyilvános testületi ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint:

1. Beszámoló a Rendőrkapitányság 2022. évi munkájáról
2. Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet megalkotása
3. A Polgármester éves munkájának értékelése, jutalmazására vonatkozó javaslat megvitatása
4. Az önkormányzat és intézménye 2022. évi költségvetési rendelet módosítása
5. Az önkormányzat 2022. évi zárszámadásáról szóló rendelet megalkotása
6. Az Önkormányzat 2022. évi belső ellenőrzéséről szóló éves összefoglaló jelentés
7. Beszámoló az önkormányzat 2022. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatairól
8. A 2022. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység értékelése
9. A költségvetés, a pénzügyi beszámoló, valamint a pénzügyi szakmai tevékenységről szóló beszámoló közzétételi módjának tudomásul vétele
10. Beszámoló a 2022. évi önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról

11. Csatlakozás Szita Károly Kaposvár Megyei Jogú város Polgármesterének, a MJVSZ Elnökének kezdeményezéséhez

12. Döntés a könyvtári nyitvatartás időpontjáról

A határozat végrehajtásáért felelős: Kurcz Mária polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

A nyilvános ülés napirendje a tárgyalás sorrendjében:

1. Beszámoló a Rendőrkapitányság 2022. évi munkájáról
2. Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet megalkotása
3. A Polgármester éves munkájának értékelése, jutalmazására vonatkozó javaslat megvitatása
4. Az önkormányzat és intézménye 2022. évi költségvetési rendelet módosítása
5. Az önkormányzat 2022. évi zárszámadásáról szóló rendelet megalkotása
6. Az Önkormányzat 2022. évi belső ellenőrzésről szóló éves összefoglaló jelentés
7. Beszámoló az önkormányzat 2022. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatairól
8. A 2022. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység értékelése
9. A költségvetés, a pénzügyi beszámoló, valamint a pénzügyi szakmai tevékenységről szóló beszámoló közzétételi módjának tudomásul vétele
10. Beszámoló a 2022. évi önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról
11. Csatlakozás Szita Károly Kaposvár Megyei Jogú város Polgármesterének, a MJVSZ Elnökének kezdeményezéséhez
12. Döntés a könyvtári nyitvatartás időpontjáról

Németh Ildikó jegyzőkönyvvezető:

Tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a mai a Képviselő-testületi ülésen Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2015.(II.7.) önkormányzati rendelete 45.§ (2) szerint „Amennyiben a jegyzői és aljegyzői tisztség betöltetlen, illetve tartós akadályoztatásuk esetén – legfeljebb hat hónap időtartamra – a polgármester döntése alapján, a jegyzői feladatokat a jegyző képesítési és alkalmazási feltételeinek megfelelő hivatali köztisztviselő is elláthatja.” Ennek értelmében mai napon a jegyzői feladatokat a megbízott hivatali köztisztviselő, Bognár Dalma igazgatási ügyintéző látja el az üléseken. (Megbízás jegyzőkönyvhöz csatolva.)

1. Napirend

Beszámoló a Rendőrkapitányság 2022. évi munkájáról

(1.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Kurcz Mária polgármester:

Sajnos az új rendőrkapitány nem tudott személyesen eljönni, javaslom a beszámoló elfogadását. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 5 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
26/2023.(V.24.)
Határozata
a Gárdonyi Rendőrkapitányság 2022. évi beszámolójának elfogadásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Gárdonyi Rendőrkapitányság 2022. évi munkájáról készített beszámolót megtárgyalta és azt elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a Kapitányság vezetőjét értesítse.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kurcz Mária polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

2. Napirend

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet megalkotása

(2.számú mellékletben az előterjesztés és a rendelet-tervezet)

Kurcz Mária polgármester:

Én átolvastam a tervezetet, egy-két módosítást javaslok, nem érdemi módosítás lenne, de véglegesítés előtt ezeket pontosítsuk. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt rendelet-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 5 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2023.(V.24.) önkormányzati rendelete
a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról

A Képviselő-testület a rendeletet az előterjesztésnek megfelelően elfogadta.
(A rendelet a 2.sz. mellékletben.)

Kurcz Mária polgármester átadta a szót Varjas Tímea alpolgármesternek.

3. Napirend

A Polgármester éves munkájának értékelése, jutalmazására vonatkozó javaslat megvitatása

(3.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Varjas Tímea alpolgármester:

A Pénzügyi Bizottság tárgyalta a napirendet és egyhangúlag elfogadásra javasolja a testületnek. Ahogy az előterjesztésben is olvastatok, a törvényi előírásnak megfelelően, illetve a költségvetésben is rögzített lehetőséget tekintve a maximálisan adható 6 havi jutalomból javasolom elfogadásra az egy havi jutalom megállapítását. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet a szóbeli módosítással. Kéri, aki a tervezetet a módosítással együtt elfogadja,

kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 5 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A Képviselő-testület 4 igen 1 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
27/2023.(V.24.)
Határozata
a polgármester jutalmáról

Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – figyelemmel a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011.évi CXCV. törvény 225/H.§ (1) bekezdésében foglaltakra –Kurcz Mária polgármester asszony részére 2022. november 9. – 2023. május 30. között végzett munkájának értékelése alapján bruttó 1 havi illetményének megfelelő, bruttó 650.000.-Ft, azaz Hatszázötvenezer forint összegű jutalmat állapít meg.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a megállapított jutalom kifizetése érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Dr. Kállai Erika jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Kurcz Mária polgármester:

Köszönöm, de azért azt elmondom, hogy ez most nem arról szól, hogy ez rögtön holnap már utalásra is kerül, hanem majd akkor, amikor a többieknek is lesz erre lehetőség, én így tartom ezt korrektnek, mert azért most rengeteget dolgozunk fizikálisan is. Én úgy tartom fairnek, hogy együtt sírunk, együtt nevetünk.

4. Napirend

Az önkormányzat és intézménye 2022. évi költségvetési rendelet módosítása

(4.számú mellékletben az előterjesztés és a rendelet-tervezet)

Kurcz Mária polgármester:

Ezzel minden könyvelési tétel a helyére került, javaslom elfogadásra. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt rendelet-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 5 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2023.(V.24.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 10.) önkormányzati rendelet
módosításáról

A Képviselő-testület a rendeletet az előterjesztésnek megfelelően elfogadta.
(A rendelet a 4.sz. mellékletben.)

5. Napirend

Az önkormányzat 2022. évi zárszámadásáról szóló rendelet megalkotása
(5.számú mellékletben az előterjesztés, a rendelet-és határozat-tervezet)

Kurcz Mária polgármester:

Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt rendelet-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 5 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
8/2023.(V.24.) önkormányzati rendelete
rendelet az önkormányzat 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról**

A Képviselő-testület a rendeletet az előterjesztésnek megfelelően elfogadta.
(A rendelet az 5.sz. mellékletben.)

Kurcz Mária polgármester:

Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt közös hivatal költségvetési végrehajtásáról szóló határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 5 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
28/2023.(V.24.)
Határozata
a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról**

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének végrehajtását a határozat 1. -5. mellékletének megfelelően elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kurcz Mária polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

6. Napirend

Az Önkormányzat 2022. évi belső ellenőrzésről szóló éves összefoglaló jelentés
(6.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Kurcz Mária polgármester:

Nagyon tetszett a jelentés, javaslom elfogadásra. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően

elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 5 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
29/2023.(V.24.)
Határozata
a 2022. évben végzett belső ellenőrzésről szóló összefoglaló jelentésről

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft belső ellenőri 2022. éves összefoglaló jelentését Vereb Község Önkormányzatánál folytatott ellenőrzésről elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kurcz Mária polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

7. Napirend

Beszámoló az önkormányzat 2022. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatairól

(7.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Kurcz Mária polgármester:

Javasolom a beszámoló elfogadását. Annyit szeretnék elmondani, hogy ezen a téren azért lesznek gondjaink, de reméljük lesz rá megoldás. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 5 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
30/2023.(V.24.)
Határozata
A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2022. évi beszámolójának elfogadásáról,
valamint Vereb Község Önkormányzatának 2022. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi
feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelés elfogadásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbiak szerint döntött:

1. A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2022. évi beszámolóját a Képviselő-testület elfogadja.
2. A Képviselő-testület Vereb Község Önkormányzatának 2022. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelést elfogadja.
3. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a beszámolót a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály részére küldje meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kurcz Mária polgármester

A határozat végrehajtásnak határideje: 2023. május 31.

8. Napirend

A 2022. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység értékelése
(8.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Kurcz Mária polgármester:

Az intézménnyel nagyon jó a kapcsolatunk, javaslom a beszámoló elfogadását. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 5 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
31/2023.(V.24.)

Határozata

Beszámoló a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás
2022. évi működéséről

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 93. § 14. pontja alapján elfogadja a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás 2022. évi működéséről szóló beszámolót.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kurcz Mária polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

9. Napirend

A költségvetés, a pénzügyi beszámoló, valamint a pénzügyi szakmai tevékenységről szóló beszámoló közzétételi módjának tudomásul vétele

(9.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Kurcz Mária polgármester:

Kötelező éves feladatellátásról van szó, javaslom elfogadásra. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 5 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
32/2023.(V.24.)

Határozata

a közzétételi kötelezettség teljesítéséről szóló tájékoztatóról

Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 113.§-ban a jegyző számára előírt közzétételi kötelezettség teljesítéséről szóló tájékoztatót megtárgyalta és azt jóváhagyólag tudomásul vette.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kurcz Mária polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

10. Napirend

Beszámoló a 2022. évi önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról

(10.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Kurcz Mária polgármester:

Nagyon sok kommunális adónk nincs behajtvva, ezt mindenképp egyeztetjük, de a beszámolót javaslom elfogadásra. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 5 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének 33/2023.(V.24.) Határozata az adóztatásról szóló beszámoló elfogadásáról

Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról szóló beszámolót és azt az előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kurcz Mária polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

11. Napirend

Csatlakozás Szita Károly Kaposvár Megyei Jogú város Polgármesterének, a MJVSZ Elnökének kezdeményezéséhez

(11.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Kurcz Mária polgármester:

Olvastatok, javaslom elfogadásra. Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 5 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének 34/2023.(V.24.) Határozata támogatói nyilatkozatról

Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta Szita Károly Kaposvár Megyei Jogú Város Polgármesterének, a MJVSZ Elnökének kezdeményezését tartalmazó előterjesztést és nyilatkozik arról, hogy mindenben egyetért az Országgyűlés 5/2023.(III.31.) számú határozatában rögzítettekkel.

A Képviselő-testület felhatalmazza Vereb Község Polgármesterét, hogy az egyetértő, támogató döntésről jelen határozat megküldésével tájékoztassa a kezdeményező Szita Károly Kaposvár Megyei Jogú Város Polgármesterét.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kurcz Mária polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

12. Napirend

Döntés a könyvtári nyitvatartás időpontjáról

(12.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Kurcz Mária polgármester:

Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 5 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
35/2023.(V.24.)
Határozata
a könyvtári nyitvatartás időpontjáról

Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Vereb Község Önkormányzata fenntartásában működő Vereb Könyvtár (Vereb Könyvtári, Információs és Közösségi Hely, 2477 Vereb, Berényi út 4.) nyitvatartási idejét az előterjesztésnek megfelelően az alábbiak szerint határozza meg.

Hétfő: 10.00 – 12.00

Kedd: zárva

Szerda: 12.00 – 16.00

Csütörtök: zárva

Péntek: zárva

Szombat: előzetes egyeztetés alapján

A határozat végrehajtásáért felelős: Kurcz Mária polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Kurcz Mária polgármester:

Az ülés bezárása előtt szeretnék egy-két dolgot elmondani. A garázs ki van fizetve, tokkal-vonóval mindennel együtt, ugyan 1 M Ft-tal került többbe, mint az árajánlatban volt. Pld. csak az alap volt 510 e Ft úgy, hogy csak az 2,5 m3 föld és beton, plusz a háló és a kiszállítás, a számlákat meg lehet nézni. Nagyon szépen köszönöm ezúton is mindenkinek, akik segítettek, nagyon sokan voltak. Sikerült a terepmunkákat bobcat-el elkezdni. Előtte még a faágakat, amiket a vihar letört, azokat levágattuk. A tuskókat viszont a bobcat-tel nem tudtuk kiszedni, olyan nagyok voltak, de összefogással ez is sikerült. Igen ám, de utána döngölőbékákkal tömöríteni is kellett. Az egész bontás már elkezdődött május elején, de mindig hét végén tudtunk dolgozni. Konténerbe pakoltunk mindent,

közben főztünk a munkásoknak is. Nagyon jó kis csapat jött össze, mindenki hozzá tette, amit tudott társadalmi munkában, melyért ezúton is köszönet.

Ugyanezt mondhatom el a Vereb Vitéz Napjáról is, rengeteg támogatást kaptunk. Annyi ételt és italt kaptunk, hogy szinte csak a főzési alapot és vizet vettük csak. Nagyon kellemes hangulatban telt, az emberek nagyon jól érezték magukat, nagyon pozitív volt.

A rendezvénytervet módosítani kellett, augusztus 5-én jön egy hölgy, zongoristával fog énekelni, a helyet már jött is megnézni hogyan tudjuk berendezni. Augusztus 27-én pedig gyerekeknek egy műsor, ezt kaptuk még ajándékba.

A fűnyírással annyi gondom van, hogy az iskolánál most vágják harmadszor. Többen bejelentkeztek, de nem tudom hányan érnek oda. Az útszéli és külterületi utakat a szőlőhegyen kell intéznünk mindenképp, de ezt megtudnánk közösen oldani a Verebért Egyesülettel, ha egyetértetek. Egyeztessük majd a polgárőrségnek is a támogatást a tavalyihoz hasonlóan.

Idén is meghívást kaptunk és ott is leszünk a Pázmándi Falukerülő túrán, majd felváltva megoldjuk ezt a feladatot is.

Kurcz Mária polgármester:

Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása a szóbeli előterjesztés szerinti határozat-tervezettel kapcsolatban. További hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az elhangzottaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 5 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A Képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
36/2023.(V.24.)
Határozata
nyilatkozat támogatásról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete szóbeli javaslat alapján megtárgyalta és úgy döntött, hogy a kizárólagosan környezetvédelmi célokra felhasználható alapból 300.000,- Ft összegben támogatást nyújt a Verebért Egyesületnek, illetve a civil szervezetek részére adható támogatásból 100.000,- Ft-ot biztosít a Polgárőr Egyesületnek a rendezvényeken nyújtott állandó részvételért és segítségért. Mindkét támogatásra a fedezet az önkormányzat költségvetésében rendelkezésre áll.

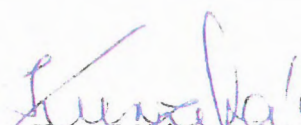
A képviselő-testület egyúttal felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.


A határozat végrehajtásáért felelős: Kurcz Mária polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Kurcz Mária polgármester:

Egyéb hozzászólás hiányában megköszönte a részvételt és a Képviselő-testület rendes nyilvános ülését 18.55 órakor bezárta.


Kurcz Mária
polgármester



Kmf.


Bognár Dalma
jegyző helyettesítésével megbízott
igazgatási ügyintéző





Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@t-online.hu

1. napirend

Ügyiratszám:

ELŐTERJESZTÉS

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. május 24-ei rendes nyilvános ülésére

Tárgy: Beszámoló a Gárdonyi Rendőrkapitányság 2022. évben végzett munkájáról

Előterjesztő: Kovács Zsolt r. ezredes, rendőrségi főtanácsos, rendőrkapitány
Kurcz Mária polgármester

Készítette: Kovács Zsolt r. ezredes, rendőrségi főtanácsos, rendőrkapitány

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat		x	normatív egyéb
A döntéshez	egyszerű	x	többség szükséges.
	minősített		

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen **x**
nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. **x**

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8.§ (4) bekezdése értelmében a rendőrkapitány vagy kijelölt helyettese évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.

A törvény 8.§ (5) bekezdése szerint: Ha a beszámolót a települési önkormányzatok többsége, illetőleg a megyei (fővárosi) önkormányzat nem fogadja el, három hónapon belül újabb beszámolót kell tartani. Ismételt elutasítás esetén a települési önkormányzatok többsége a megyei (fővárosi) rendőrkapitányhoz, a megyei (fővárosi) önkormányzat közgyűlése az országos rendőrkapitányhoz fordulhat. A megyei (fővárosi) rendőrkapitány, illetőleg az országos rendőrfőkapitány köteles az önkormányzatok által meghatározott kérdésekre is kiterjedő átfogó vizsgálatot tartani, ennek keretében a rendőri vezető felelősségét, illetőleg alkalmasságát megvizsgálni. A vizsgálat eredményéről az önkormányzatot tájékoztatni kell.

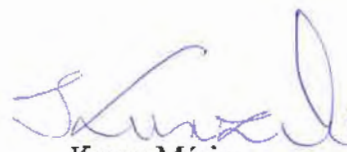
A megyei (fővárosi) rendőrfőkapitány, az országos rendőrfőkapitány köteles a közbiztonsági feladatok ellátása érdekében a vizsgálat szerint szükséges szolgálatszervezési, szervezeti, személyi és belső irányítási intézkedéseket megtenni.


Fenti jogszabályi előírás alapján a Gárdonyi Rendőrkapitányság kapitányságvezetője, Kovács Zsolt r. ezredes, rendőrségi főtanácsos, rendőrkapitány elkészítette beszámolóját a Gárdonyi Rendőrkapitányság 2022. évi munkájáról, Nadap település 2022. évi bűnügyi – közbiztonsági helyzetéről.

Az előterjesztés mellékletét képezi a beszámoló.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján az előterjesztést megtárgyalni és a beszámolót elfogadni szíveskedjen.

Vereb, 2023. május 9.


Kurcz Mária
polgármester



Határozati javaslat
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2023.(V.24.)
határozata
a Gárdonyi Rendőrkapitányság 2022. évi beszámolójának elfogadásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Gárdonyi Rendőrkapitányság 2022. évi munkájáról készített beszámolót megtárgyalta és azt elfogadja.
A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a Kapitányság vezetőjét értesítse.
A határozat végrehajtásáért felelős: Kurcz Mária polgármester
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal



GÁRDONYI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

Tárgy: beszámoló
Előadó: Dr. Kiszelyné Gábor Enikő r. alezredes
Telefon: 22/355-003, BM:/56-60

Kurcz Mária Asszony
polgármester

Polgármesteri Hivatal

Vereb

Tisztelt Polgármester Asszony!

Mellékelten megküldöm a Gárdonyi Rendőrkapitányság elmúlt évi feladatairól, eredményeiről szóló beszámolót, annak a Képviselőtestület által történő megvitatása végett.

A közbiztonsággal kapcsolatos észrevételeikkel, kérdéseikkel kapcsolatban kérem keressenek bizalommal. Munkájukhoz erőt, kitartást és jó egészséget kívánok.

Gárdony, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

Kovács Zsolt r. ezredes
rendőrségi főtanácsos
rendőrkapitány



GÁRDONYI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

A Gárdonyi Rendőrkapitányság vezetőjének beszámolója Vereb 2022. évi bűnügyi - közbiztonsági helyzetéről

Tartalomjegyzék

Bevezetés	3
I. A közbiztonsági helyzet értékelése	3
1. A bűnügyi helyzet bemutatása	3
1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása	3
1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása	3
1.3. A regisztrált bűncselekmények 100 ezer lakosra vetített aránya	4
1.4. A Vereb területén regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása	4
1.5. A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli fontosabb bűncselekmények szöveges értékelése	4
2. A bűnüldöző munka értékelése	5
2.1. A nyomozási eredményességi mutató	5
2.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények nyomozás eredményességi mutatója	5
2.3. A területi szerv eljárásaiban regisztrált, egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozás-eredményességi mutatójának alakulása	5
3. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok	5
4. A közlekedésbiztonsági helyzet, az abban bekövetkezett változások	5
5. Az illegális migráció és a határrendészeti tevékenység helyzete	6
II. A közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok	6
1. A közterületi jelenlét	6
2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata	6
3. A rendezvénybiztosítások	7
4. A katasztrófa-, illetve veszélyhelyzettel kapcsolatban végrehajtott rendőri feladatok	7
5. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége, tevékenységük értékelése	7
6. Az igazgatásrendészeti tevékenység	8
7. A bűn- és baleset megelőzés	8
8. Együttműködés	9
III. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra	9

Tisztelt Polgármester Asszony, Tisztelt Képviselőtestület!

Az elmúlt évben a Gárdonyi Rendőrkapitányság alapvető feladatai nem változtak. A lakosság jó szubjektív közbiztonságérzetének fenntartása mellett az volt a célunk, hogy megfeleljünk a rendőrséggel szemben támasztott magas társadalmi elvárásoknak. Mindezt a helyi közösségekkel szoros együttműködésben, a rendőrség iránti bizalmat növelve kívántuk elérni.

Kiemelt feladatunk volt 2022. évben az országgyűlési választások zavartalanságának biztosítása. Az április 3-ai országgyűlési választáshoz kapcsolódó rendvédelmi feladatok végrehajtására a Rendőrkapitányság felkészült. A szavazás napján a választás lebonyolításának zavartalansága érdekében csapatrendszert működtetett, megerősítette szolgálatát és fokozott jelenlétet biztosított a szavazóhelyiségek környékén.

A 2022. évre tervezett alapfeladataink a turisztikai szezon, és az illegális migrációval kapcsolatos rendőri feladatok elvégzése voltak. Az ebből fakadó feladatainkat úgy kellett végrehajtanunk, hogy az alapfeladataink ellátásának színvonala ne sérüljön.

A Fejér Vármegyei Rendőr-főkapitányság vezetője a bűnügyi és a rendészeti szakterületek szervezeti teljesítményértékelése során, a lakosság közbiztonságérzetének javítása érdekében tett intézkedéseket kivételesre értékelte.

I. A közbiztonsági helyzet értékelése

1. A bűnügyi helyzet bemutatása

Vereb bűnügyi helyzetét alapvetően meghatározza, hogy a Velencei-tó hazánk harmadik legnagyobb tava, félúton fekszik Budapest és a Balaton között, közigazgatási területe egyre bővülő idegenforgalmi gócpont, mely bármilyen járművel könnyen megközelíthető. A turisztikai szezonban, a Velencei-tó partján tartózkodó lakosok és idelátogatók száma többszörösére emelkedik.

Meg kell említeni továbbá, hogy földrajzi elhelyezkedéséből, és idegenforgalomban betöltött szerepéből adódóan, Vereb közigazgatási területén is van hétvégi ház, amelyek válhatnak vagyon elleni bűncselekmények elkövetésének célpontjává.

1.1 A regisztrált bűncselekmények számának alakulása

Vereb illetékességi területén 2022. évben 75 % -kal csökkent (1 volt) a rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények száma (2021. évben 4 volt).

1.2 A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása

A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények száma az előző öt évben csökkent, a 2010. évhez képest is csökkent. Összességében elmondható, hogy a trend csökkenő, 2022. évben (0) a 2021. évhez képest nem változott (2021. évben 0 volt).

1.3 A regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya, változása (bűnügyi fertőzöttség)

Vereb településen a százezer lakosra jutó bűncselekmények száma 2022. évben 121 volt (2021. évben 510, 2010. évben 1969), ami 2021. évhez képest csökkent.

1.4 A Vereb területén regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása. (kizárólag elkövetés helye szerint regisztrált bűncselekmények alapján)

A Vereb területén kiemelten kezelt bűncselekmények száma 2010 évhez képest csökkent. A 2022. évben történt bűncselekmények száma 1 volt, ami csökkent a 2021. évi 4-hez képest. (2010. évben: 12 volt a kiemelten kezelt bűncselekmények száma).

Az állampolgárok személy-és vagyonbiztonságát súlyosan sértő vagy veszélyeztető erőszakos bűncselekmény Vereb területén 2022. évben nem történt.

Vereb településen a bűncselekmény főcsoportok szerinti megoszlás tekintetében megállapítható, hogy csökkent a lopások száma 1 volt (2021. évben: 4 volt). Személygépkocsi lopás 0 (0), jármű önkényes elvétele 0 (0), gépjármű feltörés 0 (0), lakásbetörés 0 (1), rongálás 0 (0), csalás 0 (0), rablás 0 (0), garázdaságok száma 0 (0), a testi sértések száma 0 (0).

1.5 A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli fontosabb bűncselekmények szöveges értékelése

Teljesen új bűncselekmény elkövetési módszert 2022. évben nem tapasztaltunk, azonban néhány elkövetési mód változása tetten érhető volt, mint például az ún. „unokázós” csalások, amik legendát váltottak és az volt a tévedésbe ejtések alapja, hogy a találmányra felhívott állampolgárok hozzátartozóit a rendőrség elfogta és ügyvédre kell pénz, mert börtönbe kerülhet a rokon, ill. bántalmazhatják. Így csaltak ki akár milliós tételeket, amit utalni kellett bankszámlákra, vagy esetenként érte küldtek és átvették a készpénzt. Ugyancsak teret hódítottak és egyre nagyobb számban fordultak elő 2022-ben az online térben történő csalások különféle változatai. Egyre több csalás történt azzal a legendával, hogy különböző pénzüsszegeket próbáltak csalók levenni, átutalni a banknál vezetett folyószámláról, amit banki alkalmazotként bemutatkozó telefonáló jelez a sértettek felé. A hívó fél telefonszámát úgy hozzák létre internetes alkalmazással, hogy az megtévesztően hasonlít a magyar szolgáltatók által kiadott mobil, vagy vezetékes hívószámokra. Kikérdezéssel megszerzik az ügyfélazonosítókat és a titkos ügyfélkódokat, amivel azonnal tudnak átutalást kezdeményezni az ügyfelek számláiról.

Felderítésre került egy székesfehérvári lakásbetörésekkel foglalkozó bűnözői csoport több tagja, akik vonattal érkezve a Velencei-tó partjára családi és hétvégi házak szünyoghálóinak, ablakainak dolog elleni erőszakkal történő benyomását követően jutottak a házakba, ahonnan jellemzően készpénzt és arany ékszert tulajdonítottak el. Az ékszert székesfehérvári zálogházakban értékesítették. A nyomozás során 18 rendbeli lakásbetörés, 11 rendbeli strandlopás és 8 rendbeli kerékpárlopás ügyét egyesítettük az elkövetőkkel szemben. A nyomozás vizsgálati szakban van az elkövetők beismerése mellett.

A turisztikai szezon nem hozott szélsőséges bűnügyi keletkezést, a megtartott rendezvények lebonyolítása során sem volt emelkedés az előző évekhez képest. Felderítésre került egy nyári táborokra szakosodott elkövető ügye, melynek során 113 rendbeli lopás kísérlet miatt

Cím: 2483 Gárdony, Balassi Bálint u. 5.

Tel.: 22/355-003, BM-tel.: 22/5611,

E-mail: gardonyrk@fejer.police.hu KÉR azonosító: ORFK FEJER GD

folytattunk büntetőeljárást. A budapesti férfi éjszaka megkísérelte eltulajdonítani egy ifjúsági táborban nyaraló turistacsoport értéktárgyait 320 000 Ft összértékben. A nyomozás során megállapítást nyert, hogy az elkövető több balatonparti településen is követett el hasonló bűncselekményeket.

2. A bűnüldöző munka értékelése

2.1. A nyomozás eredményességi mutató alakulása

Az összes bűncselekmény nyomozás eredményességi mutató 2022. évben 75,3 % volt, ami növekedést mutat a 2021. évhez képest (73,5 %).

2.2 A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója.

A nyomozás eredményességi mutató 2021. évben 88,8 % volt, ami 2022. évre 94,9 %-ra nőtt.

2.3. A Gárdonyi Rendőrkapitányság eljárásaiban regisztrált, egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása.

A 14 általunk kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozás eredményességi mutatója 2021. évben 64,9 %, 2022. évben 72,9 % volt.

A 14 kiemelten kezelt bűncselekményi kategória közül a jelentősebb mennyiségben megjelenő bűncselekmények, mint például a lopás, nyomozás eredményességi mutatója 46,6 %, a csalás 94,9 %, a rongálás 43,1 %, a lakásbetörés 91.3 %, a gépjármű önkényes elvétele 87,5 %, testi sértés 100 % volt.

3. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok

A tulajdon elleni szabálysértések alakulását a 2021. évi adatokkal összevetve megállapítható, hogy a jogsértések száma 0-ról 1-re változott.

Vereb közigazgatási területén 2022. évben 1 esetben indult tulajdon elleni szabálysértési ügy, rongálás miatt, egyéb lopás kategóriában nincs adatunk a statisztikában. (2021. évben nem volt tulajdon elleni szabálysértés.)

4. A közlekedésbiztonsági helyzet, az abban bekövetkezett változások

A **közlekedésbiztonsági helyzet** értékelésénél Vereb közigazgatási területét érintően megállapítható, hogy a személyi sérüléssel közúti közlekedési balesetek száma összességében 0-ra csökkent, 2021. évben is 0 volt. Halálos baleset nem történt, a súlyos személyi sérüléssel végződő közúti közlekedési balesetek száma is 0 volt, a könnyű személyi sérüléssel járó közúti közlekedési balesetek száma szintén 0 volt.

2022. évben a Velencei-tóba 1 esetben történt vízbefulladás, a vízből mentések száma 17-ről 11-re csökkent, melynek oka főképp a turisztikai szezonban tapasztalható kritikusan alacsony

vízszintje volt. A nyári szezonban, a nagy tömegek részvételével zajló szórakoztató és sport rendezvények kevesebb számban kerültek megtartásra, mint az előző években.

5. Az illegális migráció helyzete

A rendőrkapitányság elhelyezkedéséből adódóan az illegális migráció a korábbi években nem volt jellemző területünkre. Illetékességi területünkön 2021-ben az M6-os és M7-es gyorsforgalmi utak tekintetében összesen 6 esetben intézkedtünk illegális migrációhoz kapcsolódó jogellenes cselekmények miatt, addig az értékelte évben 7 alkalommal összesen 36 fő migráns személlyel szemben kezdeményeztünk intézkedést. A megye más rendőri szerveivel összehangoltan hajtottuk végre a komplex közlekedésbiztonsági feladatterv részeként végrehajtandó mélyeségi migrációs ellenőrzéseket, melyek lefolytatása a napi szolgálatellátás keretében valósult meg. Jelentős erőket csoportosítottunk át 2022. november 30-ig, az ún. „Négy Megyés Migrációs Ellenőrzések”-re, mely az M1-es autópálya ellenőrzésére összpontosult. A közterületi állomány kiemelt figyelmet fordított különösen az idegenforgalmi szezonban, a területünkön megjelenő külföldi személyekre és járművekre.

II. A közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok

1. A közterületi jelenlét

A közterületen eltöltött órák száma az előző évi 56878 órától 58022 órára nőtt. A mintegy 2 %-os növekedés - elsősorban - a parancsnokok gyakoriabb ellenőrző munkájának köszönhető. Az értékelte évben is több kollégánkat érintette a Covid-19 vírus, amelynek következtében – megfertőződés miatt jelentős számú betegszabadságot kellett elrendelnünk, viszont a hatósági házi karantén szabályainak enyhülése miatt (10 napról 5-re csökkentették) lényegesen kevesebbet, mint 2021. évben ez is a közterületi órák számának minimális növekedéséhez vezetett. Egy fő közrendvédelmi állományú munkatársra 33 fő lakos jutott 2022. évben. A Készenléti Rendőrség megerősítő erői Vereben a turisztikai szezonban 1 fő 10 órát töltött közterületi szolgálatban.

2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata

A rendelkezésre álló rendőri erőkkel Verebp település bármely pontja – az aktuális időjárási és útviszonyok figyelembe vételével – 10 perc alatt elérhető. A meglévő létszámból nagyobb rendőri jelenlét csak indokolt esetben, külön elrendeléssel, fokozott ellenőrzések során volt biztosítható. Kivételt képezett ez alól a turisztikai időszak, amikor a megerősítő erőkkel is tudtunk rendőrt biztosítani.

A személyi szabadságot korlátozó kényszer intézkedések közül az elfogások száma 0-ról 0-ra nem változott, ezen belül a bűncselekmény elkövetésén tetten ért személyek elfogásának száma 0-ról (2021. év) 0-ra (2022. év) változatlan maradt. Az előállítások száma 1-ről (2021. év) 0-ra (2022. év) csökkent (100 %), a bűncselekmény gyanúja miatti előállítások száma 1-ről (2021. év) 0-ra (2022. év) csökkent (100 %). A biztonsági intézkedések száma 1-ről (2021. év) 1-re (2022. év) nem változott, a kezdeményezett büntető feljelentések száma 0-ról (2021. év) 0-ra (2022. év) változást nem mutat (100 %).

Cím: 2483 Gárdony, Balassi Bálint u. 5.

Tel.: 22/355-003, BM-tel.: 22/5611,

E-mai: gardonyrk@fejer.police.hu IKÉR azonosító: ORFK FEJER GD

A szabálysértési feljelentések száma 4-ről (2021. év) 0-ra (2022. év) csökkent (100 %), míg a helyszíni bírsággal sújtott személyek száma 2-ről (2021. év) 2-re (2022. év) nem változott. Amikor a jogszabály lehetőséget adott, több esetben a figyelmeztetést alkalmaztuk a bírsággal szemben.

A közrendvédelmi munka hatékonyságának megőrzése a legfontosabb feladat az előttünk álló időszakra.

3. A rendezvénybiztosítások

A rendezvények esetenként rendőri biztosítással, nagyobb mértékben felügyeleti szolgálat vezényletével zajlottak. A fenti rendezvénybiztosítások sikerének egyik lényeges elemeként jelentkezett a közlekedés - lehetőség szerinti - zavartalan biztosítása. A rendezvények biztosításában a szervezők mellett, a települések polgárai is részt vettek. 2022. évben, az előző évekhez képest, alacsonyabb számban, de folyamatosak voltak a nyári szezonban a különböző szórakoztató és sport rendezvények. A nagyobb tömegeket vonzó zenés-táncos rendezvény az „EFOTT” zenei fesztivál 2022-ben is megrendezésre került. A 2022. évben is a tó térségének leglátogatottabb strandja a Velence Korzó volt, amely strandként, szórakoztató- és bevásárló központként is üzemelt. A tó körüli kerékpárút rendkívül sok sportolásra, túrázásra vágyó felnőttet és gyereket vonzott a térségbe.

Feladatainkat - rendelkezésre álló létszámunkkal, a turisztikai időszakban a Készenléti Rendőrség - eredményesen hajtottuk végre. A Balatoni Közbiztonsági Koordinációs Bizottság által Fejér megye vonatkozásában meghatározott feladatok elsősorban a Gárdonyi Rendőrkapitányság területét érintették. A társszervekkel való együttműködés kifogástalanul működött.

Vereb település vonatkozásában 2022. évben nem került sor a gyülekezésről szóló 2018. évi LV. törvény hatálya alá eső rendezvények bejelentésére.

4. A katasztrófa-, illetve veszélyhelyzettel kapcsolatban végrehajtott rendőri feladatok

A Gárdonyi Rendőrkapitányságon az értékelt időszakban katasztrófa-helyzet nem következett be, hőségriadó elrendelésére 2022. év nyarán 2 esetben került sor.

5. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége, tevékenységük értékelése

Vereb település körzeti megbízotti státusszal lefedett volt. A reagáló képesség megőrzését nagyban segítette a Gárdonyban 2016-ban létrehozott körzeti megbízotti csoport. A körzeti megbízott elérhetősége a lakosság számára biztosított volt. Az egy körzeti megbízottra eső lakosok száma 2022-ben 827 fő volt.

Vereb közigazgatási területén a körzeti megbízotti feladatot ellátó munkatársunk, a kialakult hely-és személyismerete révén nagyban elősegíti a településen folytatott bűnüldöző munkát.

6. Az igazgatásrendészeti tevékenység

2022. évben a szabálysértési a feljelentések száma 1, a feljelentettek száma 1, az elmarasztaltak száma 1 fő. A feljelentett személyek 100 %-a került elmarasztalásra. Megszüntető határozat nem született. Az egy főre jutó átlagbírság 2022. évben 20 000,- Ft, 2021. évben 22 500,- Ft volt. 2022. évben nem került sor vezetői engedély visszavonásra, 2021. évben 1 db vezetői engedély került bevonásra. Az értékelt időszakban 1 esetben került sor meghallgatás tartási kérelem benyújtására.

2022. évben kiszabott pénzbírság 20 000,- Ft, a befizetett pénzbírság is 20 000,- Ft volt.

2022. évben 1 esetben folytattunk tulajdon elleni szabálysértési előkészítő eljárást, nem bolti lopás kategóriában felderítési mutatónk tekintetében nincs adat.

2022. évben **lőfegyver megszerzése és tartása** iránt 167 db kérelmet nyújtottak be, 2021. évben 171 db kérelem került benyújtásra. Lőfegyver tárolóhely ellenőrzésre 137 esetben került sor, mely során magánszemélyek sport, illetve vadászati, valamint szolgálati célú lőfegyvereinek tárolóhelyét ellenőriztük. Vadászat ellenőrzést az értékelt évben 13 esetben hajtottunk végre, hiányosság egyik esetben sem merült fel. **Vízi rendezvény** tartása érdekében 8 kérelem érkezett. Illetékességi területünkön 2022. évben 1 társas vállalkozás kért működési engedélyt, személy- és vagyonvédelmi tevékenység végzésére, a kérelem engedélyezésre került. A vagyonvédelmi tevékenységet folytató személyek és igazolvánnyal rendelkező személyek ellenőrzését 119 esetben hajtottuk végre. Személy- és vagyonvédelmi tevékenységet folytató vállalkozást 20 alkalommal ellenőriztünk adminisztratív ellenőrzés keretében, mely során kirívó hiányosságot nem tapasztaltunk. A polgári célú **pirotechnikai termékek** felhasználásával kapcsolatban hatóságunkhoz 6 alkalommal érkezett bejelentés, a bejelentések minden esetben tudomásul vételre kerültek. A figyelmeztető jelzések használatának engedélyezésével kapcsolatosan 2022. évben 2 új kérelem érkezett, engedélyezésük részben megtörtént. A közigazgatási eljárásban lefolytatott ügyek száma 2022. évben 415, a kiszabott bírság összege 15 240 000,- Ft volt. Ugyanez 2021. évben 523, a kiszabott bírság összege 16 565 000,- Ft volt.

7. A bűn- és baleset megelőzés

Pályaorientációs nap keretében az internethasználat veszélyei témakörben 2022. évben tartottunk iskolai előadásokat. Az előadások során a gyermekek figyelmét felhívtuk a segélyhívószámok rendeltetésszerű használatának fontosságára is.

A látogatások alkalmával célzott preventív felhívást gyakoroltunk a fiatalok körében az áldozattá válás és családon belüli erőszak felismerésében. Tájékoztatást kaptak a leggyakrabban elkövetett jogsértések jellemzőiről, az elkövetési módokról.

A Fókusz Szociális Szolgálattal 2022. évben személyes megbeszélésekre került sor havi szinten.

A nyári idegenforgalmi időszak kezdetén, több nyelven megszerkesztett szórólapok kiosztásával (szállodákban, strandokon) hívtuk fel az illetékességi területünkre látogató turisták figyelmét az ellenük jellemzően előfordulható bűncselekményekre, valamint arra, hogy ezeket milyen módon tudják elkerülni.

Cím: 2483 Gárdony, Balassi Bálint u. 5.

Tel.: 22/355-003, BM-tel.: 22/5611,

E-mail: gardonyrk@fejer.police.hu KÉR azonosító: ORFK FEJER GD

Mindenszentek és halottak napja valamint az adventi ünnepek előtti időszakban figyelem felhívó plakátok, szórólapok kerültek kiosztásra a temetők, a virágüzletek, az áruházak, és a gyógyszertárak területén, melyek az áldozattá válás elkerüléséhez szükséges magatartásformákra figyelmeztettek. Közvetlenül 2022. november – december hónapban 291 fő került megszólításra a bűnmegelőzési rendezvényeink során.

A 2020. szeptember 1-én felállított Iskolaórség működtetésére az illetékességi területünkhöz tartozó egy oktatási intézményben jelentkezett igény.

A tanévkezdéstől szeptember hónapban az iskolákhoz vezető utakra - ahol azt a forgalom indokolta - rendőri (és polgárőri) jelenlétet biztosítottunk a reggeli, illetve a kora délutáni órákban.

8. Együttműködés

A 15 hatályos együttműködési megállapodásunkban foglaltaknak eleget tettünk, 2021-ben új megállapodást nem kötöttünk. Társszerveinkkel zavartalan a kapcsolatunk.

A koronavírus világjárvány okozta helyzetből eredő rendőrségi feladatok végrehajtásának támogatása keretében a Magyar Honvédség a Rendőrkapitányság rendőri állományával közös szolgálatellátásra, előre egyeztetett váltásokban honvédeket biztosított.

Rendszeres együttműködés, és jó munkakapcsolat volt a Székesfehérvári Járási Ügyészség vezetőjével, ügyészeivel. Az ügyészi utasításokat igyekeztünk pontosan és soron kívül végrehajtani. A Székesfehérvári Járásbíróság elnökével, illetve bíráival évek óta szintén zavartalan az együttműködésünk. Egyes jogkérdésekben segítőkészen adtak felvilágosítást.

E helyütt kiemelten kell megemlíteni a Gárdonyi Járási Közbiztonsági Egyeztető Fórum létrehozását és működtetését, amely járási szinten járult hozzá a szolgálat szervezés súlyponti kérdéseinek kijelölésében. Az értékelt évben két esetben került megtartásra.

Ezúton szeretném kifejezni köszönetem azért, hogy Vereb Képviselő Testülete és Polgármester Asszony személyesen is támogatták a Gárdonyi Rendőrkapitányság, valamint a körzeti megbízott tevékenységét.

III. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra

A szakmai munkát illetően kijelenthető, hogy a rendőrkapitányság vezetői és végrehajtói állománya az elvárások tudomásulvétele mellett végezte feladatait, és igyekezett legjobb tudása szerint eleget tenni a kihívásoknak. Mindvégig törekedtünk az önkormányzattal, a társhatóságokkal, civil szervezetekkel és a helyi közösséggel nyitott, konstruktív kapcsolatra, amely egyaránt segítette a helyi biztonság problémáinak feltárását és megoldását is. A Fejér Vármegyei Rendőr-főkapitányság vezetője a szervezeti teljesítményértékelés során a Rendőrkapitányságot kivételesre értékelte.

A turisztikai igény rendőri feladatai eredményesen végrehajtásra kerültek, valamint a felderítő és nyomozati munkában is, minden bűncselekmény kategóriát illetően.

Cím: 2483 Gárdony, Balassi Bálint u. 5.

Tel.: 22/355-003, BM-tel.: 22/5611,

E-mai: gardonyrk@fejer.police.hu IKÉR azonosító: ORFK FEJER GD

Összességében a rendőrkapitányság a 2022. évben jelentkező feladatait jó színvonalon és hatékonyan hajtotta végre, melyet felügyeleti szervünk kiváló szervezeti teljesítmény értékelése támaszt alá.

A 2023. évben további feladatot kell, hogy jelentsen:

- a Rendőrség külső és belső megítélésének javítása, az állampolgárokból és az együttműködő partnerekből a professzionális, fegyelmezett, sokoldalú, a lakosság és a helyi közösségek iránt felelősséget vállaló, segítőkész, megbízható és biztonságot nyújtó szervezeti összkép erősítése;
- a szervezeti működés hatékonyságának javításával a szélsőségektől mentes, kiegyensúlyozott közbiztonság fenntartása, a rendelkezésre álló erőforrások optimális felhasználásával a helyi és területi szintű közbiztonsági, közlekedésbiztonsági és bűnügyi helyzet változásaira rugalmasan reagáló közterületi jelenléttel a lakosság szubjektív biztonságérzetét leginkább befolyásoló bűncselekmények, szabálysértések és baleseti okok előfordulásának csökkentése;
- a végrehajtandó rendőrségi feladatokból eredő új kihívások felismerése, és – a jogszerűség, szakszerűség és eredményesség követelményének szem előtt tartásával – olyan kiegyensúlyozott jogalkalmazási gyakorlat kialakítása, ami a közrend és a közbiztonság fenntartását szolgáló arányos intézkedésekkel egyúttal a nemkívánatos társadalmi és gazdasági hatások mérsékléséhez is hozzájárul.

Gárdony, időbélyegző szerint

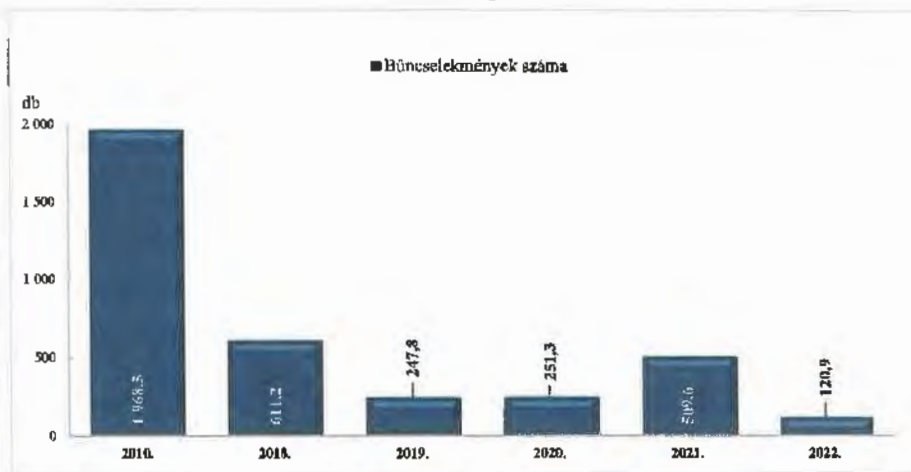
Tisztelettel:

**Kovács Zsolt r. ezredes
rendőrségi főtanácsos
rendőrkapitány**

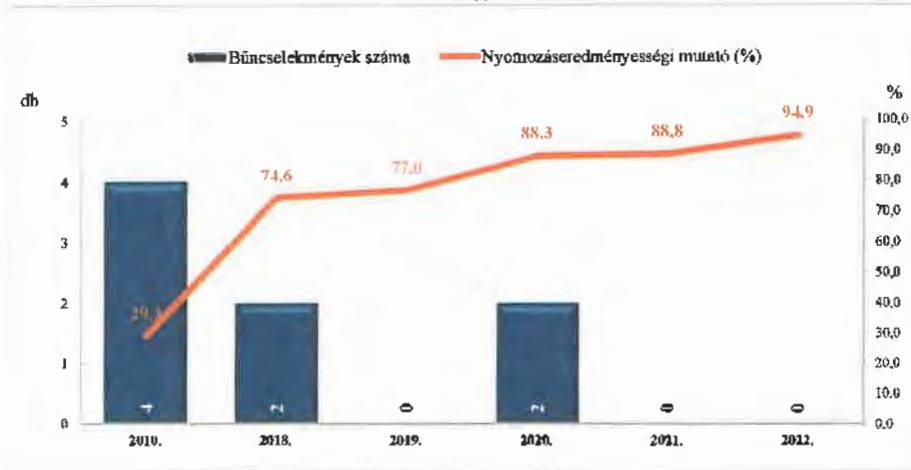
Összes rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Vereb



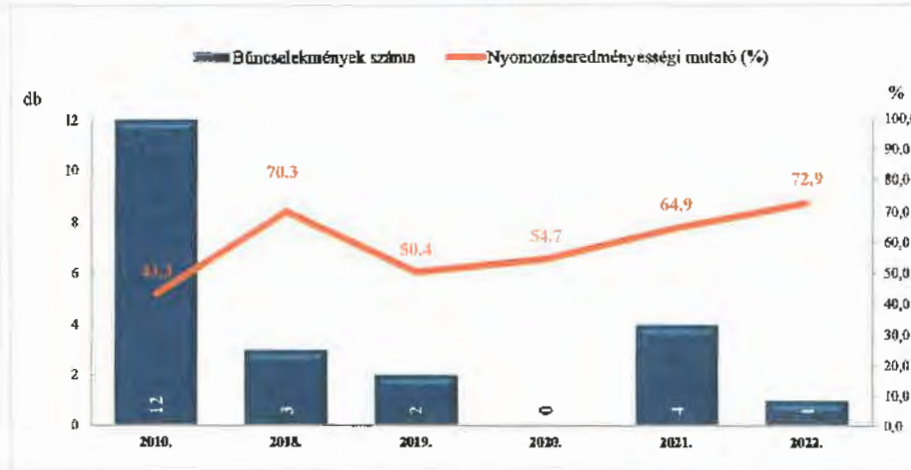
Regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Vereb



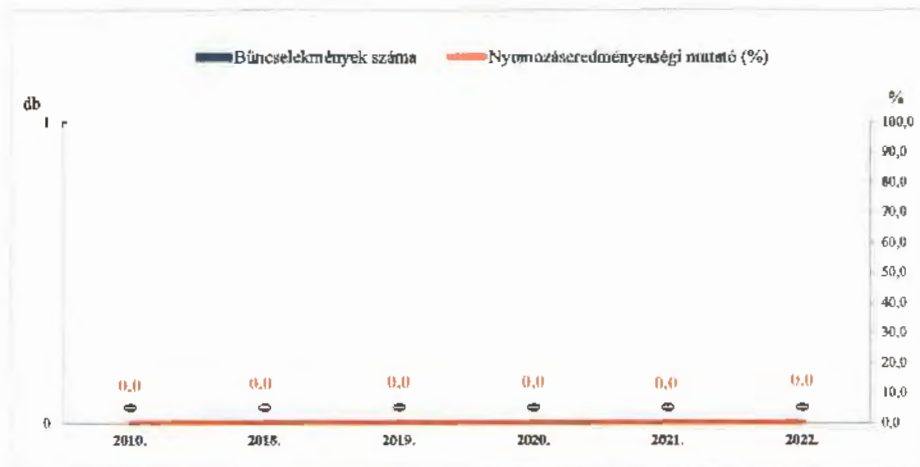
Rendőri eljárásban regisztrált közterületen elkövetett bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Vereb



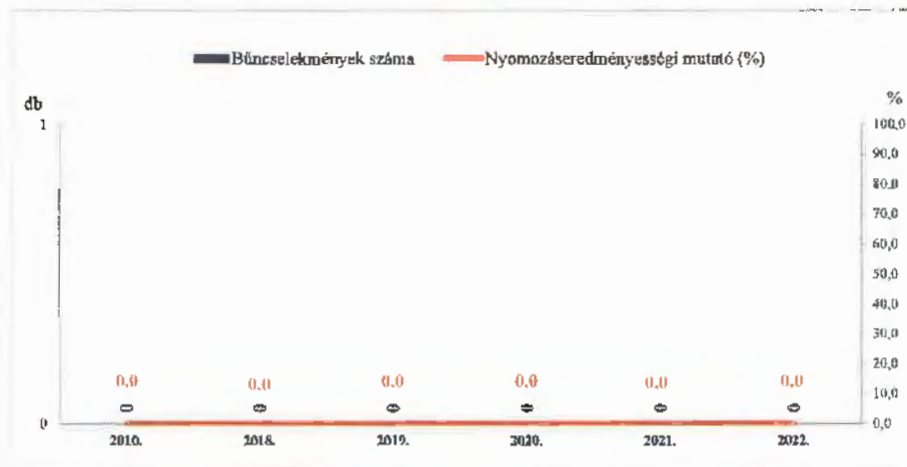
Rendőri eljárásban regisztrált 14 kiemelten kezelt bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Vereb



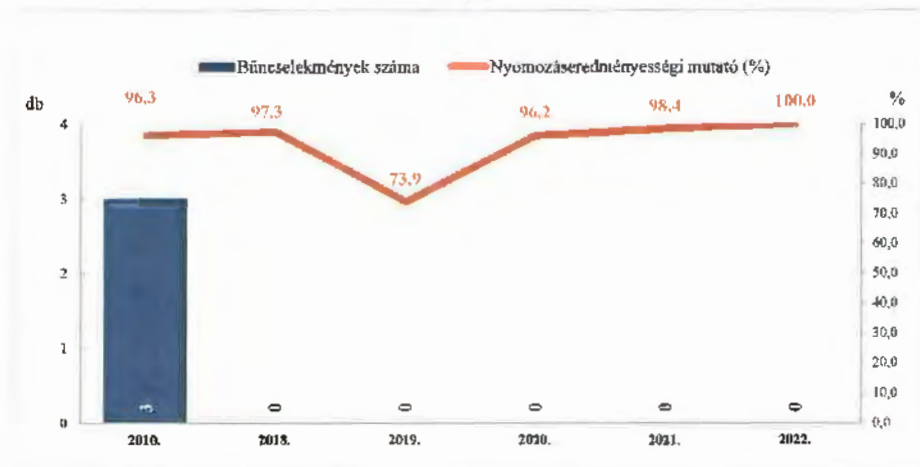
**Rendőri eljárásban regisztrált emberöltés bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Vereb**



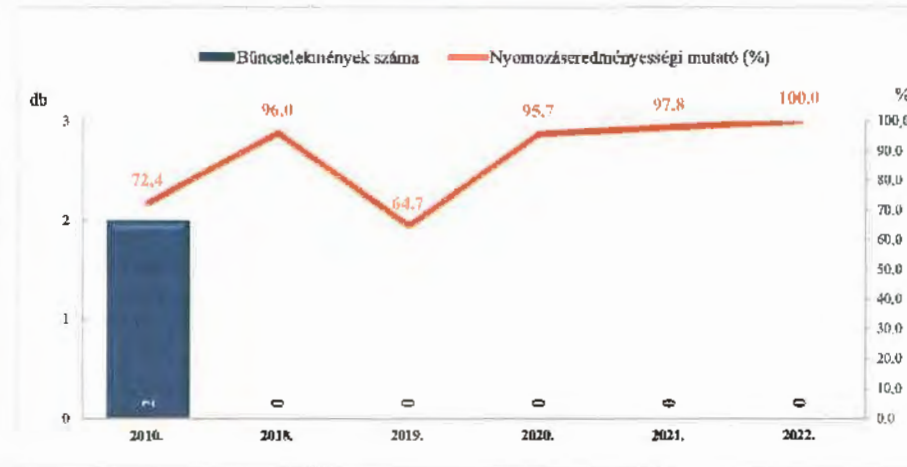
**Rendőri eljárásban regisztrált szándékos befejezett emberöltés bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Vereb**



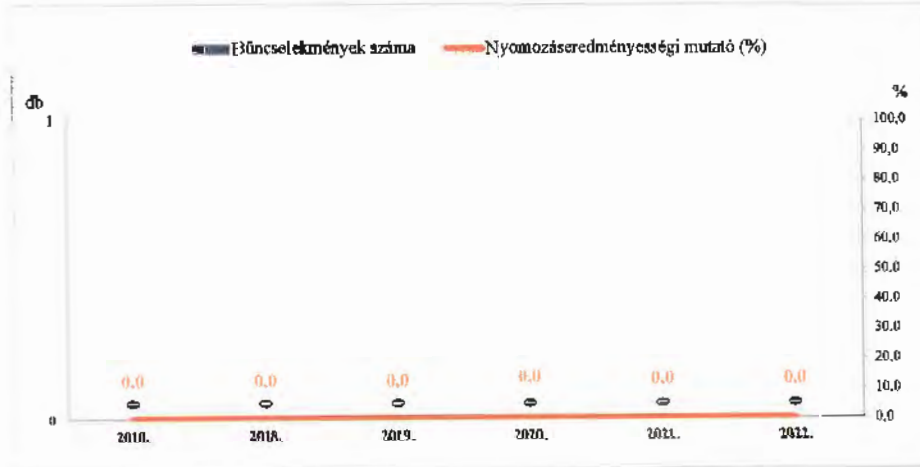
**Rendőri eljárásban regisztrált testi sértés bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Vereb**



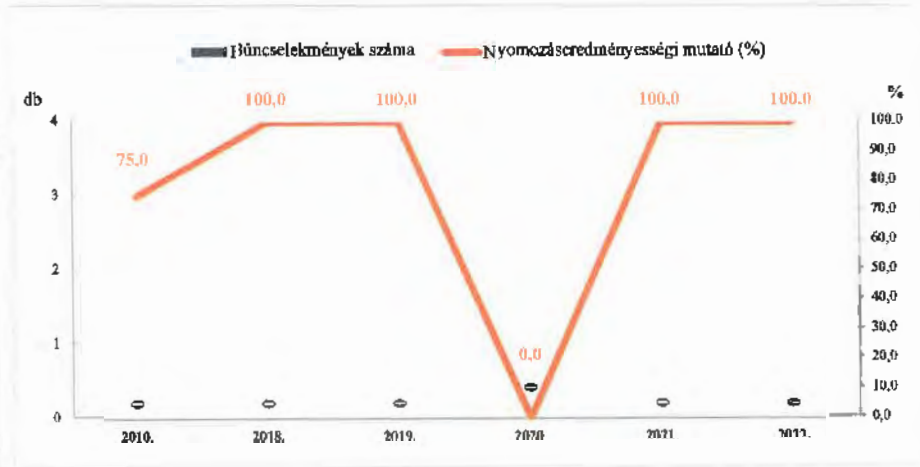
**Rendőri eljárásban regisztrált súlyos testi sértés bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Vereb**



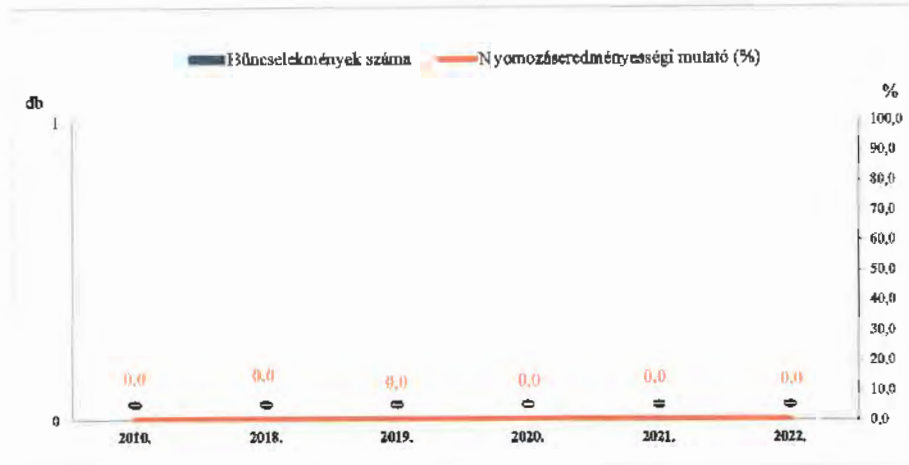
**Rendőri eljárásban regisztrált halált okozó testi sértés bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Vereb**



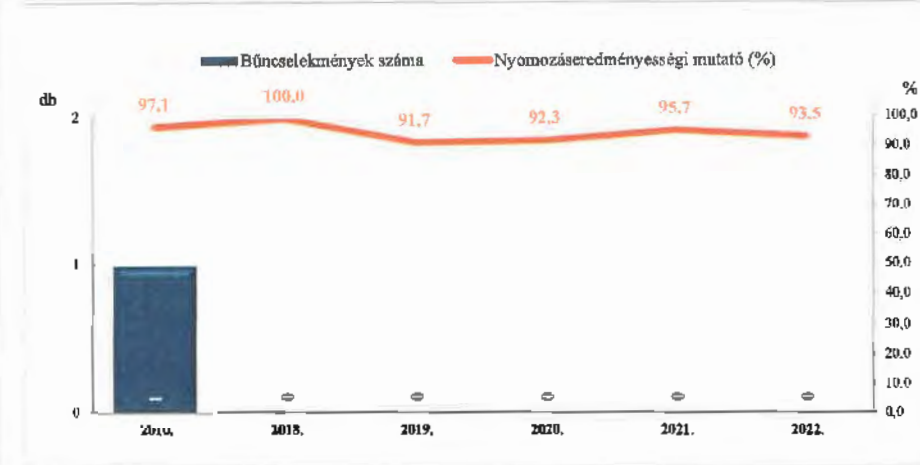
**Rendőri eljárásban regisztrált kiskorú veszélyeztetése bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Vereb**



**Rendőri eljárásban regisztrált emberesempézés bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Vereb**



**Rendőri eljárásban regisztrált garizdaság bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Vereb**

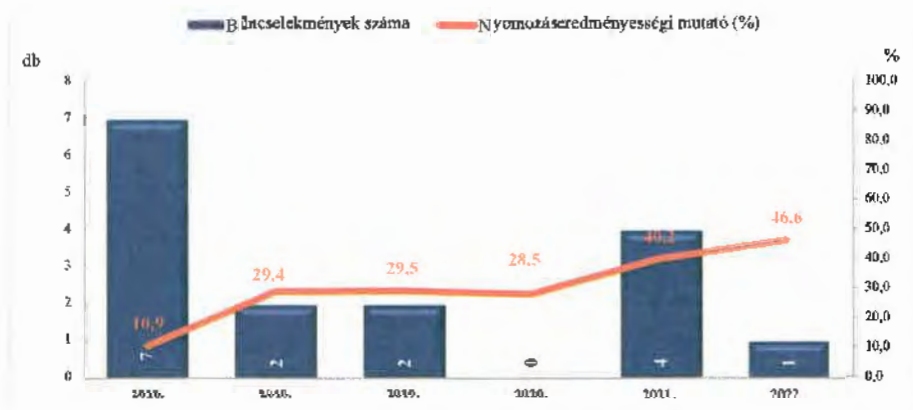


**Kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmény (terjesztői magatartás)
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Vereb**

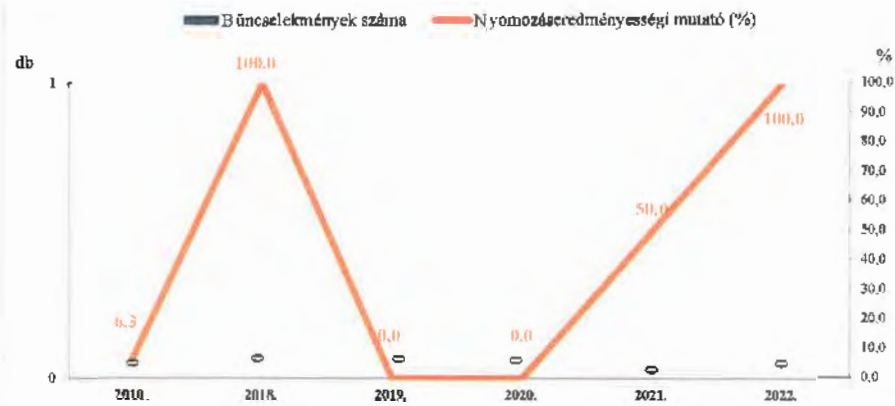


**Rendőri eljárásban regisztrált lopás* bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Vereb**

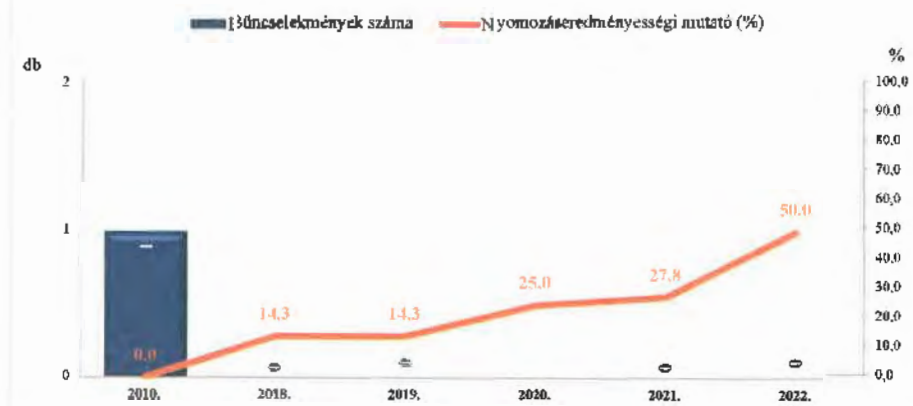
* a lopások száma tartalmazza a beltrései lopások számát is



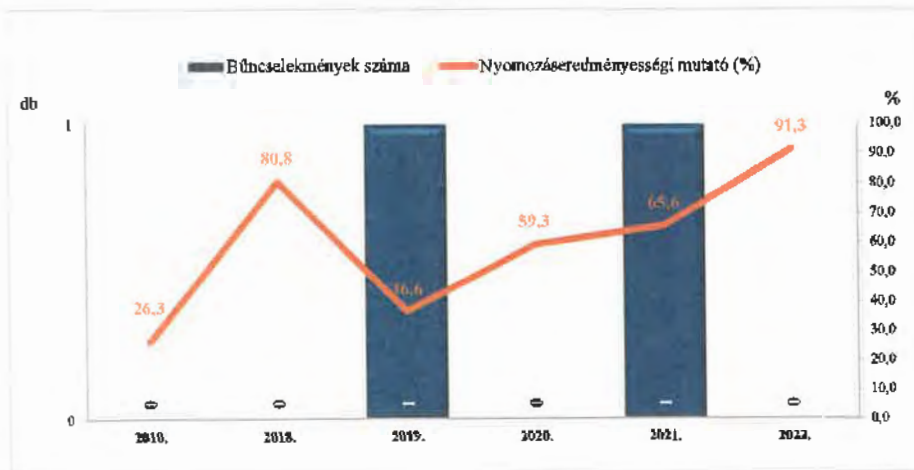
**Rendőri eljárásban regisztrált személygépkocsi lopás bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Vereb**



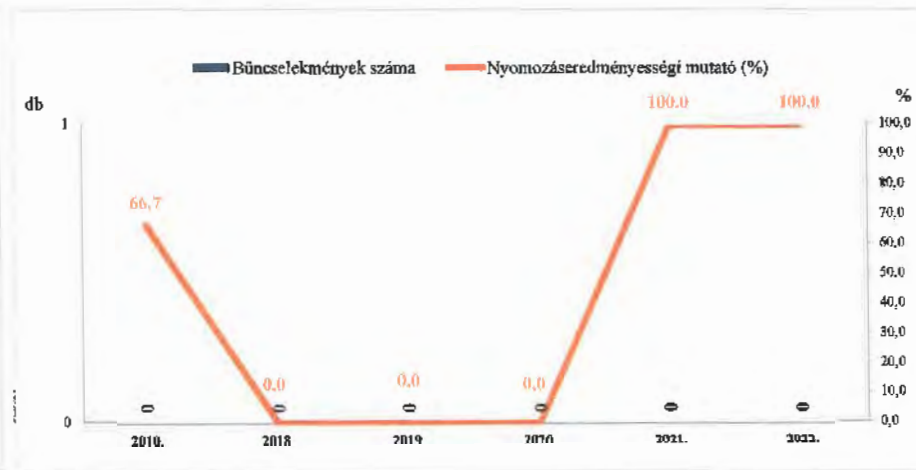
**Rendőri eljárásban regisztrált zárt gépjármű-tilkosítás bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Vereb**



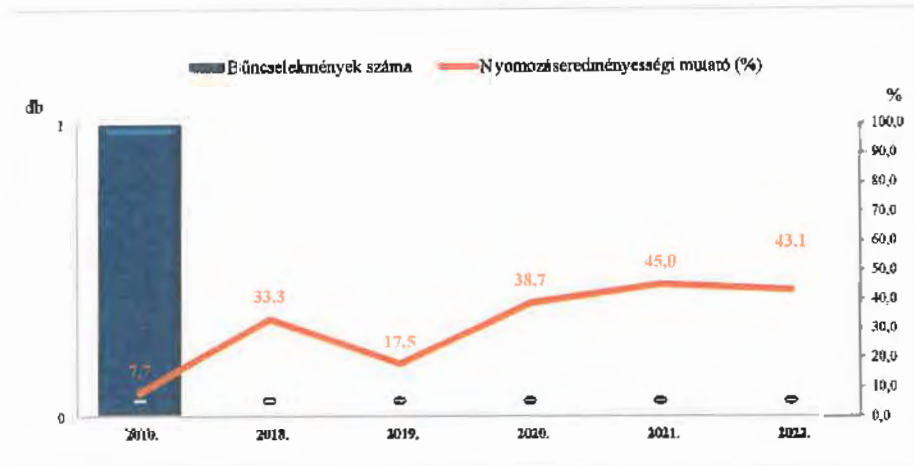
Rendőri eljárásban regisztrált **lakásbetörés** bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Vereb



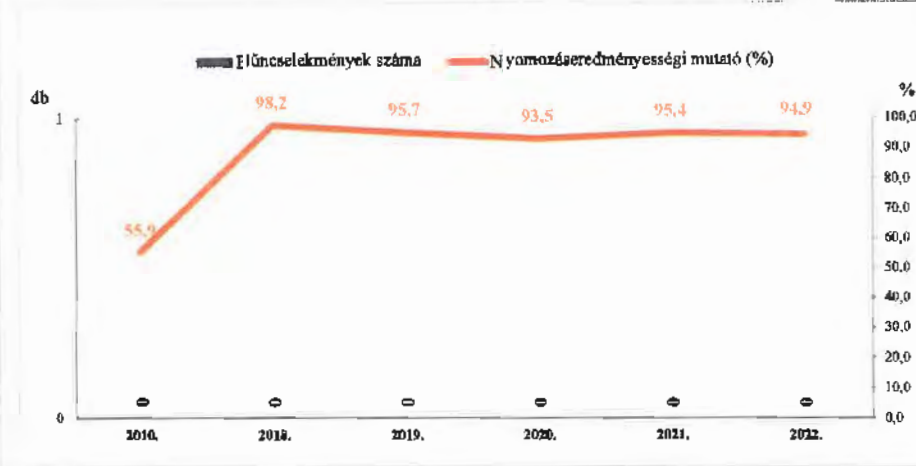
Rendőri eljárásban regisztrált **rablás** bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Vereb



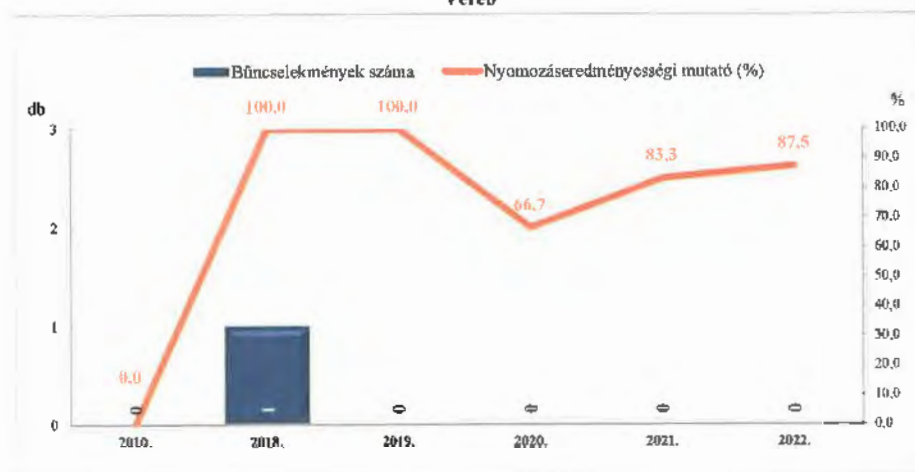
Rendőri eljárásban regisztrált **rongálás** bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Vereb



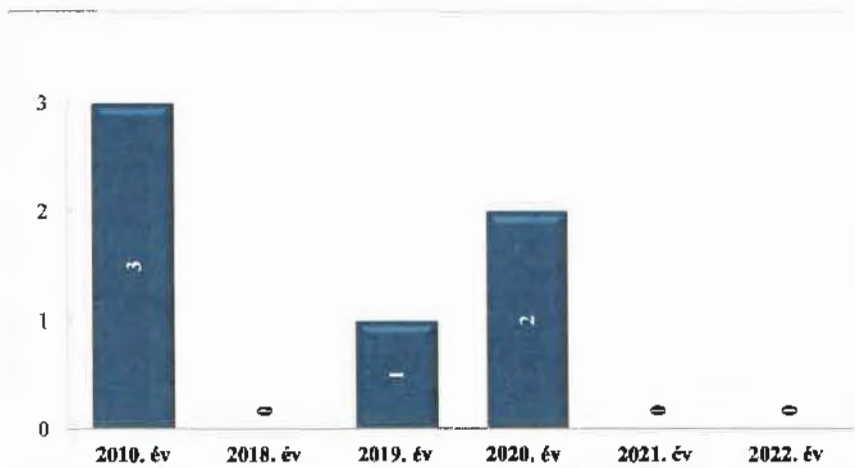
Rendőri eljárásban regisztrált **csalás** bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Vereb



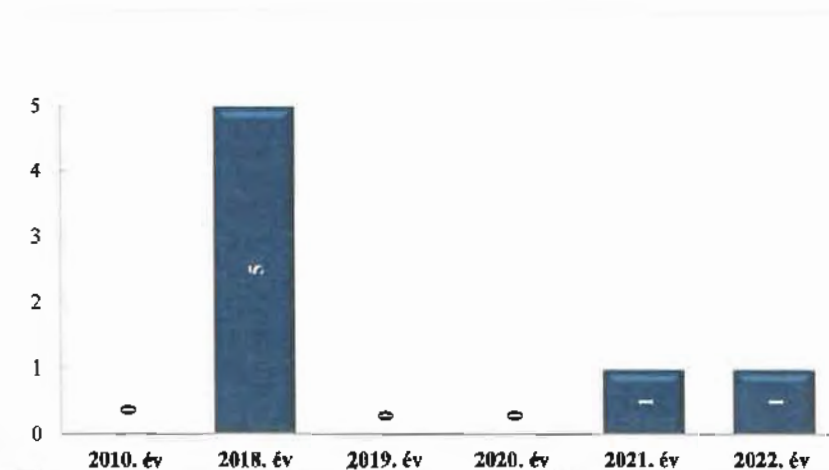
Rendőri eljárásban regisztrált jármű önkényes elvétele bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Vereb



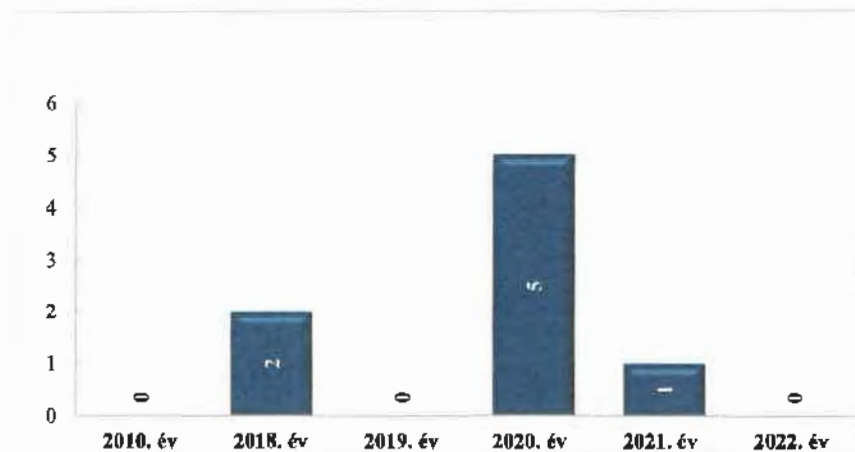
**Szándékos bűncselekmény elkövetésén tettenérés miatti elfogások száma
2010. és 2018-2022. évek statisztikai kimutatása
Vereb**



**Biztonsági intézkedések száma
2010. és 2018-2022. évek statisztikai kimutatása
Vereb**



**Bűncselekmény gyanúja miatti előállítások száma
2010. és 2018-2022. évek statisztikai kimutatása
Vereb**



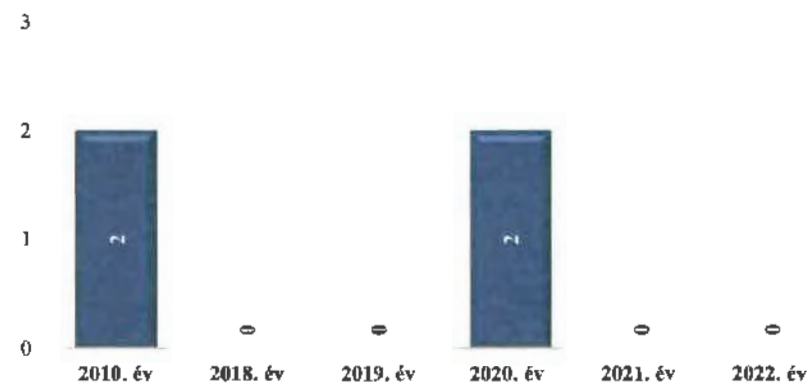
**Végrehajtott elővezetések száma
2010. és 2018-2022. évek statisztikai kimutatása
Vereb**



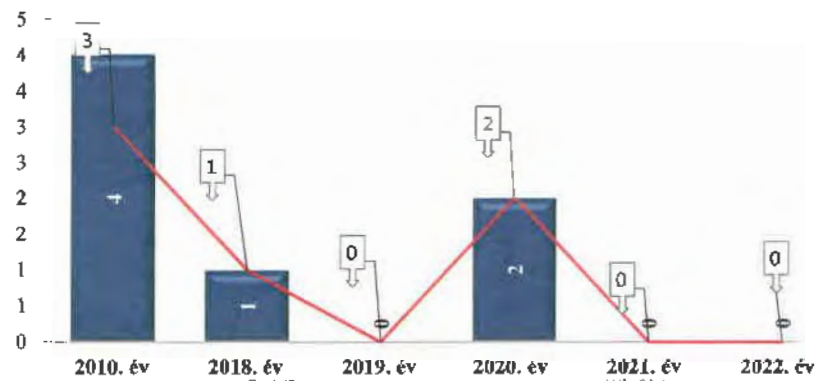
**Szabálysértési feljelentések és a kiszabott helyszíni bírságok száma
2010. és 2018-2022. évek statisztikai kimutatása
Vereb**



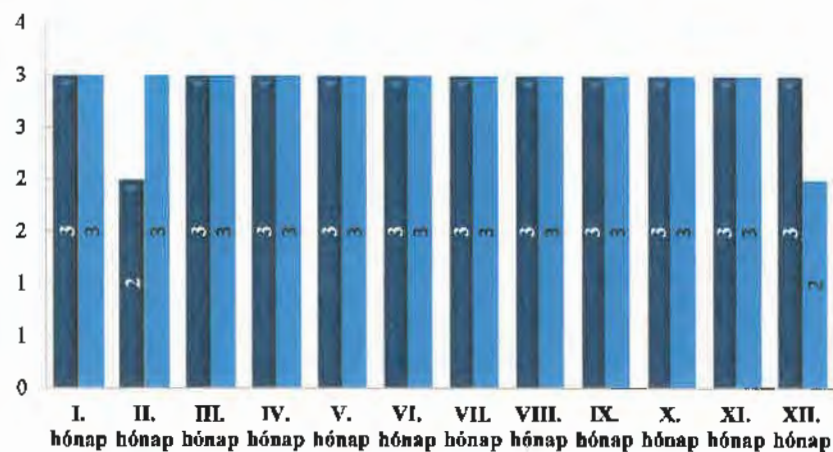
**Büntető feljelentések száma
2010. és 2018-2022. évek statisztikai kimutatása
Vereb**



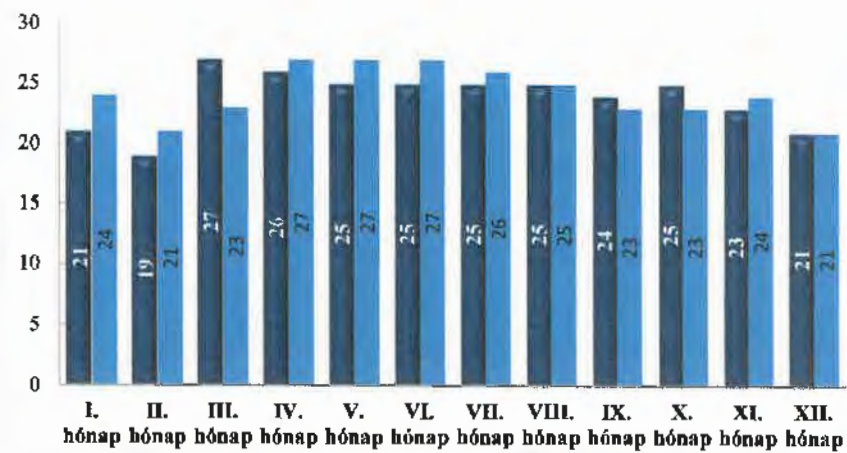
**Pozitív alkoholszonda alkalmazások száma
2010. és 2018-2022. évek statisztikai kimutatása
Vereb**



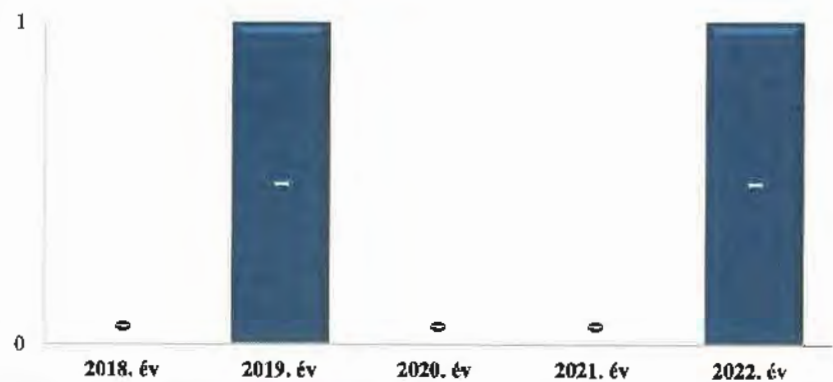
Közterületi jelenlét erő (fő)
2021-2022 év havi adatai
Vereb



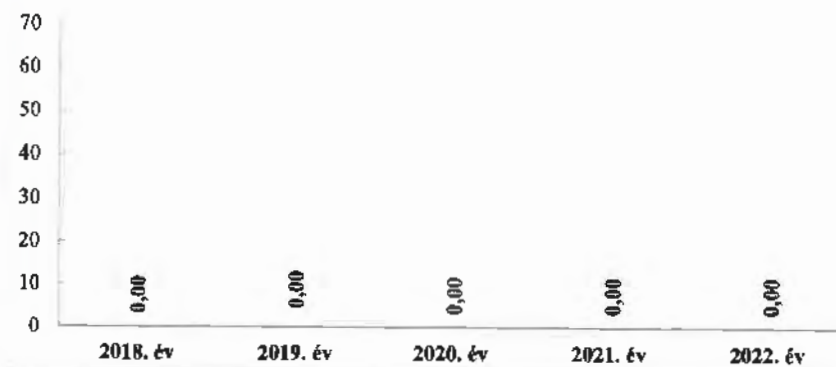
Tényleges közterületi szolgálati idő (óra)
2021-2022 év havi adatai
Vereb



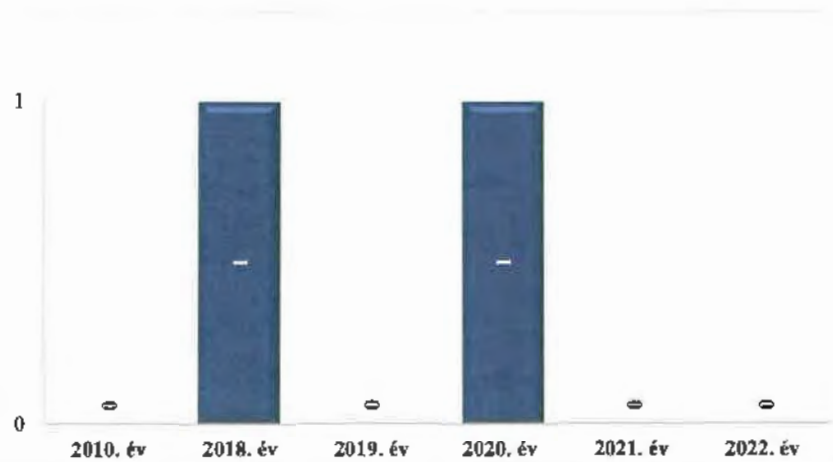
Tulajdon elleni szabálysértési ügyek száma
2018-2022. évek statisztikai kimutatása
Vereb



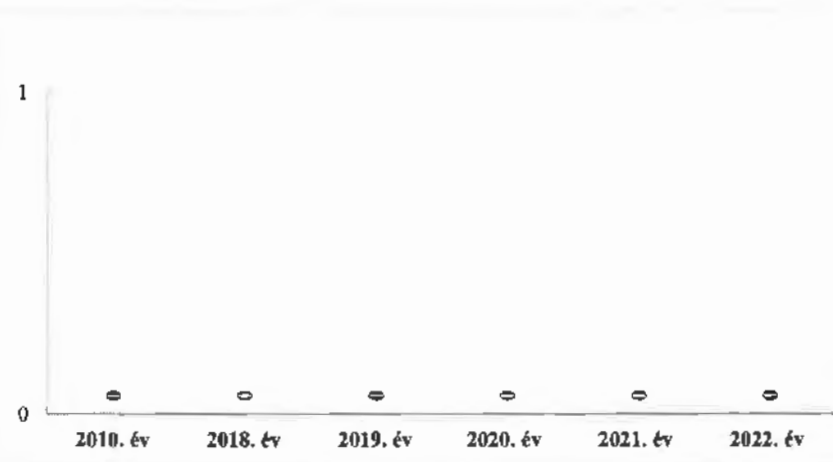
Tulajdon elleni szabálysértések felderítési mutatója (%)
2018-2022. évek statisztikai kimutatása
Vereb



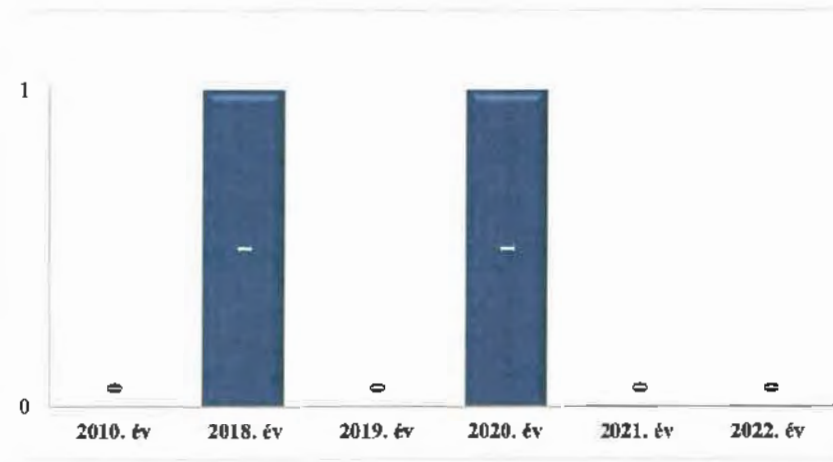
**Személy sérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010. és 2018-2022. évek statisztikai kimutatása
Vereb**



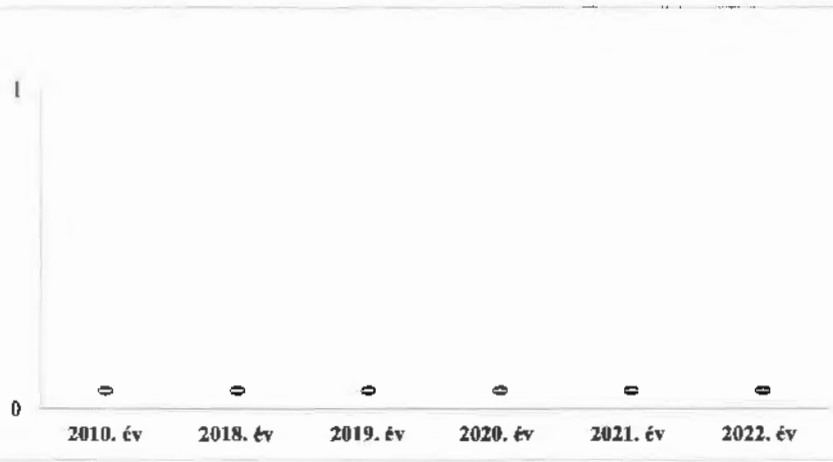
**Halálos közúti közlekedési balesetek száma
2010. és 2018-2022. évek statisztikai kimutatása
Vereb**



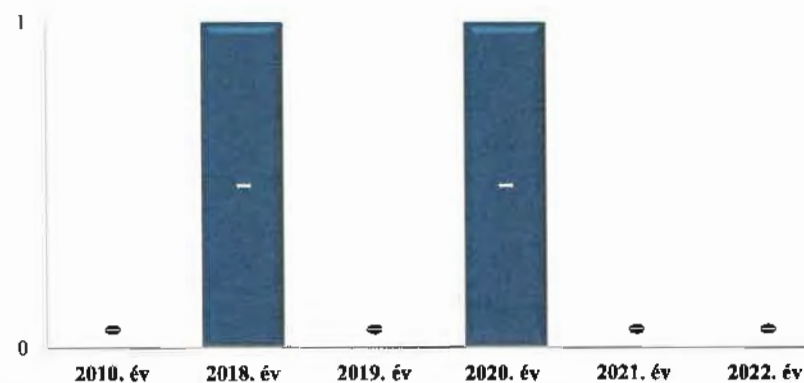
**Súlyos sérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010. és 2018-2022. évek statisztikai kimutatása
Vereb**



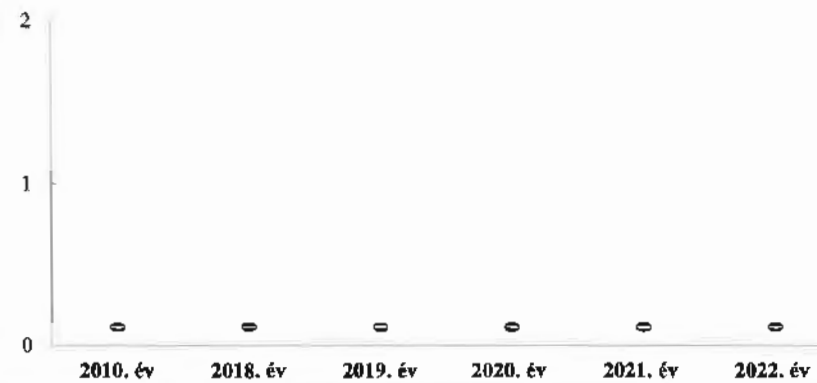
**Könnyű sérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010. és 2018-2022. évek statisztikai kimutatása
Vereb**



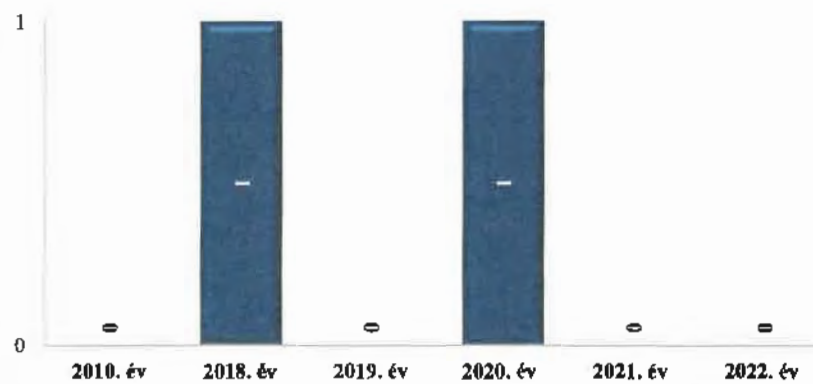
Balesetet szenvedett személyek száma (fő)
2010. és 2018-2022. évek statisztikai kimutatása
Vereb



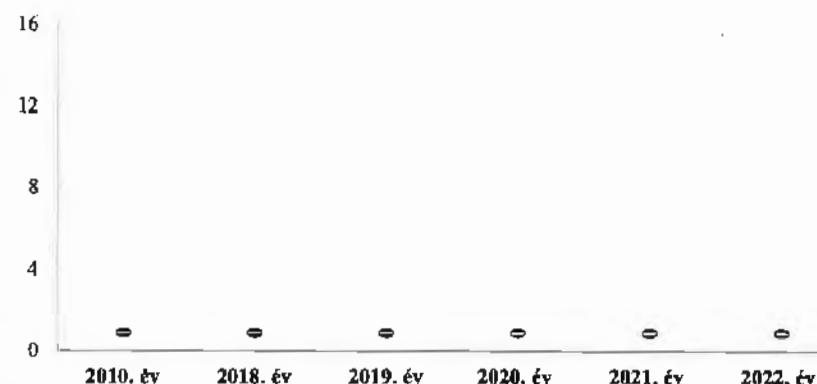
Személy sérülései közötti közlekedési balesetekben meghalt személyek száma (fő)
2010. és 2018-2022. évek statisztikai kimutatása
Vereb



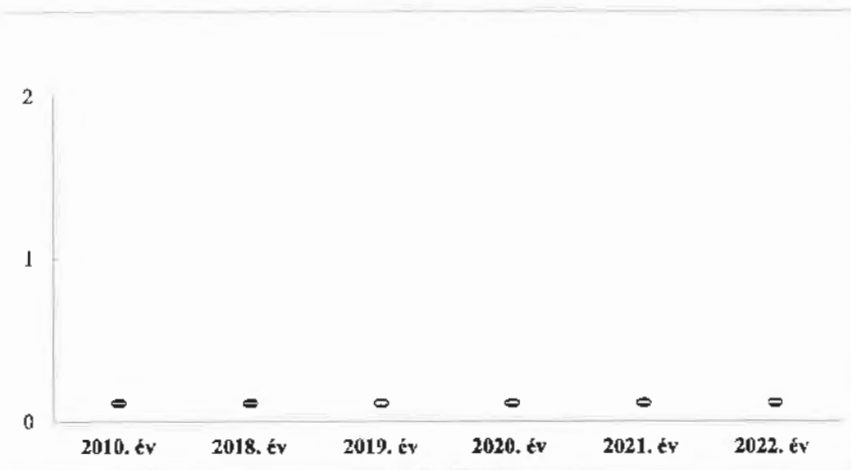
Személy sérülései közötti közlekedési balesetekben súlyosan megsérült személyek száma (fő)
2010. és 2018-2022. évek statisztikai kimutatása
Vereb



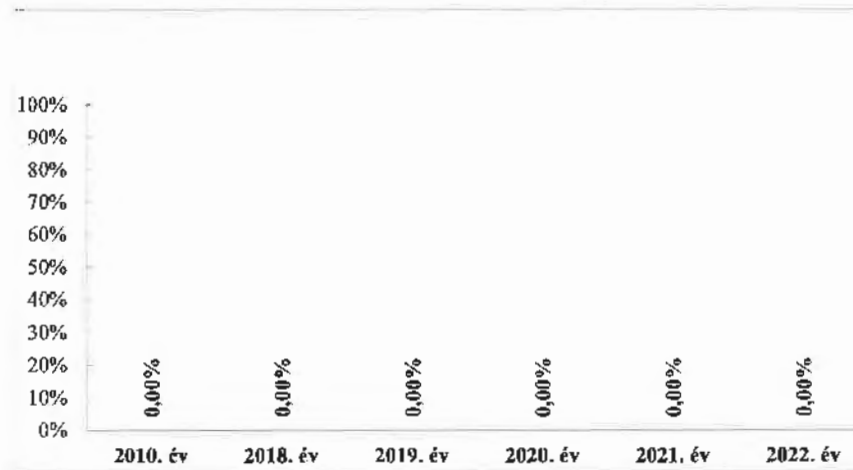
Személy sérülései közötti közlekedési balesetekben könnyen sérült személyek száma (fő)
2010. és 2018-2022. évek statisztikai kimutatása
Vereb



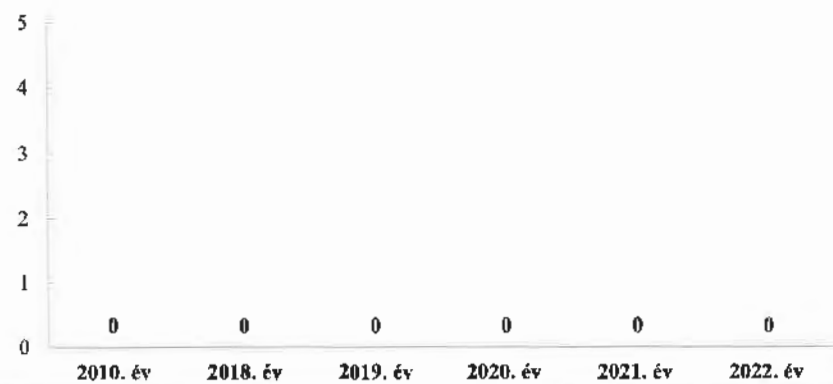
**Ittasan okozott személy sérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010. és 2018-2022. évek statisztikai kimutatása
Vereb**



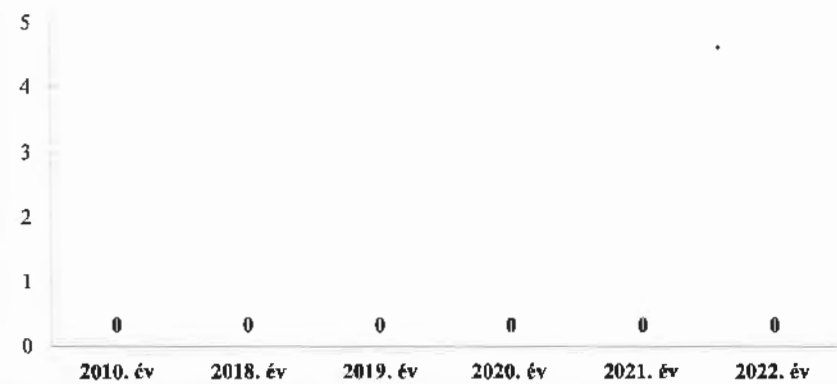
**Ittasan okozott személy sérüléses közúti közlekedési balesetek aránya (%)
2010. és 2018-2022. évek statisztikai kimutatása
Vereb**



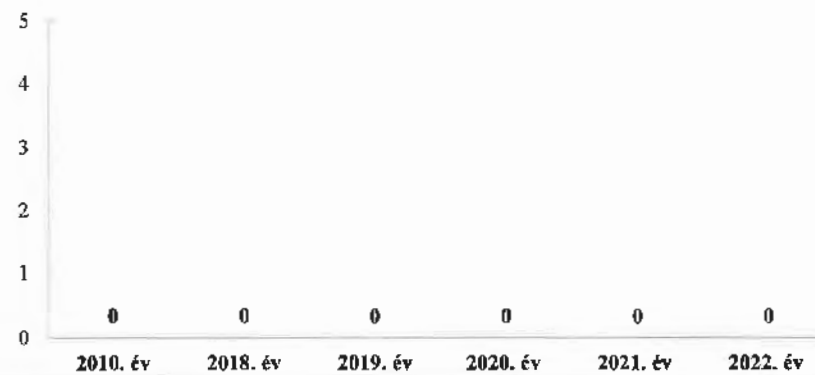
**Illegális migrációhoz kapcsolódó jogellenes cselekmények száma
2010. és 2018-2022. évek statisztikai kimutatása
Vereb**



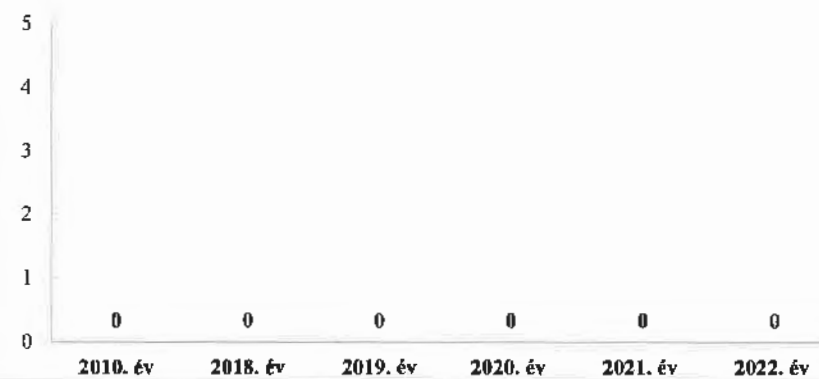
**Embercsempészés bűncselekmények száma
2010. és 2018-2022. évek statisztikai kimutatása
Vereb**



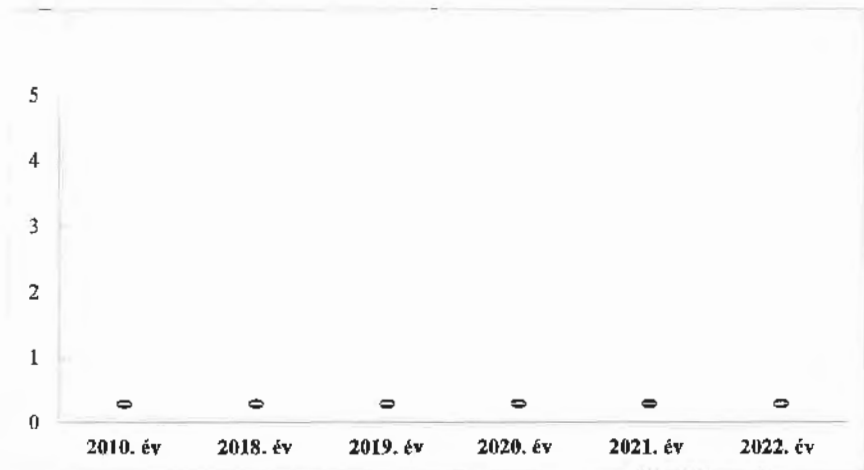
**Tiltott batárátlépés és kísérlete szabálysértések száma
2010. és 2018-2022. évek statisztikai kimutatása
Vereb**



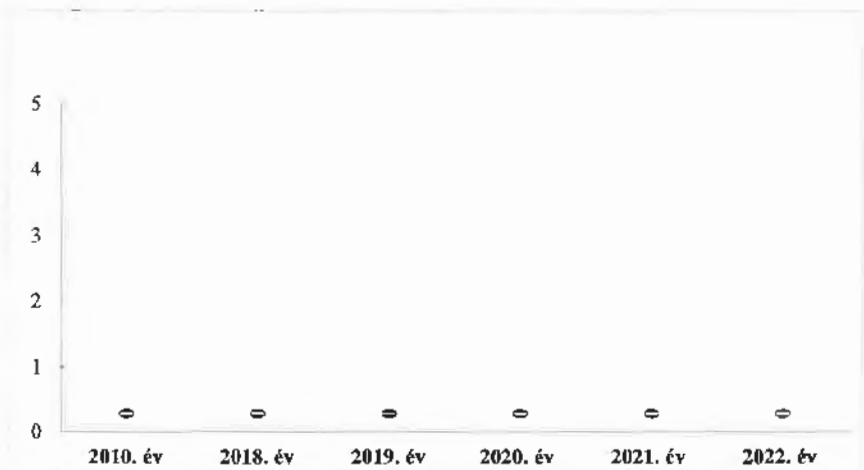
**Külföldiek rendészetével kapcsolatos szabálysértések száma
2010. és 2018-2022. évek statisztikai kimutatása
Vereb**



Személyforgalmi statisztikai adatok
2010. és 2018-2022. évek statisztikai kimutatása
Vereb



Járműforgalmi statisztikai adatok
2010. és 2018-2022. évek statisztikai kimutatása
Vereb





Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@t-online.hu

2. napirend

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2023. május 24-én tartandó rendes, nyilvános ülésére

Tárgy: Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet megalkotása

Előterjesztő: Kurcz Mária polgármester

Készítette: Dr. Kállai Erika jegyző

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat normatív határozat

határozat

A döntéshez egyszerű többség szükséges

minősített többség szükséges

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontja szerint a helyi önkormányzat meghatározza szervezeti és működési rendjét.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdése értelmében a képviselő-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében - a továbbiakban: SZMSZ - határozza meg.

Az önkormányzati rendeletek közül kiemelkedő fontosságú a szervezeti és működési szabályzat, hiszen Mőtv. keretjelleggel határozza meg a képviselő-testület működésének általános szabályait, a helyi sajátosságokhoz igazodó részletek kimunkálása pedig helyi feladat.

Vereb Község Önkormányzatának képviselő-testülete 2015-ben alkotta meg a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 2/2015. (II.7.) önkormányzati rendeletet.

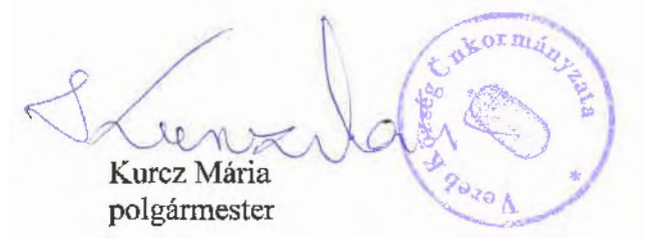
Figyelemmel a magasabb szintű szabályozás összetettségére és az idő múlására szükségessé vált a SZMSZ felülvizsgálata.

A felülvizsgálat során megállapításra került, hogy a képviselő-testület hatályos SZMSZ-e ugyan alapvetően megfelel a jogszabályi előírásoknak, a rendelet egészének döntő megváltoztatása nem indokolt, azonban számos olyan kisebb módosítást és javítást célszerű és szükséges rajta elvégezni, amelyek elég szétszórtak és szerte ágazóak, ezért szükséges, hogy a képviselő-testület a hatályos SZMSZ-t helyezze hatályon kívül és egy teljesen új rendeletet alkosson meg.

A rendelet-tervezet elkészítésénél az Mőtv. felépítését vettük figyelembe, törekedtünk az egyszerűsítésre, a közérthetőségre és a teljeskörűsége.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni és a rendelet-tervezetet az előterjesztés szerint elfogadni szíveskedjen.

Kápolnásnyék, 2023. május 8.



Kurcz Mária
polgármester

Rendelettervezet

Vereb Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2023. (V. 24.) önkormányzati rendelete

a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet **ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1. Az Önkormányzat megnevezése, székhelye

1. §

(1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Vereb Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat).

(2) Az Önkormányzat székhelye, pontos címe: 2477 Vereb, Fő utca 10.

(3) Az Önkormányzat Képviselő-testületének hivatalos megnevezése: Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület).

(4) Az önkormányzati feladatokat a képviselő-testület és szervei: a polgármester, a képviselő-testület bizottsága, a Közös Önkormányzati Hivatal, a jegyző és a rendelet 3. mellékletében felsorolt társulás látja el.

(5) A Képviselő-testület hivatalának megnevezése: Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Közös Önkormányzati Hivatal).

(6) A) A Közös Önkormányzati Hivatal székhelye 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.

a) telephelye: 8097 Nadap, Haladás út 56.

b) telephelye: 2477 Vereb, Fő utca 10.

(7) Az Önkormányzat működési területe: Vereb község közigazgatási területe.

2. Az önkormányzat jelképei, bélyegző használat

2. §

(1) Az önkormányzat jelképei a címer és a zászló. A képviselő-testület a jelképek használatát önálló önkormányzati rendeletben szabályozza.

(2) Vereb község címere: Az álló helyzetű háromszögletű pajzs mezője kék színű. A pajzsmezőt ezüst szarufa osztja ketté. A szarufa felett két ezüst rózsza lebeg. A szarufa alatt lebegő stilizált ezüst ekevas és csoroszlya látható. Az ekevasat és csoroszlyát három ezüst csillag veszi körbe.

(3) Vereb község zászlaja: A község zászlaja hosszában osztott, színei a címer színeit ismétlik. Alul és felül a kék 1/4 - 1/4, középen a fehér 2/4 arányban oszlik meg. A zászló közepén a címer eredeti színeiben látható.

(4) Az önkormányzat, a képviselő-testület, a polgármester, a jegyző bélyegzőjén Magyarország címerét kell feltüntetni. A Magyarország címerét ábrázoló bélyegző használatát kifejezetten előíró jogszabály hiányában a község címerét ábrázoló bélyegző is használható.

(5) A képviselő-testület és szervei által használt bélyegzők leírásáról, lenyomatáról és használatáról belső szabályzat rendelkezik.

3. §

Az Önkormányzat hivatalos lapja a Verebi Hírmondó. Az Önkormányzat hivatalos honlapja www.vereb.hu.

II. Fejezet *AZ ÖNKORMÁNYZAT FELADATA, HATÁSKÖRE*

4. §

(1) Az önkormányzat által ellátandó kötelező feladatokat a helyi közügyek és a helyben biztosítható közfeladatok körében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. §-a határozza meg.

(2) Az önkormányzat szakmai alaptevékenységeinek kormányzati funkciók szerinti besorolását a 7. melléklet tartalmazza.

(3) Az önkormányzat a jogszabályban meghatározott kötelező feladatok ellátása mellett a Mötv. 10. § (2) bekezdésében meghatározott szabályok szerint önként vállalhatja további feladat- és hatáskörök ellátását.

(4) Közfeladat önkéntes felvállalása előtt előkészítő eljárást kell lefolytatni. A képviselő-testület elé kerülő javaslatnak tartalmaznia kell a feladat személyi, tárgyi és pénzügyi feltételeit, melyet a Pénzügyi Bizottság előzetesen véleményez.

(5) Az önként vállalt feladat- és hatáskörök tárgyában a képviselő-testület az önkormányzat éves költségvetésében – a fedezet biztosításával – dönt.

(6) Az önkormányzat önként vállalt feladatait e rendelet 4. melléklete tartalmazza.

5. §

(1) A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyeket az Mötv. 42. §-a tartalmazza.

(2) A képviselő-testület hatáskört a polgármesterre, társulásaira, a bizottságaira és a jegyzőre ruházhat át. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható. A képviselő-testület által átruházott hatáskörök jegyzékét e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(3) A képviselő-testület – települési képviselő kezdeményezésére – felülvizsgálhatja az átruházott hatáskörben, önkormányzati ügyben hozott döntést.

(4) Az átruházott hatáskörben eljáró évente, illetve a képviselő-testület kérésére köteles beszámolni az átruházott hatáskörben hozott döntéseiről.

III. Fejezet **A KÉPVISELŐ TESTÜLET ÉS MŰKÖDÉSE**

3. A képviselő-testület tagjainak, üléseinek száma

6. §

A képviselő-testületet 5 főből áll, 1 fő főállású polgármester és 4 fő helyi képviselő. A képviselő-testület tagjainak névsorát a 5. melléklet tartalmazza.

7. §

(1) A képviselő-testület alakuló, rendes és – szükség esetén – rendkívüli ülést, valamint közmeghallgatást tart.

(2) A képviselő-testület alakuló ülésére vonatkozó szabályokat az Möt. 43. §-a tartalmazza.

(3) Megalakulását követően a képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal ülésezik.

(4) A képviselő-testület évente legalább egy közmeghallgatást tart.

4. A képviselő-testület üléseinek összehívása

8. §

(1) A képviselő-testület éves munkaterv alapján működik.

(2) Az éves munkatervet a Polgármester állítja össze és terjeszti a Képviselő-testület elé minden év január 31. napjáig.

(3) A munkaterv tartalmi elemei a következők:

- a) a képviselő-testületi ülések és a közmeghallgatás tervezett időpontjai és napirendjei,
- b) az előterjesztő megnevezése.

(4) Az elfogadott munkatervet közzé kell tenni az Önkormányzat honlapján.

9. §

(1) A Képviselő-testület a munkatervében meghatározottak szerint, de évente legalább hat alkalommal rendes ülést tart.

(2) A Képviselő-testület június 1. napja és augusztus 31. napja között nem ülésezik.

(3) A Képviselő-testület rendes üléseit a munkatervben meghatározott időpontban tartja, lehetőség szerint a hónap utolsó hetének hétfői napján.

(4) A képviselő-testület ülése a munkatervben rögzített időponttól eltérően rendkívüli ülés formájában is összehívható.

10. §

(1) A képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása esetén a képviselő-testület tagjaiból választott alpolgármester, együttes akadályoztatásuk esetén a körelnök képviselő hívja össze.

(2) Az ülésre szóló meghívót és előterjesztéseket a polgármester a képviselők és tanácskozási joggal meghívottak részére az ülés előtt legalább 5 naptári nappal korábbi időpontban juttatja el.

(3) Az ülésre meghívottak közül a meghívót és az írásos előterjesztéseket a képviselő-testület tagjaihoz elektronikus úton, vagy papírra megszerkesztve, a többi meghívotthoz pedig az utóbbi formában elkészítve kell eljuttatni.

(4) A meghívó tartalmazza:

- a) az ülés időpontját és helyét,
- b) az ülés nyilvános vagy zárt jellegét,
- c) a megtárgyalásra javasolt napirendeket és azok előterjesztőjét,
- d) utalást az előterjesztés szóbeli jellegére és
- e) a polgármester aláírását, a polgármesteri körbélyegző lenyomatát.

(5) Rendkívüli ülés összehívása esetén az összehívásra vonatkozó formai követelmények mellőzhetők. A polgármester intézkedése alapján sürgős, halasztást nem tűrő esetben az ülés telefonon is összehívható, de a sürgősség okát és a napirendet ez esetben is közölni kell.

(6) A képviselő-testület ülését haladéktalanul össze kell hívni a hatáskörébe tartozó olyan halaszthatatlan ügyben, amelyben a késedelem jelentős kárral, vagy egyéb hátránnyal járna.

(7) A képviselő-testület ülését össze kell hívni az Mőtv. 44. §-ban meghatározott esetekben.

11. §

(1) A képviselő-testület ülésére - a képviselő-testület tagjain és a jegyzőn kívül – tanácskozási joggal meg kell hívni:

- a) a bizottság nem képviselő tagjait a bizottság beszámolójának tárgyalásához,
- b) a hivatal irodavezetőit,
- c) a tárgyban érintett szerveket és személyeket – önkormányzati hatósági ügyek kivételével – az őket érintő napirendhez,
- d) akiknek meghívását a jogszabály kötelezően előírja, és

(2) Egyes napirendek tárgyalásához a polgármester az (1) bekezdésben felsoroltakon kívül más személyeket is meghívhat.

(3) A meghívott meghívójában fel kell tüntetni, hogy tanácskozási joggal történik-e a meghívása. A tanácskozási joggal meghívottak a napirendi ponthoz egy alkalommal, legfeljebb három perc időtartamban szólhatnak hozzá.

(4) A képviselő-testületek együttes ülése esetén a képviselő-testület ülését, a polgármester a polgármesterek megállapodása szerinti helyszínre hívja össze. Az együttes ülést a polgármesterek megállapodása szerinti polgármester vezeti. Az együttes ülés jegyzőkönyvét az ülés helye szerinti önkormányzati hivatal készíti el. A jegyzőkönyvet a polgármesterek és a jegyző írják alá. A képviselő-testületek döntéseiket külön hozzák meg, és azt rendelet és határozat nyilvántartásuk szerint számozzák.

5. A közmeghallgatás

12. §

(1) A képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább egyszer közmeghallgatást tart az Mötv. 54. §-ában foglaltak szerint. A közmeghallgatáson a polgármester az elmúlt évben elvégzett feladatokról és a következő évi tervekről is tájékoztatást ad.

(2) A közmeghallgatás alkalmával az állampolgárok és a településen működő társadalmi szervezetek, egyesületek, civil szerveződések képviselői közérdekű ügyben, helyi önkormányzati ügyben, a képviselő-testülethez, az egyes települési képviselőkhez, a polgármesterhez, alpolgármesterhez vagy a jegyzőhöz kérdéseket intézhetnek és közérdekű javaslatokat tehetnek. A választópolgárok számára lehetővé kell tenni, hogy a kérdéseiket a közmeghallgatás előtt írásban is feltehessék.

(3) A közmeghallgatást a polgármester hívja össze, melynek helyéről, idejéről, az esetleges ismertetésre vagy tárgyalásra kerülő tárgykörökről, napirendekről a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján, honlapján és lehetőség szerint a helyi média útján kell tájékoztatást adni a rendezvény előtt legalább 8 nappal.

(4) A közmeghallgatást a polgármester vezeti, akadályoztatása, távolléte esetén a képviselő-testületi ülés vezetésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A közmeghallgatás kezdetekor a polgármester a képviselő-testület hozzájárulásával meghatározhatja a felszólalások időkeretét.

(5) A közmeghallgatáson elhangzott kérdésekre lehetőleg azonnal kell válaszolni. Ha a kérdés azonnal nem válaszolható meg, arra 15 napon belül írásban választ kell adni.

(6) A közmeghallgatásról jegyzőkönyv készül, tartalmára, készítésére a képviselő-testület jegyzőkönyvére irányadó szabályok érvényesülnek.

6. Az előterjesztések

13. §

(1) A meghívóhoz csatolni kell az előterjesztéseket.

(2) A Képviselő-testület elé kerülő előterjesztések főbb fajtái:

- a) érdemi döntést igénylő javaslat, amely rendeletalkotásra vagy határozathozatalra irányul,
- b) beszámoló jellegű anyag valamely feladat elvégzéséről, valamely szerv tevékenységéről,
- c) tájékoztató jellegű anyag, amely tudomásulvételt igényel.

(3) A képviselő-testületi ülésre az előterjesztést az (4) bekezdésben foglalt kivétellel írásban kell benyújtani.

(4) Szóbeli előterjesztést kivételesen, a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel hozott döntése alapján lehet felvenni a napirendi pontok közé. Szóbeli előterjesztésnek kell tekinteni a testületi ülés napján kiosztott írásos előterjesztést is. A határozati javaslatot akkor is írásban kell benyújtani, ha az előterjesztésre szóban kerül sor.

(5) Indokolt esetben a polgármester engedélyezheti az írásos előterjesztésnek és határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását.

(6) A polgármester - különleges szakértelmet igénylő ügyben - szakértőt is felkérhet az előterjesztés és a döntési javaslat összeállítására.

(7) A Pénzügyi Bizottság véleményével lehet benyújtani az önkormányzat költségvetésére és zárszámadására vonatkozó előterjesztést.

(8) Az előterjesztésnek tartalmaznia kell:

- a) a tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatását,
- b) az előzményeket, különösen a témában hozott korábbi testületi döntéseket, azok végrehajtásának állását,
- c) a jogszabályi felhatalmazást,
- d) több döntési változat esetében az egyes változatok mellett és ellen szóló érveket, valamint a várható következményeket,
- e) a költségkihatásokat,
- f) a határozati javaslatot, vagy a rendelet-tervezetet és
- g) szükség szerint a határidőt, a végrehajtásért, illetve az ellenőrzésért felelős megnevezését.

14. §

(1) Az előterjesztés benyújtására jogosultak:

- a) a polgármester,
- b) a képviselő,
- c) a képviselő-testület bizottsága,
- d) a jegyző,
- e) akit a polgármester felkér.

(2) Az előterjesztő felelős a tárgyalásra és döntésre alkalmas előterjesztés elkészítéséért.

15. §

(1) A napirendi javaslatban nem szereplő előterjesztés sürgős tárgyalását javasolhatja a képviselő-testületnek:

- a) a polgármester,
- b) a képviselő-testület tagjainak legalább egyharmada,
- c) a képviselő-testület bizottsága,
- d) a nem a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester vagy
- e) a jegyző.

(2) A sürgősségi indítványt - legkésőbb a képviselő-testület ülését megelőző munkanapon 12 óráig - a polgármesterhez írásban kell benyújtani. Az indítványnak tartalmaznia kell a kidolgozott előterjesztést, a sürgősség indokát, a döntési javaslatot, és az előterjesztő aláírását.

(3) A sürgősségi indítvány tárgyalásáról vagy elnapolásáról a képviselő-testület vita nélkül dönt.

(4) A sürgősségi indítvány támogatottsága esetén a tárgyalás sorrendjéről a képviselő-testület a napirendi pontok elfogadásával egyidejűleg határoz.

(5) A képviselő-testület a sürgősségi indítvány tárgyalásának elutasítása esetén dönt arról, hogy az ügyet későbbi tárgyalásra munkatervébe felveszi-e.

(6) A polgármester javaslatot tesz az ülés napirendjére, melyhez a képviselő-testület tagjai és a jegyző módosító indítványt terjeszthetnek elő. A napirendről a képviselő-testület vita nélkül határoz.

7. A nyilvánosság biztosítása

16. §

(1) A Képviselő-testületi ülés időpontjáról, helyéről és tervezett napirendjéről a polgármester 5 nappal az ülés előtt meghívó közzétételével - a hivatal és a település hirdetőtábláin, valamint a község honlapján - értesíti a lakosságot.

(2) A képviselő-testület ülései - a zárt ülés kivételével - nyilvánosak. A hallgatóság a képviselőknek fenntartott helyen kívül foglal helyet. Az ülés rendjének zavarása esetén a polgármester a hallgatóságot vagy annak egy részét az ülésről kiutasíthatja.

(3) A képviselő-testület zárt ülést tart vagy rendelhet el az Mötv. 46. § (2) bekezdésben meghatározott esetekben.

(4) A zárt ülésen az Mötv. 46. § (3) bekezdésében meghatározott személyek vehetnek részt.

(5) A zárt ülésen résztvevőket az ülésen elhangzottak tekintetében titoktartási kötelezettség terheli.

(6) Az Mötv. 46. § (2) bekezdés c) pontja szerinti zárt ülés esetében az érintett nyilatkozatát az ülést megelőzően írásban, vagy az ülésen szóban teheti meg, amelyet a jegyzőkönyvben szerepeltetni kell.

(7) A személyes adatok és a személyhez fűződő jogok védelmére vonatkozó jogszabályi előírásokat betartva a zárt ülésen hozott határozatokat a nyilvános ülésen ismertetni kell.

(8) A képviselő-testület nyilvános ülésének előterjesztései, jegyzőkönyvei és normatív határozatai és rendeletei az információs önrendelkezési jogról és az információ szabadságról szóló törvény rendelkezései szerint a www.kapolnasnyek.hu honlapon történő közzététellel nyilvánosak.

8. Együttműködés a lakossággal

17. §

(1) Az önkormányzat a rendelkezésére álló szellemi és anyagi eszközökkel támogatja a lakosság olyan öntevékeny szervezetét, önszerveződő közösségét és ezek összefogását, melynek célja a területi önkormányzati feladatok, helyi közügyek megtárgyalása, az életminőség, a közérzet, a szolgáltatások javítása, a területfejlesztés, a társadalmi, kulturális élet ápolása.

(2) A képviselő-testület és bizottságai nyilvános ülésein tanácskozási jog illeti meg a Verebi székhellyel rendelkező, azon civil szervezet képviselőjét, amely a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény szerint vezetett közhiteles nyilvántartásban szerepel és tevékenysége céljának, valamint képviselője nevének, értesítési címének, képviselői jogosultsága terjedelmének megjelölésével egyidejűleg írásban jelzi a Közös Önkormányzati Hivatal felé, hogy tanácskozási jogával élni kíván.

9. A képviselő-testületi ülés vezetése

18. §

(1) A képviselő-testület ülését a polgármester, távollétében a képviselő-testület tagjaiból választott alpolgármester vezeti. Együttes akadályoztatásuk, vagy érintettségük esetén a képviselő-testület ülését a korelnök képviselő vezeti.

(2) Az ülés megnyitásakor, valamint határozathozatal előtt a polgármester számszerűen megállapítja a határozatképességet, melyet az ülés teljes időszaka alatt köteles figyelemmel kísérni.

(3) Ha a képviselő-testület nem határozatképes, a polgármester megkísérli a határozatképesség helyreállítását. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a polgármester megállapítja a hiányzó képviselők névsorát, és az ülést határozott időtartamra felfüggeszti. Ennek letelte után sem válik határozatképessé a képviselő-testület, akkor az ülést berekeszti.

(4) Határozatképtelenség esetén az ülést el kell napolni, vagy be kell rekeszteni. Amennyiben a képviselő-testület másként nem rendelkezik, a polgármesternek 8 napon belüli időpontra a képviselő-testület ülését újból össze kell hívnia. A határozatképtelenség miatt elmaradt képviselő-testületi ülést a polgármester az összehívásra vonatkozó formai követelmények mellőzésével nyolc napon belüli időpontra újból összehívja.

(5) Ha a képviselő-testület ülése közben válik határozatképtelenné, de maximum tizenöt perc felfüggesztés után a határozatképesség biztosított, az ülést tovább kell folytatni.

19. §

(1) A polgármester ülésvezetési feladatai, jogkörei:

- a) az ülés megnyitása, berekesztése, szünet elrendelése,
- b) határozatképesség megállapítása és annak folyamatos figyelemmel kísérése, a képviselő-testület üléséről távolmaradó képviselők előzetes bejelentéséről a képviselő-testület tájékoztatása,
- c) napirendi javaslat előterjesztése,
- d) az ülés vezetése, a szó megadása bejelentkezési sorrendben,
- e) a szó megtagadása, a szó megvonása, amennyiben annak megadása, a szervezeti és működési szabályzat hozzászólások időkeretének korlátozására vonatkozó szabályába ütközik,
- f) az ülés rendjének biztosítása,
- g) javaslattételi jog az ülés félbeszakítására,
- h) e rendelet rendelkezéseinek betartása és betartatása,
- i) szavaztatás,
- j) megállapítja a szavazás eredményét és a döntést, szükség esetén megismételtesheti a szavazást, kihirdeti a döntéseket.

(2) A polgármester minden előterjesztés felett külön nyit vitát, de egyes napirendek összevont tárgyalását is javasolhatja. Erről a képviselő-testület vita nélkül dönt. Napirendek összevont tárgyalása esetén a határozathozatal külön-külön történik.

(3) Az írásos előterjesztést az előterjesztő a vita előtt legfeljebb három perc időtartamban kiegészítheti.

(4) A hozzászólásokat megelőzően az előterjesztőhöz a képviselők és a tanácskozási joggal meghívottak kérdést intézhetnek, amelyre azonnal válaszol.

(5) A hozzászólások leghosszabb időtartama három perc. A képviselő-testület tagjai az egyes napirendek tárgyalásánál ismételt hozzászólásuk esetén további kettő percet használhatnak fel. A bizottság elnökének - akadályoztatása esetén az elnök által kijelölt tagjának - a bizottság véleményének, állásfoglalásának ismertetésére legfeljebb három perces időtartam áll rendelkezésére. A hozzászólás időkeretét túllépőtől a polgármester figyelmeztetés után a szót megvonhatja. A

szavazás elindítását követően kérdezni, hozzászólni már nem lehet. A szavazás elindításának kell tekinteni a polgármester erre vonatkozó felhívását.

(6) A polgármester hozzászólást biztosíthat, az ülésen részt vevő választópolgárnak, ha azt a választópolgár indokaival alátámasztva kéri. A hozzászólás időkeretét a polgármester állapítja meg.

(7) A polgármester véleményét a vita során önálló időkeret nélküli, soron kívüli hozzászólásban nyilváníthatja ki.

20. §

(1) A képviselő-testület tagja ügyrendi kérdésben bármikor, soron kívül szót kérhet. Az ügyrendi javaslatról a képviselő-testület vita nélkül dönt.

(2) Ügyrendi javaslat: a képviselő-testület ülésének vezetésével, az ülés rendjével összefüggő, a tárgyalt napirendet érdemben nem érintő eljárási kérdésre vonatkozó indítvány.

(3) Az ügyrendi felszólalásnak az ügyrendi javaslat megfogalmazásával kell kezdődnie, ezt követi annak indoklása együttesen legfeljebb három perc időtartamban. Amennyiben a polgármester megállapítja, hogy a hozzászólás nem ügyrendi kérdés, a képviselőtől megvonhatja a szót. A polgármester intézkedésével szemben vitát kezdeményezni nem lehet.

(4) Törvényességi észrevétel esetén a jegyző a vitában három perces időtartamban, több alkalommal is soron kívül hozzászólhat.

(5) A vita lezárása után személyes megjegyzést tehet, legfeljebb három perc időtartamban az, aki személyét ért kritikára kíván válaszolni, illetve álláspontja miatt a vita során keletkezett félreértést kívánja tisztázni.

21. §

(1) A polgármester a vitát lezárja, amennyiben további hozzászóló nincs.

(2) A vitát a képviselő-testület - a napirend tárgyalásának elhúzódása miatt - a polgármester javaslatára, vagy ügyrendi javaslatra vita nélkül hozott határozatával bármikor lezárhatja.

(3) A határozati javaslat módosítására vagy kiegészítésére irányuló indítványt a vita lezárásáig - a javaslat szövegének pontos meghatározásával - kell megfogalmazni.

(4) Az előterjesztés napirendről történő levételét a polgármester vagy az előterjesztő kezdeményezheti. Erről a képviselő-testület vita nélkül határoz.

10. Önálló képviselői indítvány, kérdés, interpelláció

22. §

(1) Bármely képviselőnek joga van önálló képviselői indítvány előterjesztésére.

(2) Az előterjesztő az indítványt a jegyzőnek nyújtja be, aki azt törvényességi észrevételével együtt juttatja el a polgármesterhez.

(3) Az indítványt a benyújtásától számított harminc napon belül kell napirendre tűzni.

(4) Az indítvány napirendre vételéről a Képviselő-testület dönt.

23. §

(1) A Képviselő-testület tagjai a Képviselő-testületi ülésen a polgármesternek, alpolgármesternek, jegyzőnek, aljegyzőnek, bizottság elnökének kérdést tehetnek fel. Kérdés az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítési jellegű felvetés vagy tudakozódás.

(2) A kérdésre a megkérdezett köteles érdemi választ adni. A kérdésre adott válasz elfogadásáról a kérdező nyilatkozhat. Kérdés benyújtható az ülés megkezdéséig írásban, vagy feltehető az ülésen szóban.

(3) A kérdésre az ülésen szóban, vagy ha ez nem lehetséges, tizenöt napon belül írásban kell választ adni.

24. §

(1) Az interpelláció az önkormányzat hatáskörébe tartozó közérdekű – a lakosság szélesebb körét érintő – ügyben, továbbá a képviselő-testület korábbi döntéséhez, illetve annak végrehajtásához (intézkedés elmulasztása, hiányossága, nem kellő hatékonysága, vagy más probléma) kapcsolódó felvilágosítás kérés, felvetés.

(2) Közigazgatási hatósági ügyben interpellálni nem lehet.

(3) A képviselő-testület tagjai a polgármesterhez, az alpolgármesterhez, a bizottságok elnökeihez, valamint a jegyzőhöz terjeszthetnek elő írásban interpellációt.

(4) A Képviselő-testület csak rendes ülésen, képviselőnként legfeljebb egy interpellációval és ülésenként legfeljebb egy óra időtartamban foglalkozik. Az interpellációk napirendre tűzéséről a polgármester a beérkezés sorrendjének figyelembevételével dönt.

(5) Az interpellációt legkésőbb az ülést megelőzően öt nappal írásban kell bejelenteni és lehetőséget kell adni az ülésen szóban történő előadásra. Az interpellációnak tartalmaznia kell a képviselő nevét, az interpelláció tárgyát.

(6) A szabályszerűen előterjesztett interpelláció a napirend része.

(7) Interpellálni csak képviselőnek van joga.

(8) Az interpelláció ideje legfeljebb öt perc, az arra adott válasz időtartama legfeljebb öt perc, a viszontválasz és nyilatkozat időtartama legfeljebb két perc lehet.

(9) Amennyiben az interpellációra adott választ az interpelláló nem fogadta el, az interpellációra adott válasz elfogadásáról a Képviselő-testület vita nélkül egyszerű többséggel határoz.

(10) Ha az interpellációra adott választ a Képviselő-testület sem fogadta el, további vizsgálat és javaslattétel céljából az elnök a kérdést az illetékes bizottság elé utalja. A bizottság az állásfoglalását a következő képviselő-testületi ülésen terjeszti elő.

(11) Azon interpellációkra, amelyeket az ülésen idő hiányában nem volt mód megtárgyalni, az interpellált írásban az ülést követő tizenöt napon belül köteles megválaszolni. A választ írásban el kell juttatni minden képviselőhöz.

(12) Az interpelláció és az interpellációra adott válasz, valamint az arra adott képviselői nyilatkozat ismeretében a következő rendes képviselő-testületi ülésen az interpelláció elfogadásáról a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel határoz.

(13) Egyazon kérdésben újabb interpellációnak nincs helye. Az interpelláció azonosságáról, amennyiben azzal kapcsolatban kétség merül fel, a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel határoz.

11. A tanácskozás rendjének fenntartása

25. §

(1) A képviselők és a képviselő-testület ülésén részt vevő minden jelenlévő köteles a tanácskozás rendjét tiszteletben tartani.

(2) Az ülés rendjének fenntartásáról a polgármester gondoskodik.

(3) A tanácskozás rendjének megtartása érdekében a polgármester:

- a) a tárgytól eltérő vagy ugyanazon érveket megismétlő felszólalót figyelmezteti, ismétlődő esetben megvonja tőle a szót,
- b) rendre utasítja a felszólalót, aki a képviselő-testület üléséhez méltatlan, zavaró magatartást tanúsít,
- c) rendre utasítja azt a hozzászólót, közbeszólót, aki a képviselő-testület tekintélyét, vagy valamelyik képviselőt sértő kifejezést használ vagy
- d) rendzavarás esetén figyelmezteti a rendbontót, súlyos esetben - a képviselő kivételével - a helyiség elhagyására kötelezi.

(4) Ha a rendzavarás a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi, a polgármester az ülést határozott időre félbeszakítja.

IV. Fejezet

A SZAVAZÁS MÓDJA, A KÉPVISELŐ-TESTÜLET DÖNTÉSEI ÉS A JEGYZŐKÖNYV

12. A szavazás módja, nyílt szavazás

26. §

(1) A képviselőknek szavazni csak személyesen lehet.

(2) A képviselő a döntéshozatalból az Möt. 49. § (1) bekezdésében meghatározott esetekben kizárható.

(3) A polgármester az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott határozati javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra. A módosító és kiegészítő javaslatokat a polgármester külön-külön bocsátja szavazásra és az elutasított módosító javaslato k kivételével, az elfogadott módosító javaslatokat egységes határozati javaslatként bocsátja szavazásra.

(4) Egyszerű többséghez a javaslat elfogadásának feltétele, hogy a jelenlévő képviselők több mint a fele igennel szavazzon. Minősített többséghez (pl.: rendeletalkotás) a megválasztott képviselők több mint felének igen szavazata szükséges. A szavazatok összeszámlálásáról a levezető elnök gondoskodik. A döntésre feltett kérdésekben a szavazás vagy igennel vagy nemmel vagy

tartózkodással, választás, kinevezés, vezetői megbízás, kitüntető cím ügyében igennel vagy nemmel történhet

(5) A szavazás nyíltan vagy titkosan történhet. A képviselő-testület általában nyílt szavazással hozza meg döntéseit, ami kézfelemeléssel, vagy név szerinti szavazással történik. Először a javaslat mellett, majd ellene szavazó képviselők, végül a döntéstől tartózkodók szavaznak.

(6) A szavazatokat a polgármester számolja össze, és a szavazás eredményét számszerűen állapítja meg. Ha a szavazás eredménye felől kétség merül fel, vagy ha azt valamelyik képviselő kéri a polgármester köteles megismételteni.

(7) Nyílt szavazás esetén a szavazás megkezdése előtt a képviselők egynegyedének indítványára a képviselő-testület név szerinti szavazást tart. Név szerinti szavazást kell tartani továbbá, ha azt jogszabály kötelezővé teszi, valamint azt a polgármester indítványozza.

(8) A név szerinti szavazás esetén a jegyző abc sorrendben felolvassa a képviselők nevét. A képviselők a nevük elhangzását követően vagy „igen”, vagy „nem”, vagy „tartózkodom” nyilatkozattal szavaznak. A jegyző a nyilatkozatot a névsoron feltünteti. A szavazás eredményét a polgármester hirdeti ki. A névsort a nyilatkozatuk mellett a képviselők aláírják. A szavazásról készített és aláírt névsort a jegyzőkönyvhöz kell csatolni, és a nyilatkozatokat a jegyzőkönyvben is rögzíteni kell.

13. Titkos szavazás

27. §

(1) Titkos szavazást kell tartani, ha azt jogszabály előírja. Titkos szavazás tartható az Mőtv. 46. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben, erről a képviselő-testület vita nélkül határoz.

(2) A titkos szavazás szavazólapon, urna igénybevételeivel, a testület által kijelölt helyiségben történik.

(3) A szavazólapot az önkormányzat hivatalos pecsétjével kell ellátni.

(4) Érvényesen szavazni csak a szavazólapon szereplő jelöltekre, döntési alternatívákra lehet.

(5) Igen szavazatnak a jelölt nevének, illetve a döntési alternatívának a meghagyása, ellenszavazatnak pedig a jelölt nevének, illetve a döntési alternatívának az áthúzása számít. A szavazáshoz tollat kell használni.

(6) Érvénytelen a szavazat, ha

- a) nem hivatalos – bélyegző lenyomat nélküli – szavazólapon adták le,
- b) ceruzával töltötték ki a szavazólapot,
- c) nem lehet kétséget kizáróan megállapítani, hogy a képviselő kire, milyen döntési alternatívákra szavazott vagy
- d) a szavazó képviselő a megválaszthatónál több jelölt nevét, illetve több döntési alternatívát hagy a szavazólapon.

28. §

(1) A titkos szavazást a jegyző szakmai segítségével a Pénzügyi Bizottság, mint szavazatszámoló bizottság (a továbbiakban: szavazatszámoló bizottság) bonyolítja le. Ha az ülésen nincs jelen a

bizottság valamennyi képviselő tagja, akkor a képviselő-testület az adott alkalomra a szükséges számban tagokat választ a bizottságba.

(2) A szavazatszámoló bizottság lebonyolítja a szavazást, összeszámolja a szavazatokat, a meghozott döntés eredményét a polgármester hirdeti ki. A szavazásról külön jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet az ülésről készített jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

(3) A jegyzőkönyv tartalmazza

- a) a szavazás helyét és idejét,
- b) a szavazatszámoló bizottság tagjainak, valamint a jegyzőkönyvvezetőnek a nevét,
- c) a szavazás során felmerült rendkívüli eseményeket,
- d) a szavazás eredményét és
- e) a szavazatszámoló bizottság tagjainak és a jegyzőkönyvvezetőnek az aláírását.

(4) A szavazás eredményéről a szavazatszámoló bizottság elnöke tájékoztatja a képviselő-testületet.

(5) A titkos szavazással hozott döntést alakszerű határozatba kell foglalni.

14. Önkormányzati rendeletalkotás

29. §

(1) A képviselő-testület önkormányzati rendeletet alkothat a törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, továbbá törvény felhatalmazása alapján annak végrehajtására.

(2) A rendelet alkotását kezdeményezheti a polgármester, az önkormányzati képviselő, a képviselő-testület bizottsága, vagy a jegyző.

(3) Rendelet-tervezetet a polgármester, a bizottság vagy a jegyző terjeszhetnek elő.

(4) A rendelet-tervezet előterjesztett módosító javaslatot a polgármesterhez írásban kell benyújtani legkésőbb a rendelet-tervezet vitájának lezárását megelőzően. Ha a rendelet-tervezet rendeletet kíván módosítani vagy hatályon kívül helyezni, akkor a rendelet-tervezet címében ezt jelezni kell.

(5) A rendelet-tervezet szakmai előkészítésének feladatait a jegyző látja el. A jogalkotásról szóló törvény rendelkezéseinek megfelelően kell elvégezni a szabályozás előzetes hatásvizsgálatát és a törvény által meghatározott tartalommal kell a jogszabály tervezetéhez indokolást csatolni.

(6) Ha jogszabály valamely szervezet vagy személy számára kifejezetten jogot biztosít arra, hogy a rendelet tervezetét véleményezhesse, a rendelet előkészítője köteles gondoskodni arról, hogy az érintett szerv vagy személy e jogával élhessen. A rendelet-tervezetet a kijelölt bizottságok megtárgyalják.

(7) A jegyző gondoskodik a jogalkotásról szóló törvényben meghatározottak szerint a rendeletek utólagos hatásvizsgálatának szükség szerinti, valamint a rendeletek tartalmi felülvizsgálatának folyamatos lefolytatásáról.

30. §

(1) Az önkormányzati rendeletek megjelölése a Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő

megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet 11. § (2) bekezdésében pontjában meghatározottak szerint történik.

(2) Az önkormányzati rendeletet a helyben szokásos módon ki kell hirdetni, ennek megfelelően az önkormányzati rendelet 1 példányát a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján kerül kifüggesztésre 15 napra.

(3) A jegyző intézkedik a rendeletek hirdetőtáblán történő kifüggesztéséről és az önkormányzat hivatalos honlapján való megjelentetéséről, valamint a jegyző gondoskodik rendeletmódosítások esetén a rendeletek egységes szerkezetbe foglalásáról.

(4) Az önkormányzati rendeleteket meg kell küldeni azoknak a szervezeteknek, amelyek a rendeletek rendelkezéseinek betartásában, végrehajtásában érdekeltek, illetve abban közvetlenül érintettek

(5) A rendeletekről naprakész nyilvántartást kell vezetni, melyről a jegyző gondoskodik.

15. A Képviselő-testület határozata

31. §

(1) Képviselő-testület határozatának meghozatalát kezdeményezheti:

- a) a polgármester, alpolgármester,
- b) képviselő,
- c) jegyző,
- d) a település civil szervezetei,
- e) az Önkormányzat társulásának tagjai és
- f) a Képviselő-testület bizottsága.

(2) A képviselő-testület határozata a döntés szöveges része után tartalmazza a végrehajtásért felelős megnevezését és a végrehajtás határidejét.

(3) A képviselő-testület normatív határozatának, továbbá a határozatának megjelölése a Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet 15. § (1) bekezdésében pontjában meghatározottak szerint történik.

(4) A testület alakszerű határozat nélkül dönt

- a) a tájékoztató tudomásul vételéről,
- b) a kérdésre, interpellációra adott válasz elfogadásáról és
- c) az ügyrendi kérdésben elhangzott javaslatról – a zárt ülés és titkos szavazás elrendelését kivéve.

(5) A normatív határozatok kihirdetése a polgármesteri hivatal hirdető táblájára történő kifüggesztés útján történik. A jegyző az ülést követő 15 napig intézkedik a képviselő-testület határozatának az önkormányzat hivatalos honlapján való megjelentetéséről, valamint gondoskodik a határozatok jegyzőkönyvi kivonat formájában történő megküldéséről az érintettek részére.

(6) A képviselő-testületi határozatokról naprakész nyilvántartást kell vezetni, melyről a jegyző gondoskodik.

(7) A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról a munkatervbe rögzített időpontban kell beszámolni.

16. A képviselő-testület ülésének jegyzőkönyve

32. §

(1) A képviselő-testület üléséről az Mötv. 52. §-ában és az e rendeletben foglalt szabályok szerint jegyzőkönyvet kell készíteni, amely a megjelent képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott döntéseket tartalmazza. Határozat és rövidebb rendelet esetében azt a jegyzőkönyv szövegébe beépítve, terjedelmesebb rendeletek esetében a jegyzőkönyv mellékleteként kell kezelni. A jegyzőkönyv elkészítéséről a jegyző gondoskodik.

(2) A jegyzőkönyv eredeti példányához a jegyző mellékeli a meghívót, a jelenléti ívet és az írásos előterjesztéseket, a titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet és jelentést, a névszerinti szavazásról készült névsort. A képviselő kérelmére az írásban is benyújtott hozzászólást mellékelni kell a jegyzőkönyvhöz.

(3) A jegyzőkönyv az Mötv. 52. § (1) bekezdésén túl tartalmazza:

- a) az ülés jellegét (alakuló, rendes, rendkívüli, közmeghallgatás),
- b) az ülés nyilvános vagy zárt ülési módját,
- c) a távol maradt képviselők névsorát utalva a távolmaradás bejelentésének vagy annak elmaradása tényére,
- d) az ülésen tanácskozási joggal résztvevők nevét,
- e) az ülés megnyitásának időpontját,
- f) a határozathozatal módját,
- g) az ülésvezető esetleges intézkedéseit, az ülésen történt fontosabb eseményeket,
- h) az elhangzott kérdéseket, interpellációkat, valamint az azokkal kapcsolatos válaszokat és határozatokat és
- i) az ülés bezárásának az időpontját.

(4) A képviselő-testület ülésének a jegyzőkönyvét a polgármester, a jegyző írja alá, ha az ülést többen vezették le, akkor valamennyien aláírják.

(5) A jegyző a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyveit évente bekölteti. A zárt ülésről készült jegyzőkönyvet elkülönítve, elzárva kell tárolni.

(6) A választópolgárok az Mötv. 52. § (3) bekezdésének figyelembevételével tekinthetnek be a képviselő-testületi előterjesztésekbe és ülésének jegyzőkönyvébe, azzal, hogy a jegyzőkönyvek anyagát a Közös Önkormányzati Hivatalban csak hivatali dolgozó jelenlétében lehet megtekinteni.

V. Fejezet *AZ ÖNKORMÁNYZAT SZERVEI*

17. A települési képviselő

33. §

(1) A települési képviselő jogállását és a rá vonatkozó egyéb rendelkezéseket az Alaptörvény, valamint az Mötv. 28. § -39. § rendelkezései határozzák meg.

(2) Minden települési képviselő jogai és kötelezettségei azonosak.

- (3) A képviselő – az Mőtv. 32. § (2) bekezdésében meghatározottakon túl – köteles
- a) kapcsolatot tartani a választóival, tájékoztatni őket a képviselő-testület működése során hozott közérdekű döntésekről,
 - b) előre bejelenteni, ha a testületi ülésen nem tud megjelenni,
 - c) állami és nemzeti ünnepeken, az önkormányzat által szervezett helyi rendezvényeken és egyéb társadalmi rendezvényeken részt venni,
 - d) képviselőhöz méltó magatartást tanúsítani, a képviselő-testület és szervei tekintélyét, hitelét óvni,
 - e) a tudomására jutott állami, szolgálati, üzleti, valamint magán titkot megőrizni.

34. §

(1) A képviselő köteles jelezni a polgármesternek, illetve a bizottság elnökének, ha a képviselő-testület vagy a bizottság ülésén való részvételben vagy egyéb megbízatása, kötelezettsége teljesítésében akadályoztatva van.

(2) Igazoltan van távol a képviselő-testületi vagy bizottsági ülésről az a képviselő, aki távollétét az ülés előtt a polgármesternek, illetve a bizottság elnökének bejelentette. A be nem jelentett távollét igazolatlanak minősül.

(3) A kötelezettségét első alkalommal megszegő képviselőt a képviselő-testület szóbeli figyelmeztetésben részesíti. A kötelezettségét ismételten megszegő képviselőt alkalmanként a képviselő-testület írásbeli figyelmeztetésben részesíti a kötelezettségzegés súlyának figyelembevételével.

(4) Amennyiben a képviselő a kötelezettségeit megszegi, a képviselő-testület határozattal havi tiszteletdíját, természetbeni juttatását legfeljebb tizenkét havi időtartamra csökkentheti, vagy megvonhatja.

(5) A kötelezettségét első alkalommal megszegő képviselőnek egy havi, a kötelezettségét ismételten megszegő képviselőnek alkalmanként három havi tiszteletdíja vonható meg a képviselő-testület mérlegelése alapján, a kötelezettségzegés súlyának figyelembevételével.

18. Vagyonyilatkozat

35. §

(1) A polgármester, a képviselő és a nem képviselő bizottsági tag megválasztását követően az Mőtv. 39. § alapján vagyonyilatkozatot köteles tenni.

(2) A képviselő és a nem képviselő bizottsági tag vagyonyilatkozatába a nyilvántartással megbízott Vagyonyilatkozat Vizsgáló Bizottság jelenlétében lehet betekinteni. A képviselő és a nem képviselő bizottsági tag hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak az ellenőrző bizottság tagjai tekinthetnek az ellenőrzés céljából.

(3) A képviselő és a nem képviselő bizottsági tag vagyonyilatkozatát a Pénzügy Bizottság, mint Vagyonyilatkozat Vizsgáló Bizottság tartja nyilván és ellenőrzi.

(4) Az előző évre szóló vagyonyilatkozatot a tárgyévben tett vagyonyilatkozat benyújtását követően vissza kell adni a képviselőnek.

(5) A vagyonyilatkozáttal kapcsolatos eljárást a Vagyonyilatkozat Vizsgáló Bizottságnál bárki kezdeményezheti. Az eljárás eredményéről a Vagyonyilatkozat Vizsgáló Bizottság tájékoztatja a soron következő ülésen a képviselő-testületet.

19. Összeférhetetlenség, méltatlanság

36. §

(1) Az önkormányzati képviselő összeférhetetlenségi és méltatlansági szabályait jogszabályok határozzák meg. Az önkormányzati képviselő összeférhetetlenségének a megállapítását bárki kezdeményezheti a polgármesternél. A polgármester az összeférhetetlenség megállapítására irányuló kezdeményezést átadja a hatáskörbe rendelt Vagyonyilatkozat Vizsgáló Bizottságnak. A bizottság előterjesztése alapján a képviselő-testület a következő ülésén, legkésőbb az összeférhetetlenség megállapításának kezdeményezését követő 30 napon belül határozattal dönt az összeférhetetlenségről.

(2) A képviselőnek a méltatlanságot megalapozó körülményekről, vagy azt megállapító jogerős ítélet kézhezvételétől, vagy az arról történő tudomásszerzését követő 3 napon belül tájékoztatnia kell a képviselő-testületet és a vármegyei kormányhivatalt. A méltatlanság bizonyítása hivatalból indul. A Vagyonyilatkozat Vizsgáló Bizottság átruházott hatáskörben vizsgálja a méltatlansági körülmények fennállását.

(3) A méltatlansági eljárásra egyebekben a Mötv. 37. § (2) – (7) bekezdésében foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

(4) Az összeférhetetlenség és méltatlanság szabályait a képviselő-testület bizottságainak nem képviselő tagjaira a Mötv. 40. § (2)-(3) bekezdései szerinti eltéréssel kell alkalmazni.

20. Személyes érintettség

37. §

(1) Amennyiben a képviselő a személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettségét elmulasztja, a polgármester – a polgármester személyes érintettségére vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztása esetén az alpolgármester – bármely képviselő indítványára a mulasztó képviselőt figyelmeztetésben részesíti.

(2) Ha a képviselő a személyes érintettségét a szavazás előtt nem jelenti be, ennek tudomásra jutását követően a döntést vissza kell vonni, és új szavazást kell elrendelni.

(3) A döntés visszavonásának és az új döntés meghozatalának körülményeit a jegyzőkönyvben rögzíteni kell. Ha a döntés vagy a döntés meghozatalának körülményei miatt az önkormányzatot hátrányos következmények érik, azok az érintett képviselőt terhelik.

21. A képviselő-testület bizottságai

38. §

(1) A Képviselő-testület az Mötv. 57. §-ban foglaltak szerint – meghatározott önkormányzati feladatok ellátására – állandó vagy ideiglenes bizottságokat hozhat létre.

(2) A Képviselő-testület állandó bizottsága a Pénzügyi Bizottság– továbbiakban: Bizottság –.

(3) A Bizottság feladatait és hatásköreit e rendelet 2. melléklete tartalmazza.

(4) A Bizottság tagjainak száma 3 fő: 1 elnök, 2 bizottsági tag (2 fő képviselővel és 1 nem képviselő taggal). A Bizottság tagjainak névsorát e rendelet 6. melléklete tartalmazza.

39. §

(1) A Bizottság belső működési szabályait – az Mőtv. és e rendelet keretei között – maga állapítja meg.

(2) A Bizottság munkaterv alapján működik; rendes ülését a képviselő-testület rendes ülése előtti időpontban tartja.

40. §

(1) A bizottsági üléseket a bizottsági elnök hívja össze és vezeti. A bizottsági elnök akadályoztatása vagy a bizottsági elnöki pozíció betöltetlensége esetén az ülést a Bizottság korelnöke hívja össze.

(2) A Bizottság ülésére vonatkozó szabályok a képviselő-testületi ülésekre vonatkozó szabályokkal egyeznek meg.

(3) A Bizottság működésének ügyviteli feladatait a közös önkormányzati hivatal látja el. A Bizottság döntéseiről a jegyző nyilvántartást vezet.

(4) A Bizottság szükség szerint, de legalább évenként beszámol a képviselő-testületnek a Bizottság tevékenységéről. A beszámoló előterjesztésének elkészítéséről a Bizottság elnökének kell gondoskodnia. Az átruházott hatáskörben hozott döntésről a Bizottság elnöke a legközelebbi testületi ülésen tájékoztatást ad.

(5) A Bizottság határozatképességére és döntéshozatalára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

41. §

(1) Bármely képviselő-testületi tag javaslatot tehet valamely – a Bizottság feladatkörébe tartozó – ügy megtárgyalására. A Bizottság elnöke az indítványt a Bizottság legközelebbi ülése elé terjeszti, melyre köteles meghívni az indítványozó képviselő-testületi tagot.

(2) A bizottsági döntéshozatalból kizárható – az Mőtv. 49. §-a alapján – az, akit vagy akinek a közeli hozzátartozóját személyesen érinti az ügy. A személyes érintettséget az érdekelt köteles bejelenteni. A kizárásról az elnök esetén a polgármester, bizottsági tag esetén a Bizottság minősített többséggel dönt.

(3) A Bizottság minden tagja köteles az ülésen tudomására jutott állami és szolgálati titkot megőrizni.

22. A polgármester, az alpolgármester

42. §

(1) A polgármester megbízatását főállásban látja el

(2) A polgármester, illetve akadályoztatása esetén az alpolgármester minden héten hétfőn 09.00-11.00 óráig tart ügyfélfogadást.

(3) A polgármester az Mőtv. 67. §-ában meghatározott feladatokon túli további feladatai:

- a) gyakorolja a képviselő-testület által átruházott hatásköröket,
- b) képviseli az önkormányzatot,
- c) kapcsolatot tart a választópolgárokkal, valamint a helyi társadalmi és egyéb szervezetekkel,
- d) nyilatkozik a sajtónak,
- e) gondoskodik az önkormányzati intézmények, gazdasági szervezetek, valamint az önkormányzat más szervezetének ellenőrzéséről,
- f) segíti a képviselők és a bizottságok munkáját,
- g) rendszeres időközönként fogadóórát tart,
- h) ápolja az önkormányzat hazai és nemzetközi kapcsolatait,
- i) szervezi a településfejlesztést és a közszolgáltatásokat,
- j) biztosítja a demokratikus helyi hatalomgyakorlás, a közakarat érvényesülését,
- k) indítványozhatja a Bizottság összehívását.

43. §

A polgármester felfüggeszti a Bizottság döntésének a végrehajtását, ha az ellentétes a képviselő-testület határozatával vagy sérti az önkormányzat érdekeit. A felfüggesztett döntésről a képviselő-testület a következő ülésen határoz.

44. §

(1) A képviselő-testület az Mőtv. 74. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint – tagjai közül egy alpolgármestert választ, aki társadalmi megbízatásban látja el feladatait. Feladataira és hatáskörére az Mőtv. 74. §-ában foglaltak az irányadók.

(2) Az alpolgármester feladatai - jellegüket, tartalmukat tekintve - előkészítő, összehangoló jellegűek, amelyek a következők:

- a) testületi ülés működési feltételeinek a megteremtésében való részvétel,
- b) képviselők, bizottsági tagok munkájának a segítése,
- c) testületi döntések tervezetei előkészítésében való közreműködés, a végrehajtás megszervezése és ellenőrzése,
- d) részt vesz az önkormányzati rendezvények szervezésének koordinálásában.

23. A közös önkormányzati hivatal és a jegyző

45. §

(1) A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal létrehozó települések polgármesterei a jogszabályban megállapított feltételekkel jegyzőt neveznek ki határozatlan időre.

(2) A jegyző vezeti a Közös Önkormányzati Hivatalt, megszervezi annak munkáját.

(3) A jegyzői tisztség betöltetlensége, illetve a jegyző tartós akadályoztatása esetére – legfeljebb hat hónap időtartamra – a Közös Önkormányzati Hivatalnak a Kápolnásnyék Község Önkormányzatának polgármestere által kijelölt, a jegyzői tisztség ellátásra előírt képesítési feltételekkel rendelkező köztisztviselője látja el a jegyző feladatait. Amennyiben a Közös Önkormányzati Hivatalban nincs olyan köztisztviselő, aki a jegyzői tisztség ellátásra előírt képesítési feltételekkel rendelkezik, úgy Kápolnásnyék Község Önkormányzatának polgármestere – Vereb Község Önkormányzat és Nadap

Község Önkormányzat polgármesterével egyetértésben – helyettesítő jegyző kijelölése iránt keresi meg a kormányhivatal vezetőjét.

24. A Közös Önkormányzati Hivatal

46. §

(1) A Képviselő-testület a hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyek előkészítésére, az önkormányzati döntések végrehajtására, a Képviselő-testület működésével kapcsolatos adminisztratív feladatok és a jogszabályokban előírt államigazgatási feladatok ellátására Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testületével és Nadap Község Önkormányzatának Képviselő-testületével közösen Közös Önkormányzati Hivatalt működtet.

(2) A Közös Önkormányzati Hivatalt létszámát, belső szervezeti felépítését, működésének részletes szabályait, feladat- és hatáskörét a Közös Önkormányzati Hivatalt létrehozó megállapodás, valamint a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal SZMSZ-e rögzíti.

(3) A Hivatal munkájáról és működéséről a jegyző évente egy alkalommal – a Képviselő-testületek munkaterveiben meghatározott időpontban – beszámol.

25. Társulások

47. §

(1) Az önkormányzat feladatainak hatékonyabb, célszerűbb, gazdaságosabb és ésszerűbb megoldása, ellátása érdekében társulásokban vesz részt. A képviselő-testület más települések képviselő-testületeivel alakít társulásokat.

(2) Az önkormányzat a társulások működésének részletes szabályait a társulási megállapodásban rögzíti. Az együttműködési megállapodás megkötésére kizárólag a képviselő-testület jogosult. A megállapodást a polgármester írja alá.

(3) A társulási tanácsba az önkormányzat képviselő-testülete a polgármestert delegálja.

(4) Az önkormányzat e rendelet 3. mellékletében felsorolt társulások tagja.

VI. Fejezet

AZ ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI ALAPJAI

26. Az önkormányzat vagyona

48. §

A képviselő-testület külön rendeletet alkot az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól.

27. Az önkormányzat gazdálkodása, belső kontrollrendszere

49. §

(1) Az önkormányzat éves költségvetését, annak módosításait és zárszámadását önkormányzati rendeletben állapítja meg, amelynek összeállítására vonatkozó részletes szabályokat az

államháztartásról szóló törvény és annak végrehajtási rendelete, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét a mindenkori állami költségvetési törvény állapítja meg.

(2) A költségvetés elfogadása egy tárgyalási fordulóban történik, melynek során a képviselő-testület körütekintő helyzetfelmérést követően a törvény által szabályozott részletezésben tárgyalja meg és hagyja jóvá a költségvetés tervezetét.

(3) A költségvetési rendelet-tervezetet beterjesztés előtt a Pénzügyi Bizottság átfogóan véleményezi.

(4) A költségvetési rendelet-tervezetet - a (2)–(3) bekezdésben előírt véleményezés után - a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé.

(5) A zárszámadási rendelettervezet előkészítésére és beterjesztésére a (3)–(4) bekezdésben foglalt szabályok az irányadók.

50. §

Az Önkormányzat belső ellenőrzési tevékenységét a Velencei-tó Környéki Többcélú Kistérségi Társulás által megbízott, erre feljogosított külsős szervezet vagy személy látja el a képviselő-testület által jóváhagyott éves belsőellenőrzési terv alapján.

VII. Fejezet *ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK*

51. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

52. §

Hatályát veszti a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 2/2015. (II.7.) önkormányzati rendelet.

A Képviselő-testület Polgármesterre átruházott hatáskörei

1. Dönt a szociális ellátások helyi szabályairól szóló önkormányzati rendeletben szabályozott ellátásokra való jogosultság megállapításáról és megszüntetéséről.
2. Dönt a szociális célú tüzelőanyag támogatás iránt benyújtott kérelmek elbírálásáról.
3. A tulajdonost megillető jog gyakorlása kapcsán:
 - 3.1. tulajdonosi hozzájárulást ad nyomvonalas létesítmények elhelyezéséhez önkormányzati tulajdonú ingatlanok tekintetében.
 - 3.2. az önkormányzati tulajdont érintő hatósági eljárásokban gyakorolja a tulajdonost megillető nyilatkozattételi jogot.
 - 3.3. engedélyezi a közterület használatát, megállapítja a díjakat.
 - 3.4. a közterületen levő fás szárú növények kivágásához tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatot ad.
4. Engedélyezi - a vonatkozó jogszabályban meghatározott - kis összegű értékhatárig a követelés törlését.
5. Megadja tulajdonosi hozzájárulását az önkormányzati bérleményben lévő cég székhelyként történő bejelentéshez.
6. Dönt az önkormányzat jelképeinek használatáról.
7. Lefolytatja a településképi véleményezési eljárást, a településképi bejelentési eljárást, valamint kiadja a településképi kötelezést és szükség esetén bírságot szab ki.
8. Kiadja az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény végrehajtásáról szóló 109/1999.(XII.29.) FVM rendelet 65. § (3g) bekezdésében előírt hatósági bizonyítványt.
9. Dönt az önkormányzati támogatás erejéig bejegyzett zálogjog törléséről.

Az Állandó Bizottság feladat és hatáskörei

Pénzügyi Bizottság

1. Előzetesen véleményezi:

1.1. az éves költségvetésről szóló önkormányzati rendelet-tervezetet,

1.2. a végrehajtásról szóló féléves és háromnegyed éves beszámolót,

1.3. az éves költségvetés végrehajtásáról szóló önkormányzati rendeletet végrehajtást,

1.4. a feladatkörét érintő önkormányzati rendelet-tervezeteket.

2. Véleményezi az önkormányzat által kiírt pályázatokat.

3. Ellátja a képviselő-testület működésével kapcsolatos ügyrendi feladatokat, előkészíti és lebonyolítja a titkos szavazásokat.

4. Végzi a vagyonyilatkozatok vizsgálatát, nyilvántartja és ellenőrzi a vagyonyilatkozatokat, az SZMSZ-ben szabályozottak szerint.

5. Véleményezi a helyi adókról szóló önkormányzati rendelet-tervezeteket.

6. Véleményezi a költségvetési szervek, az önkormányzat által alapított gazdasági társaságok alapításáról, átszervezéséről és megszüntetéséről szóló testületi előterjesztéseket.

7. Véleményezi az önkormányzati gazdasági társaságok mérlegbeszámolóját.

8. Megtárgyalja az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzésének tapasztalatait.

9. Javaslatot tehet az átmenetileg szabad pénzeszközök felhasználására.

10. Ellenőrzi az önkormányzati vállalkozásokkal kapcsolatos tevékenységeket.

11. A bizottságok, a polgármester vagy a képviselő-testület kezdeményezésére szakmai véleményt nyilvánít gazdasági és vagyoni kérdésekben.

12. Javaslatot tesz illetve véleményezi az önkormányzati tulajdonú ingatlanok, vagyoni értékű jogok kereskedelmi célú hasznosításával kapcsolatos terveket, koncepciókat, előterjesztéseket.

13. Lefolytatja a méltatlansági és összeférhetlenségi eljárásokat.

Az Önkormányzat társulásai

1. Velence város, Kápolnásnyék, Nadap, Pázmánd, Vereb, Sukoró, Lovasberény, Pákozds, Zichyújfalu községek Humán Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat Intézményi Társulás
2. Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás
3. Velencei-tó Környéki Többcélú Kistérségi Társulás

Az Önkormányzat önként vállalt feladatai

1. Civil szervezetek támogatása az önkormányzat költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletben megállapított előirányzatoknak megfelelően.
2. Méltányos szociális ellátások biztosítása a tárgykört szabályozó önkormányzati rendelet alapján.
3. Széles közösséget érintő rendezvények szervezése.

A képviselő-testület tagjainak névjegyzéke

Kurcz Mária	polgármester
Varjas Tímea	alpolgármester
Cséve Szandra Bettina	képviselő
Kiss Renáta	képviselő
Kovács Bálint	képviselő

Állandó Bizottság tagjainak névjegyzéke

Pénzügyi Bizottság	
Elnök	Kiss Renáta
Képviselő tag	Cséve Szandra Bettina
Képviselő tag	Kovács Bálint

Az önkormányzat szakmai alaptevékenységei kormányzati funkciókódok szerint

1. Általános közszolgáltatások:

1.1. 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

1.2. 011220 Adó-, vám- és jövedéki igazgatás

1.3. 013320 Köztemető- fenntartás és – működtetés

1.4. 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

1.5. 016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek

1.6. 016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

1.7. 016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények

2. Gazdasági ügyek:

2.1. 041232 Start- munka program- Téli közfoglalkoztatás

2.2. 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

2.3. 045120 Út, autópálya építése

2.4. 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása

2.5. Környezetvédelem

2.6. 052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése

3. Lakásépítési és kommunális tevékenységek

3.1. 062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk

3.2. 064010 Közvilágítás

3.3. 066010 Zöldterület-kezelés

3.4. 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

4. Egészségügy

4.1. 072111 Háziiorvosi alapellátás

4.2. 072112 Háziiorvosi ügyeleti ellátás

4.3. 072311 Fogorvosi alapellátás

4.4. 074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás

4.5. 074040 Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás

5. Szabadidő, sport kultúra és vallás

5.1. 082042 Könyvtárak állomány gyarapítása, nyilvántartása

5.2. 082044 Könyvtári szolgáltatások

5.3. 082091 Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

5.4. 082092 Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

5.5. 082093 Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

5.6. 082094 Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés

6. Oktatás

6.1. 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

6.2. 091220 Köznevelési intézmény 1-4 évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok

6.3. 092120 Köznevelési intézmény 5-8 évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok

6.4. 096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

7. Szociális védelem

7.1. 104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

7.2. 104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások

7.3. 106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások

7.4. 107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán

7.5. 107052 Házi segítségnyújtás

7.6. 107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

Végső előterjesztői indokolás

Általános indokolás

Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontja szerint a helyi önkormányzat meghatározza szervezeti és működési rendjét.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdése értelmében a képviselő-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében - a továbbiakban: SZMSZ - határozza meg.

Az önkormányzati rendeletek közül kiemelkedő fontosságú a szervezeti és működési szabályzat, hiszen Mőtv. keretjelleggel határozza meg a képviselő-testület működésének általános szabályait, a helyi sajátosságokhoz igazodó részletek kimunkálása pedig helyi feladat.

Figyelemmel a magasabb szintű szabályozás összetettségére és az idő múlására szükségessé vált a SZMSZ felülvizsgálata.

A felülvizsgálat során megállapításra került, hogy a képviselő-testület hatályos SZMSZ-e ugyan alapvetően megfelel a jogszabályi előírásoknak, a rendelet egészének döntő megváltoztatása nem indokolt, azonban számos olyan kisebb módosítást és javítást célszerű és szükséges rajta elvégezni, amelyek elég szétszórta és szerte ágazóak, ezért szükséges, hogy a képviselő-testület a hatályos SZMSZ-t helyezze hatályon kívül és egy teljesen új rendeletet alkosson meg.

A rendelet-tervezet elkészítésénél az Mőtv. felépítését vettük figyelembe, törekedtünk az egyszerűsítésre, a közérthetőségre és a teljeskörűsége.

Részletes indokolás

1. § -hoz

A rendelet rögzíti az önkormányzat hivatalos megnevezését, székhelyét, valamint a közös önkormányzati hivatal elnevezését.

2.-3. § -hoz

Kimondja, hogy az önkormányzat jelképe a település címere és a zászló.

4.-5. § -hoz

Rögzíti az önkormányzat feladat- és hatásköreit, az átruházott hatáskörök szabályait, valamint felsorolja a helyi önkormányzatok önként vállalt feladatait és rögzíti az önkéntes feladatvállalás feltételeit.

6.-7. § -hoz

Meghatározza a képviselő-testület tagjainak, üléseinek számát.

8.-11. §-hoz

Rendelkezik a képviselő-testület összehívásának módjáról, a munkatervre, meghívóra vonatkozó szabályokról.

12. §-hoz

A közmeghallgatás szabályait tartalmazza.

13.-15. §-hoz

Az előterjesztések tartalmi és formai követelményeit, az előterjesztés benyújtására jogosultak felsorolását, valamint a sürgősségi indítvány szabályait tartalmazza.

16. §-hoz

A képviselő-testületi ülések nyilvánosságának biztosítását, valamint a döntések megismerhetőségének szabályait fogalmozza meg.

17. §-hoz

Együttműködés a lakossággal kapcsolatos szabályokat fogalmaz meg.

18.-21. §-hoz

A képviselő-testületi ülés összehívásának és vezetésének módjáról, a határozatképességről, az ülés menetéről, a felszólalások rendjéről szóló szabályokat tartalmazza.

22.-24. §-hoz

Az önálló képviselői indítvány, kérdés, interpelláció benyújtásának és tárgyalásának menetét, valamint a tanácskozás rendjének fenntartását szabályozza.

25. §-hoz

A tanácskozás rendjének fenntartásának szabályait tartalmazza.

26.-28. §-hoz

A szavazás módjait, lebonyolításának szabályait tartalmazza.

29.-32. §-hoz

A testület döntéseinek (rendelet és határozat) tartalmi és formai elemeit, kihirdetésük módját, valamint a jegyzőkönyvre vonatkozó rendelkezéseket szabályozza.

33.-47. §-hoz

Az önkormányzat szerveire, a települési képviselőre, a bizottságra, a polgármesterre, a Közös Önkormányzati Hivatalra és a jegyzőre, valamint a társulás feladataira vonatkozó szabályokat tartalmaz.

48.-50. §-hoz

Az önkormányzat vagyonáról, költségvetéséről és a belső ellenőrzésről tartalmaz szabályokat.

51.-52. §-hoz

A szakaszok hatályba léptető és hatályon kívül helyező rendelkezéseket, valamint a rendelet mellékleteinek felsorolását tartalmazzák.

Előzetes hatásvizsgálat

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

A rendeletalkotás társadalmi hatása álláspontunk szerint pozitív, mivel az önkormányzat megfelelő működése fontos része az állampolgárok életének, hiszen a legtöbb szolgáltatást a helyi önkormányzatoktól kapják. Ebből a szempontból van kiemelt jelentősége annak, hogy megfelelő szabályok alapján működjön az önkormányzat.

Gazdasági, költségvetési hatása:

A rendeletnek gazdasági, költségvetési hatása nincs.

Környezeti, egészségi következményei:

A rendelet-tervezetnek környezeti és egészségi hatása nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

A rendelet-tervezet elfogadása esetén a jelenlegi adminisztratív terhek nem fognak növekedni.

A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontja szerint a helyi önkormányzat meghatározza szervezeti és működési rendjét. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdése értelmében a képviselő-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében határozza meg. A jogalkotás elmaradása esetén a Fejér Vármegyei Kormányhivatal a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján törvényességi felügyeleti eljárást indíthat az önkormányzat ellen.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Az önkormányzati rendelet alkalmazásának személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételei biztosítottak.



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@gmail.com

3. napirend

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület és a Pénzügyi Bizottság 2023. november 9-ei
rendkívüli, nyilvános ülésére

Tárgy: A Polgármester éves munkájának értékelése, jutalmazására vonatkozó javaslat megvitatása

Előterjesztő: Varjas Tímea alpolgármester

Készítette: Dr. Kállai Erika jegyző

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi Bizottság

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat	x	normatív
		egyedi

A döntéshez	egyszerű	x
-------------	----------	---

minősített		többség szükséges.
------------	--	--------------------

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen	x
------	---

nem	
-----	--

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011.évi CXCV. törvény 225/H.§ (1) bekezdése lehetőséget ad arra, hogy a Képviselő-testület meghatározott időszakban végzett munkájának értékelése alapján a polgármester részére jutalmat állapítson meg.

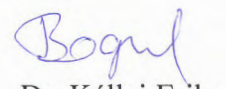
A jutalom mértéke éven belül nem haladhatja meg a polgármester 6 havi illetményének, vagy tiszteletdíjának megfelelő összeget.

A megállapítás feltétele, hogy a jutalmazás alapjául szolgáló időszakra vonatkozóan a Képviselő-testület értékelje a polgármester által elvégzett munkát.

Az előterjesztéshez csatolt értékelés alapján – mely az előterjesztés 1. sz. mellékletét képezi - javasolom, hogy a Képviselő-testület Kurcz Mária polgármester asszony részére 1 havi bruttó illetményének megfelelő összeget, azaz bruttó 650.000.-Ft összegű jutalmat állapítson meg. A költségvetési fedezet az önkormányzat 2023. évi költségvetésében rendelkezésre áll.

Fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslat elfogadását kérem a Képviselő-testülettől és a Pénzügyi Bizottságtól.

Vereb, 2023. május 9.


Dr. Kállai Erika
jegyző



Határozati javaslat
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottsága
...../2023.(V.24.)
határozata
a polgármester jutalmáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek a polgármester számára 1 havi illetményének megfelelő, bruttó 650.000.-Ft jutalom megállapítását az előterjesztésnek megfelelően.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kiss Renáta a Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Határozati javaslat
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2023.(V.24.)
határozata
a polgármester jutalmáról

Vereb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – figyelemmel a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011.évi CXCV. törvény 225/H.§ (1) bekezdésében foglaltakra –Kurcz Mária polgármester asszony részére 2022. november 9. – 2023. május 30. között végzett

munkájának értékelése alapján bruttó 1 havi illetményének megfelelő, bruttó 650.000.-Ft, azaz Hatszázötvenezer forint összegű jutalmat állapít meg.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a megállapított jutalom kifizetése érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Dr. Kállai Erika jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

1.sz.melléklet az előterjesztéséhez

Vereb Község polgármestere tevékenységének értékelése 2022. november 9. – 2023. május 30. közötti időszakban

A polgármesteri tisztségből adódó főbb feladatokat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi LXXXIX. törvény 67-68.§-ai rögzítik.

I. Vereb Község Polgármestere Képviselő-testülettel összefüggő tevékenysége

Kurcz Mária polgármester asszonyt 2019. október 13-án választották meg újra Vereb Község főállású polgármesterének.

A Képviselő-testület 2022. november 9. – 2023. május 30. közötti időszakban 4 rendes, 1 rendkívüli testületi ülést tartott. Ezen időszak alatt a Képviselő-testület 10 rendeletet alkotott és 38 határozatot hozott.

A Képviselő-testület által hozott döntések maradéktalanul végrehajtásra kerültek. A polgármester a Képviselő-testület üléseit minden esetben a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon hívta össze, az üléseket az abban foglaltaknak megfelelően vezette le.

A Képviselő-testület tagjaival rendszeres és folyamatos munkakapcsolatot tart és tartott, melynek eredményeképp az értékelési időszakban egyetlen ülés sem maradt el határozatképtelenség miatt, rendszeresen részt vett a Pénzügyi Bizottság ülésein is.

Megállapítható, hogy a Képviselő-testület működésével kapcsolatos feladatait a polgármester maradéktalanul ellátta, az ezzel összefüggő kötelezettségeinek eleget tett.

II. A polgármester hivatal működésével összefüggő tevékenysége

Vereb Község Önkormányzata 2015. január 1-vel csatlakozott a Kápolnásnyék és Nadap Község önkormányzatai által fenntartott és működtetett Közös Önkormányzati Hivatalhoz. A polgármester a csatlakozást követően korrekt, jó munkakapcsolatot alakított ki a társtelepülések vezetőivel. Szintén jó munkakapcsolatot alakított ki a Hivatalt vezető jegyzővel és a Hivatal köztisztviselőivel, valamint az Önkormányzat alkalmazásában álló munkavállalókkal, intézményvezetőkkel. Munkáltatói jogosítványa keretében folyamatosan gondoskodik az irányítása alá tartozó személyek és szervezetek munkájának felügyeletéről.

A döntési javaslatokat, előterjesztéseket a Bizottság és a Képviselő-testület tagjai határidőben és írásos előterjesztés formájában kapták meg.

III. A polgármester költségvetés végrehajtásával kapcsolatos tevékenysége

A 2023. évi költségvetés tervezése során – mint korábban is - az ésszerűség és takarékoság elvét szem előtt tartva a jegyző és a pénzügyi irodavezető közreműködésével készítette elő a költségvetési rendelet tervezetét. A költségvetési rendeletet a Képviselő-testület jogszabályban előírt határidőn belül fogadta el. A reális tervezés és ésszerű gazdálkodás eredményeként az önkormányzatnak év közben finanszírozási gondjai nem voltak, minden fizetési kötelezettségének határidőben eleget tett.

A költségvetés végrehajtása során mind a bevételi, mind pedig a kiadási oldalon a tervezetnek megfelelően alakult a teljesítés.

A polgármester fejlesztésekkel, beruházásokkal összefüggő tevékenysége

Kiemelt feladatának tekinti a település fejlesztését szolgáló célok meghatározását és azok megvalósítását a Képviselő-testület döntéseinek megfelelően. A fejlesztési források biztosítása érdekében az önkormányzat több pályázatot is benyújtott, így megvalósulhat végre a gépjárműtároló és a ravatalozó épületének felújítása.

Kiemelt figyelmet fordít a település közterületeinek tisztán tartására, a különböző köztéri eszközök folyamatos karbantartására. Ennek keretében felügyeli és irányítja a közfoglalkoztatottak munkáját. Szervezi a település közéletét, az önkormányzat által tartott jelentős számú kulturális programot, rendezvényt.

IV. A polgármester intézményi működéssel összefüggő tevékenysége

Az önkormányzat és a fenntartásában működő intézményekkel (óvoda, művelődési ház) és azok vezetőivel folyamatos az együttműködés és kapcsolattartás. Kiemelt figyelmet fordít az intézmények biztonságos működtetésének megteremtésére.

VI. Társadalmi és hatósági kapcsolatok

A településen élők rendszeresen felkeresik problémáikkal, melyek megoldásában legjobb tudása szerint segít. Lakossági kapcsolattartását a formalítások nélküli segítőkészség jellemzi. Korrekt és jó kapcsolatot alakított ki a településen működő és civil és társadalmi szervezetekkel, egyházakkal, sportegyesülettel. Kiemelt figyelmet fordít a település színvonalas kulturális és közösségi életének megszervezésére, ezek anyagi fedezetének megteremtése érdekében pályázatokat nyújtott be.

Az elmúlt időszakban a Kormány által megszabott intézkedéseknek köszönhetően a polgármesterre többletfeladatok hárultak, melyeket sikeresen megoldott, példaértékű a településen az ő irányítása mellett működő falugondnoki szolgálat.

A felsorolt szempontok alapján, valamint az önkormányzat jelenleg is biztosított működésének figyelembevételével megállapítható, hogy Kurcz Mária polgármester asszony tisztségéből eredő tevékenységét kiválóan végezte, ezért a 2011.évi CXCV. törvény 225/H.§ (1) bekezdésében meghatározottak alapján számára 1 havi bruttó illetményének megfelelő jutalom megállapítása javasolt és indokolt.

Tekintettel a polgármester közelgő nyugdíjazására, javasolom megítélni számára a jutalom kifizetését abban az esetben is, ha ő maga személyesen ezt visszautasítaná! Véleményem szerint településünk eddigi sikeres működése az ő irányításával és kapcsolatrendszerével, embersége mellett ilyen eredményes, érdemei vitathatatlanok, melyért ezúton is hálás köszönetünk fejezzük ki.

Vereb, 2023. május 9.

Varjas Tímea
alpolgármester



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006
e-mail: verebph@t-online.hu

4. napirend

ELŐTERJESZTÉS

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének és Pénzügyi Bizottságának 2023. május 24 -ei ülésére

Tárgy: Vereb Község Önkormányzata 2022. évi költségvetési rendeletmódosítása

Előterjesztő: Kurcz Mária polgármester

Készítette: Vadasné Frideczki Magdolna pénzügyi irodavezető

Előzetesen tárgyalja: Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet	<input checked="" type="checkbox"/>	
Határozat		normatív hatósági egyéb

A döntéshez egyszerű
minősített többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzé tehető:
igen
nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2022. február 9-i ülésnapján számba vette a 2022. évre várható bevételeket és meghatározta azokat a célkitűzéseket melyeket a 2022. évi költségvetési évben meg kíván valósítani.

Az ehhez szükséges fedezetet az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 10.) önkormányzati rendeletében biztosította. E rendeletét a képviselő-testülete a 12/2022. (IX.22.) önkormányzati rendeletében, majd a 15/2022. (XII.8.) önkormányzati rendeltében módosította.

Vereb Község Önkormányzata a módosítások átvezetése után 3/2022. (II.10.) önkormányzati rendeletében a 2022. évi bevételi főösszegét 260.715.734 Ft-ban,

A főösszegen belül:

- a) Vereb Önkormányzata működési bevételek előirányzatát 96.769.065 Ft-ban,
- b) Vereb Önkormányzata felhalmozási bevételeinek előirányzatát 54.999.999 Ft-ban
- c) Vereb Község Önkormányzata finanszírozási bevételeinek előirányzatát 108.946.670 Ft-ban, állapította meg.

Vereb Község Önkormányzata a módosítások átvezetése után a 3/2022. (II.10.) önkormányzati rendeletében kiadási főösszegét 260.715.734 Ft-ban,

A főösszegen belül:

- a) Vereb Község Önkormányzata működési kiadásainak előirányzatát 169.283.666 Ft-ban
- b) Vereb Község Önkormányzata felhalmozási kiadásainak előirányzata 89.767.194 Ft-ban
- c) Vereb Község Önkormányzata finanszírozási kiadásainak előirányzat 1.664.874 Ft-állapította meg.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény

„34. § A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.

(2) A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teheti a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást.

(3) A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak.

(4) A képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének

határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

Az ÁHT 34. § (4) bekezdése alapján a 3/2022. (II. 10.) önkormányzati rendeletében meghatározott összegeket javasoljuk módosítani az IV. negyedévben történt változások függvényében az alábbiak szerint:

Bevételek:

Önkormányzatok működési támogatás előirányzat módosítása:

Az önkormányzat az októberi felmérés alapján a gyermekétkeztetésre **66.459 Ft** póttámogatást kapott.

A szünidei étkeztetést igénybe vevők létszámának csökkenése miatt az októberi felmérésben **41.040 Ft lemondás** történt.

2021. évi IPA elszámolás keretében az önkormányzat **895.855 Ft** póttámogatást kapott.

A központi költségvetésből a gyermekétkeztetésre bérkiegészítésként **23.247 Ft** támogatást kaptunk.

Az önkormányzat egyéb kiegészítő támogatásából **218.700 Ft elvonás** történt

Az önkormányzatok költségvetési támogatása kiemelt bevételi előirányzat összességében 725.821 Ft-tal javasoljuk megemelni.

Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belül előirányzat módosítása:

A közmunka programra tervezett bevételeknél **820.048 Ft lemaradás** mutatkozik a közfoglalkoztatotti létszám csökkenése, illetve megszűnése miatt, így a tervezett előirányzatot a ténylegesen realizált bevétel szintjére szükséges csökkenteni.

Az egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belül kiemelt bevételi előirányzatot 820.048 Ft-tal javasoljuk csökkenteni.

Közhatalmi bevételek előirányzat módosítása:

Az IPA bevételeknél év végével **1.155.392 Ft** többletbevétel keletkezett.

A közhatalmi bevételek előirányzatát 1.155.392 Ft-tal javasoljuk megemelni.

Működési bevételek előirányzat módosítása:

A működési bevételeknél az ellátási díjak tekintetében **200.323 Ft** többletbevétel képződött.

A működési bevételek előirányzatát 200.323 Ft-tal javasoljuk megemelni.

Finanszírozási bevételek előirányzat módosítása:

A MÁK **1.861.183 Ft** előleget folyósított a 2023.évi támogatás terhére.

Finanszírozási bevételek kiemelt előirányzatot 1.861.183 Ft-ban javasoljuk megállapítani.

A fentiek alapján a bevételi előirányzatot összességében 3.122.671 Ft-tal javasoljuk megemelni.

A fenti pótelőirányzatok átvezetésével Vereb Község Önkormányzata 2022. évi bevételi főösszegét 263.838.405 Ft-ban

Ezen belül:

- a) Vereb Község Önkormányzata működési bevételeinek előirányzatát 98.030.553 Ft-ban
- b) Vereb Község Önkormányzata felhalmozási bevételeinek előirányzatát 54.999.999 Ft-ban,
- c) Vereb Község Önkormányzata finanszírozási bevételeinek előirányzata 110.807.853 Ft-ban

javasoljuk megállapítani.

Kiadások:

Személyi juttatások előirányzat módosítása:

A személyi juttatások előirányzatát a közfoglalkoztatásra kapott támogatás elmaradása miatt **386.798 Ft-tal** szükséges csökkenteni.

A személyi juttatások kiemelt előirányzatát 386.798 Ft-tal javasoljuk csökkenteni.

Munkaadókat terhelő járulékok előirányzat módosítása:

Az önkormányzati munkavállalók részére történt táppénz kifizetés miatt az előirányzatot **105.600 Ft-tal** szükséges megemelni.

A munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát 105.600 Ft-tal javasoljuk megemelni.

Dologi kiadások előirányzat módosítása:

Az 56/2022. (VIII.10) határozat alapján a szociális tüzelőanyag pályázat önerejére és szállítási költségére az előirányzatot **335.280 Ft-tal** szükséges megemelni.

Az októberi felmérés és a kiegészítő állami támogatás függvényében a gyermekétkeztetés költségére az előirányzatot **89.706 Ft-tal** szükséges megemelni, míg a szünidei étkeztetést igénybe vevők létszámának csökkenése miatt **41.040 Ft-tal csökkenteni.**

A beruházások és a felújítások finanszírozására a dologi kiadásokon képződött megtakarítás terhére **796.674 Ft** előirányzat átcsoportosítás vált szükségessé.

A dologi kiadások előirányzatát 412.728 Ft-tal javasoljuk csökkenteni.

Elvonások és befizetések előirányzat módosítása:

A falugondnoki gépkocsi beszerzésére kapott BM támogatást az önkormányzat nem használta fel teljes körűen, így a visszafizetett **379.964 Ft** fel nem használt támogatás összegével az előirányzatot szükséges módosítani.

Elvonások és befizetések előirányzatát **379.964 Ft**-tal szükséges megemelni.

Tartalék előirányzat módosítása:

a) Céltartalék:

A MÁK **1.861.183 Ft** előleget folyósított a 2023.évi támogatás terhére. Az előleg összege a 2023. évi támogatás terhére visszavonásra került, így céltartalékként szükséges szerepeltetni.

b) Általános tartalék:

A 2021. évi IPA kiegészítésből az önkormányzatnál **895.855 Ft** általános tartalék képződött.

Az 56/2022. (VIII.10) határozat alapján a szociális tüzelőanyag pályázat önerejére és szállítási költségére **335.280 Ft** előirányzatot biztosított a képviselő-testület.

A tartalék előirányzatát 2.421.758 Ft-tal javasoljuk megemelni.

Felújítások előirányzat módosítása:

A kiadások finanszírozására a dologi kiadások és a többletbevételek terhére **873.840 Ft** előirányzat átcsoportosítás vált szükségessé.

A felújítások előirányzatát összességében 873.840 Ft-tal javasoljuk megemelni.

Beruházások előirányzat módosítása:

A falugondnoki gépkocsi beszerzésére kapott BM támogatást az önkormányzat nem használta fel teljes körűen, így a visszafizetett **379.964 Ft** fel nem használt támogatás összegével az előirányzatot szükséges csökkenteni.

A kiadások finanszírozására a többletbevételek terhére **521.000 Ft** előirányzat emelés vált szükségessé.

A beruházások előirányzatát 141.035 Ft-tal javasoljuk megemelni.

A fentiek alapján a kiadási előirányzat összességében 3.122.671 Ft-tal javasoljuk megemelni.

A fenti pótelőirányzatok átvezetésével Vereb Község Önkormányzata 2023. évi kiadási főösszegét 263.838.405 Ft-ban

Ezen belül:

- a) Vereb Község Önkormányzata működési kiadásainak előirányzatát 171.391.462 Ft-ban
- b) Vereb Község Önkormányzata felhalmozási kiadásainak előirányzata 90.782.069 Ft-ban

c) Vereb Község Önkormányzata finanszírozási kiadásainak előirányzat 1.664.874 Ft-ban javasoljuk megállapítani.

Döntési javaslat:

Kérjük a Pénzügyi Bizottságot, hogy elfogadásra javasolja, a Képviselő-testületet, hogy fogadja el Vereb Község Önkormányzata jelen előterjesztését a 2022. évi költségvetési rendelet módosításáról.

Vereb, 2023. május 9.



Kurcz Mária
polgármester

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Társadalmi hatás:

A költségvetési rendelet alapján végrehajtott gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető, átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtandó feladatokról, a tervezett fejlesztésekről, lehetőséget teremt az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzésére. Az önkormányzat a költségvetési rendelet alapján látja el a kötelező, és az önként vállalt feladatai finanszírozását, amely jelentős hatással van a lakosságra, a település megtartó képességére. Az év közben történt változások negyedévente átvezetésre kerülnek a költségvetési rendeleten, így az állampolgárok folyamatosan kapnak tájékoztatást az önkormányzat gazdálkodásáról, az elnyert pályázatokról és a várható és megvalósult fejlesztésekről.

Gazdasági hatás:

A költségvetés nemzetgazdasági hatása az, hogy az államháztartás része, a különböző jogcímenek a központi költségvetésből igényelhető támogatások révén.

Költségvetési hatás:

Kiszámítható, stabil, és jogszabályoknak megfelelő működés.

Környezeti és egészségi következmények:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezeti és egészségügyi hatása nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

A rendelet megalkotásával az adminisztratív terhek nem változnak.

A jogszabály megalkotásának szükségessége:

A költségvetési rendelet megalkotása kötelező az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdése alapján, módosítása az ÁHT 34. § (4) bekezdése alapján.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

HATÁROZATI JAVASLAT

Vereb Község Önkormányzat

Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága

.../2023. (V....)

H a t á r o z a t a

az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 10.) önkormányzati rendelet
módosításáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadásra javasolja az előterjesztésnek megfelelően Vereb Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 10.) önkormányzati rendelet módosításának tervezetét.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kiss Renáta a Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Vereb, 2023. május

Vereb Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (V. 24.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 10.) önkormányzati rendelet módosításáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk. (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 10.) önkormányzati rendelet 2. § (1)–(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetésének bevételi főösszegét 263.838.405 Ft-ban, ezen belül:

- a) működési bevételeinek összegét 98.030.553 Ft-ban,
- b) felhalmozási bevételeinek összegét 54.999.999 Ft-ban,
- c) finanszírozási bevételeinek összegét 110.807.853 Ft-ban,

(2) Az önkormányzat 2022. évi költségvetésének kiadási főösszegét 263.838.405 Ft-ban, ezen belül:

- a) működési kiadásainak összegét 171.391.462 Ft-ban,
- b) felhalmozási kiadásainak összegét 90.782.069 Ft-ban,
- c) finanszírozási kiadásainak összegét 1.664.874 Ft-ban állapítja meg.

(3) Az eszközhasználati díj és talajterhelési díj összegével (9.636.442 Ft) csökkentett működési bevételek és a céltartalék összegével csökkentett működési kiadások különbözete 941.018 Ft működési hiány, melynek fedezete előző évi költségvetési maradvány.

(4) A felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások különbsége 35.782.070 Ft felhalmozás hiány, melynek fedezete előző évi költségvetési maradvány”

2. §

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 10.) önkormányzati rendelet 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. §

(1) Az önkormányzat 2022. évi költségvetésében a kiadási előirányzatok között 82.056.333 Ft céltartalékot tervez, melyből 79.961.131 Ft összegig kötelezettséget vállalni kizárólag az önkormányzat tulajdonát képező ivóvíz és szennyvízhálózat karbantartására lehet. 234.019 Ft talajterhelési díjból származó bevétel, mely kizárólag környezetvédelmi célokra használható. 1.861.183 Ft 2023. évi támogatási előleg, mely a 2023. évben a 2023. évi állami támogatások terhére visszavonásra kerül.

(2) Az önkormányzat a 2022. évi költségvetésében 560.575 Ft általános tartalékot tervez.

(3) A céltartalék fedezete 70.558.708 Ft összegben előző évi költségvetési maradvány, míg 9.636.442 Ft tárgyévi működési bevétel, 1861.183 Ft finanszírozási bevétel.

(4) Az általános tartalék fedezete tárgyévi működési bevétel.”

3. §

(1) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 10.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 10.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 10.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 10.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 10.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 10.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 10.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 10.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 10.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

„1. melléklet

Az önkormányzat 2022. évi tervezett bevételei címenként, kiemelt előirányzatokként

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
I. Vereb Község Önkormányzata			
Önkormányzatok működési támogatásai	48 679 206	59 987 079	
Elvonások, befizetések bevételei	0	0	
Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről	2 609 183	2 869 324	
Jövedelmadó (termőföld SZJA)	0		
Vagyoni típusú adók (helyi adók)	8 500 000	8 500 000	
Értékesítési és forgalmi adók (IPA)	6 000 000	11 132 236	
Gépjárműadó	0		
Egyéb áruhasználati és szolgálati adók			
Egyéb közhatalmi bevételek	80 000	177 697	
Közhatalmi bevételek	14 580 000	19 809 933	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	300 000	300 000	
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
Működési bevételek (intézményi)	14 380 333	15 064 217	
Működési bevételek összesen	80 548 642	98 030 553	0
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
Felhalmozási célú kölcsönök ÁHT-n belülről		15 000 000	
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről		39 999 999	
Felhalmozási bevételek			
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
Felhalmozási bevételek összesen	0	54 999 999	0
Költségvetési bevételek	80 548 642	153 030 552	0
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	113 451 805	108 946 670	
Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	1 861 183	
Finanszírozási bevételek	113 451 805	110 807 853	0
Bevételek mindösszesen	194 000 447	263 838 405	0

”

„2. melléklet

Az önkormányzat 2022. évi költségvetési kiadásai címenként, kiemelt előirányzatonként

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
I. Vereb Község Önkormányzata			
Személyi juttatások	32 034 275	32 655 237	
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 849 914	4 028 023	
Dologi kiadások	40 093 767	41 579 044	
Elvonások befizetések		598 664	
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 800 000	1 800 000	
Egyéb műk. célú tám. Áht-n belülrre	2 516 774	2 516 774	
Egyéb működési célú támogatás Áht-n kívülre	499 112	5 296 812	
Tartalék	84 442 163	82 616 908	
ebből: Általános tartalék		560 575	
Céltartalék	84 442 163	82 056 333	
Működési célú kölcsönök nyújtása ÁHT-n kívülre	300 000	300 000	
Működési kiadás	165 536 005	171 391 462	0
Felújítások	18 348 303	61 004 647	
Beruházások	8 451 265	29 777 422	
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0		
Felhalmozási kiadások	26 799 568	90 782 069	0
Költségvetési kiadások	192 335 573	262 173 531	0
Finanszírozási kiadások	1 664 874	1 664 874	
KIADÁSOK ÖSSZESEN	194 000 447	263 838 405	0

”

„3. melléklet

Az önkormányzat 2022. évi felhalmozási kiadásai

Megnevezés	Felhalmozás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
I. Verebi Község Önkormányzat				
Ingatlan beszerzése, létesítése	Magyar Falu Program Temetői urnafal kialakítása	533 400	533 400	
	Magyar Falu Program Tárolásra alkalmas létesítmény építése		5 099 999	
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés	Bm támogatás Falugondnoki busz beszerzése	7 600 365	7 220 400	
	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés (eszközpótlás)	317 500	738 500	
	Ivóvíz hálózat nyomásfokozó szivattyú beszerzése		1 185 123	
	MFP Falugondnoki busz beszerzése		15 000 000	
Beruházások összesen		8 451 265	29 777 422	
Ingatlan felújítás	Magyar Falu Program Ravatalozó felújítása	4 546 600	7 497 191	
	BM pályázat Kossuth utca felújítása	13 801 703	14 467 022	
	MFP pályázat Kossuth utca felújítása		35 936 640	
	Csőhull csere ivóvíz hálózaton		3 103 794	
Felújítás összesen		18 348 303	61 004 647	
Felhalmozási kiadás összesen		26 799 568	90 782 069	

39

4. melléklet a .../2023. (V. 24.) önkormányzati rendelethez

„4. melléklet

Az önkormányzat 2022. évi bevételei kormányzati funkcióként, kiemelt előirányatonként

CÍMREND Alcím, kor. Funkció	Előirányzat	2022. ÉVI BEVÉTELEK								BEVÉTEL EK ÖSSZESE N	
		MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK					FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK		FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK		
		Közhatalmi bevételek	Működési bevétel	Működési célú támogatások ÁHT-n belső	Önkormányzatok működési támogatása	Működési célú átvett peszk. Külső vétel	Felhalmozási célú támogatások kölszönök	Felhalmozási bevételek	Költségvetési maradvány		ÁHT-n belső megelőlege zések hitel felvétel
011130	Eredeti		12 008			300 000					312 008
Önk. Jogalkotás	Módosított		12 008	450 000		300 000					762 008
	Teljesítés										0
013320	Eredeti										0
Köztisztviselő fenntartás	Módosított		40 000								40 000
	Teljesítés										0
013330	Eredeti		13 200 863								13 200 863
Önk. Vagyonnal való gazd.	Módosított		13 650 837								13 650 837
	Teljesítés										0
018010	Eredeti				48 679 206						48 679 206
Önkorm. Elsz. Kp-i költségvet.	Módosított				59 987 479				1 861 184		61 048 262
	Teljesítés										0
018030	Eredeti							113 451 805			113 451 805
Tám. Célu finansz. műveletek	Módosított							108 946 670			108 946 670
	Teljesítés										0
041233	Eredeti			2 609 103							2 609 103
Hosszabb távú közfogl.	Módosított			1 789 055							1 789 055
	Teljesítés										0
052020	Eredeti										0
Szennyvíz gyűjtése kezelése	Módosított										0
	Teljesítés										0
062020	Eredeti										0
Településfejl. Projekttek és támogatások	Módosított					39 999 999					39 999 999
	Teljesítés										0
066010	Eredeti										0
Zöldterület- kezelés	Módosított										0
	Teljesítés										0
066020	Eredeti		30 000								30 000
Közésgazd.	Módosított		42 787								42 787
	Teljesítés										0
082091	Eredeti										0
Közművelődés -	Módosított										0
	Teljesítés										0
Közösségi és társ. Rész.	Eredeti										0
082094	Eredeti										0
Közművelődés -	Módosított			630 269							630 269
	Teljesítés										0
kulturális alappú gazd											0

096015	Eredeti		970 932							970 932	
Gyermekékeztetés	Módosított		1 147 235							1 147 235	
	Teljesítés									0	
107051	Eredeti		166 830							166 830	
szóc. ékeztetés	Módosított		170 850							170 850	
	Teljesítés									0	
107055	Eredeti									0	
Falugondnoki	Módosított									0	
szolgáltatás	Teljesítés									0	
900020	Eredeti	14 580 000	500							14 580 500	
Funkcióra nem	Módosított	19 809 933	500							19 810 433	
sorolható bev.	Teljesítés									0	
900060	Eredeti									0	
Forgatási és befekt.	Módosított					15 000 000				15 000 000	
célú fin. Műv.	Teljesítés									0	
	Eredeti									0	
	Módosított									0	
	Teljesítés									0	
	Eredeti									0	
	Módosított									0	
	Teljesítés									0	
	Eredeti									0	
	Módosított									0	
	Teljesítés									0	
I. Verek Község	Eredeti	14 580 000	14 380 333	2 609 103	48 679 206	300 000	0	0	113 451 805	0	194 000 447
Önkormányzat	Módosított	19 809 933	15 064 217	2 869 324	59 987 079	300 000	54 999 999	0	108 946 670	1 861 183	263 838 405
Összesen	Teljesítés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

„5. melléklet

Az önkormányzat 2022. évi kiadásai kormányzati funkcióként, kiemelt előirányzatonként

CÍMREND Alcím, Szakfeladat	Előirányzat	2022. ÉVI KIADÁSOK									KIADÁS OK ÖSSZE SEN
		MŰKÖDÉSI KIADÁSOK						FELHALMOZÁSI KIADÁSOK		FINANSZ. KIADÁS OK	
		Személyi juttatások	Munkaadókat Terhelő Járulékok	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú támogatások	Működési célú pénzeszköz átadás kölsön törlesztése Elvonások befizetések	Tartalékok	Beruházások	Felújítások és Felhalm. Kölcs. Törl.	
011130	Eredeti	14 881 375	1 841 306	6 076 690			300 000	84 442 163			107 541 534
Önkormányzati	Módosított	15 369 075	1 866 306	5 618 739			300 000	82 616 908	64 985		105 836 013
jogalkotás	Teljesítés										0
013320	Eredeti			393 430							393 430
Köztemető fenntartás	Módosított			456 930							456 930
és működtetés	Teljesítés										0
013350	Eredeti			2 400 000							2 400 000
Önkorm. Vagyonnal	Módosított			2 400 000							2 400 000
való gazdálkodás	Teljesítés										0
018010	Eredeti									1 664 874	1 664 874
Önk. Elsz.	Módosított					598 664				1 664 874	2 263 538
Kp-i ktgvetéssel	Teljesítés										0
018030	Eredeti				2 516 774						2 516 774
Támogatási célú fin.	Módosított				2 516 774	4 797 700					7 314 474
	Teljesítés										0
041233	Eredeti	3 555 000	231 713	355 600							4 142 313
Hosszabb távú	Módosított	2 697 252	231 713	355 600							3 284 565
közfoglalk.	Teljesítés										0
045160	Eredeti			3 651 250					13 801 703		17 452 953
Közutak fenntartása	Módosított			3 067 672					15 077 022		18 144 694
működtetés	Teljesítés										0
052020	Eredeti			12 430							12 430
Szennyvíz gyűjtés	Módosított			53 230							53 230
	Teljesítés										0

CÍMREND Név, Szakfeladat	Előirányz Előirányzat	2022. ÉVI KIADÁSOK							KIADÁS OK ÖSSZE SEN	
062020	Eredeti							533 400	4 546 600	68 746 945
Településfejl.	Módosított			25 700				20 537 414	48 183 831	
projektek és tám.	Teljesítés									0
063020	Eredeti									0
Víztermelés ,	Módosított			40 800				1 185 123	3 103 794	4 329 717
-kezelés, -ellátás	Teljesítés									0
064010	Eredeti			2 477 834						2 477 834
Közvilágítás	Módosított			2 492 834						2 492 834
	Teljesítés									0
066010	Eredeti	300 000	105 300	1 778 000				317 500		2 500 800
Zöldterület kezelés	Módosított	426 667	105 300	1 730 410				23 275		2 285 652
	Teljesítés									0
066020	Eredeti			1 616 026						1 616 026
Közszéggazdálkodási szolgáltatások	Módosított	520 000	67 600	1 662 494				148 170		2 398 264
	Teljesítés									0
072111	Eredeti			73 500			299 112			372 612
Háziorvosi alapelállítás	Módosított			84 781			299 112			383 893
	Teljesítés									0
072112	Eredeti			38 496						38 496
Háziorvosi ügyeleti ellátás	Módosított			38 496						38 496
	Teljesítés									0
072311	Eredeti			279 400						279 400
Fogorvosi szolg.	Módosított			279 400						279 400
	Teljesítés									0
074040	Eredeti			338 000						338 000
Járványügyi ellátás	Módosított			284 965						284 965
	Teljesítés									0
082042	Eredeti	600 000		56 451						656 451
Könyvtári szolg.	Módosított	600 000		163 021						763 021
	Teljesítés									0
082091	Eredeti	6 854 600	902 383	6 897 788						14 654 771
Közösség szinterek fejlesztése	Módosított	6 541 183	902 383	7 012 107			238 055			14 693 728
	Teljesítés									0
082094	Eredeti									0
Közművelődés	Módosított	557 760	72 509							630 269
kult. Alapú gazd. Fejl.	Teljesítés									0
084031	Eredeti			76 200		200 000				276 200
Civil szervezetek műk. támogatása	Módosított			83 630		200 000				283 630
	Teljesítés									0
091140	Eredeti			1 177 290						1 177 290
Óvoda	Módosított			598 591						598 591
működési kiad.	Teljesítés									0
096015	Eredeti	2 504 300	329 667	9 720 294						12 554 261

CÍMREND	Előirányz	2022. ÉVI KIADÁSOK										KIADÁS ÖSSZESEN	
Alapvető feladatok	Módosított	2 504 300	329 667	10 660 985									108 301
	Teljesítés												0
10401	Eredeti			108 301									108 301
Szünidei étkeztetés	Módosított			96 269									96 269
	Teljesítés												0
10402	Eredeti			86 616									86 616
Családsegítés	Módosított			86 616									86 616
	Teljesítés												0
107051	Eredeti			578 701									578 701
Szoc. fekezt.	Módosított			578 701									578 701
	Teljesítés												0
107052	Eredeti												0
Házi segítségnyújtás	Módosított												0
	Teljesítés												0
107055	Eredeti	3 339 000	439 545	808 000				7 600 365					12 186 910
Felügyeleti szolg.	Módosított	3 439 000	452 545	1 461 098				7 220 400					12 573 043
	Teljesítés												0
107060	Eredeti			1 093 470	1 800 000								2 893 470
Egyéb szoc. Pénzbeli	Módosított			2 245 995	1 800 000								4 045 995
	Teljesítés												0
900060	Eredeti												0
Forgatási célú hitelműveletek	Módosított												0
	Teljesítés												0
I. Veb	Eredeti	32 034 275	3 849 914	40 093 767	1 800 000	2 516 774	799 112	84 442 163	8 451 265	18 348 303	1 664 874	194 000 447	
Község Önkormányzat	Módosított	32 655 237	4 028 023	41 579 044	1 800 000	2 516 774	6 195 476	82 616 908	29 417 422	66 364 647	1 664 874	268 838 405	
összesen	Teljesítés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

„7. melléklet

Az önkormányzat 2022. évi kiadásai és bevételei előirányzatainak felhasználási ütemterve

Megnevezés	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Összesen
Nyitó pénzkészlet	115 626 969	116 884 544	116 160 440	119 670 924	144 536 684	144 352 048	135 672 273	128 253 643	110 919 724	130 163 322	125 131 568	101 974 889	
Személyi juttatások összesen	2 546 480	2 546 480	2 546 480	2 546 480	2 546 480	2 546 480	2 546 480	2 771 480	2 771 480	2 546 480	2 546 480	4 193 957	32 655 237
Munkaadókat terhelő járulékok	306 950	306 950	306 950	306 950	306 950	306 950	306 950	306 950	306 950	306 950	306 950	651 573	4 028 023
Dologi kiadások	3 300 000	3 500 000	3 500 000	3 300 000	3 500 000	3 500 000	3 667 973	3 430 032	3 693 767	3 500 000	3 500 000	3 187 272	41 579 044
Elvonások, befizetések					218 700				379 964				598 664
Egyéb működési célú kiadás	24 926	24 926	24 926	4 822 626	24 926	224 926	24 926	24 926	24 926	24 926	24 926	24 926	5 296 812
Működési célú támogatások	272 231	197 231	197 231	197 231	197 231	197 231	197 231	272 231	197 231	197 231	197 231	197 233	2 516 774
Ellátottak pénzbeli juttatásai	50 000	50 000	50 000	200 000	250 000	50 000	50 000	250 000	50 000	50 000	100 000	650 000	1 800 000
Működési célú kölcson nyújtása	100 000		100 000						100 000				300 000
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	6 600 587	6 625 587	6 725 587	11 373 287	7 044 287	6 825 587	6 793 560	7 055 619	7 524 318	6 625 587	6 675 587	8 904 961	88 774 554
Felhalmozási kiadások		3 103 794		13 801 703	533 400	7 600 365	4 546 600	15 000 000	3 268 091	4 999 999	21 014 875	16 913 242	90 782 069
Finanszírozási kiadások	1 664 874												1 664 874
KIADÁS ÖSSZESEN	8 265 461	9 729 381	6 725 587	25 174 990	7 577 687	14 425 952	11 340 160	22 055 619	10 792 409	11 625 586	27 690 462	25 818 203	181 221 497
Működési bevételek	3 200 000	190 000	200 000	250 000	3 200 000	250 000	80 000	80 000	3 200 000	733 561	280 333	3 400 323	15 064 217
Önkormányzatok működési támogatásai	5 880 611	7 712 583	3 519 106	8 548 326	3 750 626	5 103 752	3 519 106	4 054 275	4 336 351	5 335 271	4 028 450	4 198 623	59 987 079
Közhatalmi bevételek	200 000	230 000	6 274 540	1 000 000	200 000	150 000	80 000	120 000	7 200 001	500 000	200 000	3 655 392	19 809 933
Működési célú támogatások Áht-n belfől	217 425	847 694	217 425	217 425	217 425	217 425	217 425	442 425	274 655				2 869 324
Működési célú átvett pénzeszközök kölcs önök törlesztése	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000	25 000	300 000
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	9 523 036	9 005 277	10 236 071	10 040 751	7 393 051	5 746 177	3 921 531	4 721 700	15 036 007	6 593 832	4 533 783	11 279 338	98 030 553
Felhalmozási bevételek				39 999 999					15 000 000				54 999 999
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	9 523 036	9 005 277	10 236 071	50 040 750	7 393 051	5 746 177	3 921 531	4 721 700	30 036 007	6 593 832	4 533 783	11 279 338	153 030 552
Záró pénzkészlet	116 884 544	116 160 440	119 670 924	144 536 684	144 352 048	135 672 273	128 253 643	110 919 724	130 163 322	125 131 568	101 974 889	87 436 024	

„9. melléklet

Az önkormányzat 2022. évi ellátottak pénzbeli juttatásai, működési célú támogatásai és pénzeszköz átadásai

Pénzeszközátadás	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Közös Hivatali támogatása	0		
Szociális gondozás	100 000	100 000	
Családsegítő működési hozzájárulás	1 463 638	1 463 638	
Emberi Erőforrások Minisztériuma (Bursa)	150 000	150 000	
Ügyeleti hozzájárulás	803 136	803 136	
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belőlrre	2 516 774	2 516 774	0
Laborvizsgálati hozzájárulás	299 112	299 112	
Civil szervezetek támogatása	200 000	200 000	
DRV Lakossági víz és csatornaszolg. támogatása		4 797 700	
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	499 112	5 296 812	0
Övodáztatási támogatás			
Családi támogatások	0		
Lakhatással kapcsolatos támogatások	0		
Köztetetés	350 000	350 000	
Iskolakezdési támogatás			
Rendkívüli települési támogatás	1 100 000	1 300 000	
Települési támogatás (gyógyszer)	50 000	50 000	
Egyéb önk. rend. megállapított jutt. (első lakáshoz jutók támogatása)	300 000	100 000	
Egyéb nem intézményi ellátások	1 800 000	1 800 000	0
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 800 000	1 800 000	0

”

„12. melléklet

Az önkormányzat és intézménye bevételeinek és kiadásainak költségvetési mérlege

Megnevezés	2022. évi terv		2022. évi terv
I. Vereb Község Önkormányzata			
Önkormányzatok működési támogatásai	59 987 079	Személyi juttatások	32 655 237
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belül	2 869 324	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 028 023
Közhatalmi bevételek	19 809 933	Dologi kiadások	41 579 044
Működési célú átvett pénzeszközök		Elvonások befizetések	598 664
Működési bevételek (intézményi)	15 064 217	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 800 000
<i>ebből eszközhasználati díj</i>	<i>9 594 538</i>	Egyéb műk. célú tám. Áht-n belülre	2 516 774
Működési célú kölcsönök törlesztése ÁHT-n kívül	300 000	Egyéb működési célú tám. Áht-n kívülre	5 296 812
		Tartalék	82 616 908
		Működési célú kölcsönök nyújtása	300 000
Működési bevételek összesen	98 030 553	Működési kiadás	171 391 462
Felhalmozási célú tám. ÁHT-n belül	39 999 999	Felújítások	61 004 647
Felhalmozási bevételek		Beruházások	29 777 422
Felhalozási célú kölcsönök ÁHT-n belül	15 000 000	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
Felhalmozási bevételek összesen	54 999 999	Felhalmozási kiadások	90 782 069
Finanszírozási bevételek	110 807 853	Finanszírozási kiadások	1 664 874
Bevételek mindösszesen	263 838 405	Kiadások mindösszesen	263 838 405

”

„13. melléklet

Az önkormányzat kiadási és bevételi előirányzatainak kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontása

Sor- szám	KIADÁSI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzatból		
					kötelező	önként vállalt	államigazgatási
1.	2.	3.			feladat		
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	17 631 700	17 195 806	17 195 806		
02	Normatív jutalmak	K1102	1 188 600	1 618 600		1 618 600	
03	Céltuttas, projektprémiám	K1103			0		
04	Készletléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104			0		
05	Végkielégítés	K1105			0		
06	Jubileumi jutalom	K1106			0		
07	Béren kívüli juttatások	K1107			0		
08	Ruházati költségterítés	K1108			0		
09	Közlakodási költségtérítés	K1109			0		
10	Egyéb költségterítések	K1110			0		
11	Lakhatási támogatások	K1111			0		
12	Szociális támogatások	K1112			0		
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113		462 489	462 489		
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K1114	18 820 300	19 276 855	17 658 295	1 618 600	0
15	Vásárolt tisztviselők juttatásai	K1121	12 213 975	12 251 675	12 251 675		
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K1122	900 000	1 026 667	1 026 667		
17	Egyéb külső személyi juttatások	K1123	100 000	100 000	100 000		
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	13 213 975	13 378 342	13 378 342	0	0
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	32 034 275	32 655 237	31 036 637	1 618 600	0
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	3 849 914	4 028 023	3 817 605	210 418	
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	120 000	120 000	120 000		
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	4 611 000	5 344 865	5 344 865		
23	Árubeszerzés	K313			0		
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	4 731 000	5 464 865	5 464 865	0	0
25	Információs szolgáltatások igénybevétele	K321	920 064	920 064	920 064		
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	235 800	235 800	235 800		
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	1 155 864	1 155 864	1 155 864	0	0
28	Közüzemi díjak	K331	5 115 000	4 492 620	4 492 620		
29	Vásárolt élelmiszer	K332	8 194 721	9 223 965	9 223 965		
30	Béreteti és lízings díjak	K333			0		
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	3 782 940	3 035 940	3 035 940		
32	Közvetített szolgáltatások	K335		43 681	43 681		
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	700 000	700 000	700 000		
34	Egyéb szolgáltatások	K337	6 172 476	6 696 796	6 696 796		
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	23 965 137	24 193 002	24 193 002	0	0
36	Kiküldetések kiadásai	K341			0		
37	Reklám- és propagandakiadások	K342			0		
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	0	0	0	0	0
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	7 167 144	7 576 904	7 576 904		
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	2 400 000	2 400 000	2 400 000		
41	Kamatkiadások	K353					
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354					
43	Egyéb dologi kiadások	K355	674 622	788 409	788 409		
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	10 241 766	10 765 313	10 765 313	0	0
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	40 093 767	41 579 844	41 579 844	0	0
46	Társadalombiztosítási ellátások	K41					
47	Családi támogatások	K42					
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43					

Sor-szám	KIADÁSI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzatból	
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44				
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45				
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46				
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47				
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	1 800 000	1 800 000	1 800 000	
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	1 800 000	1 800 000	1 800 000	0 0
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501				
56	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	K5021		598 664	598 664	
57	A helyi önkormányzatok törvényi előírásen alapuló befizetései	K5022				
58	Egyéb elvonások, befizetések	K5023				
59	Elvonások és befizetések (=56+57+58)	K502	0	598 664	598 664	0 0
60	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503				
61	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504				
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505				
63	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	2 516 774	2 516 774	2 516 774	
64	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507				
65	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508	300 000	300 000	300 000	
66	Árkiegészítések, ártámogatások	K509				
67	Kamatátogatások	K510				
68	Működési célú támogatások az Európai Uniónak	K511				
69	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	499 112	499 112	5 116 412	100 000
70	Tartalékok	K513	44 112 172	82 116 508	82 516 198	
71	Egyéb működési célú kiadások	K5	87 758 049	91 323 154	91 129 158	200 000 0
72	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61				
73	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	420 000	4 854 680	4 854 680	
74	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63			0	
75	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	6 234 539	18 742 531	18 742 531	
76	Részeselek beszerzése	K65				
77	Meglévő részeselek növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66			0	
78	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	1 796 726	6 180 211	6 180 211	
79	Beruházások (=72+...+78)	K6	8 451 265	29 777 422	29 777 422	0 0
80	Ingatlanok felújítása	K71	14 447 483	48 169 092	48 169 092	
81	Informatikai eszközök felújítása	K72				
82	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73				
83	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	3 900 820	12 835 555	12 835 555	
84	Felújítások (=80+...+83)	K7	18 348 303	61 004 647	61 004 647	0 0
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81				
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82				
87	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83	0	0	0	
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84				
89	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85				
90	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86				
91	Lakástámogatás	K87				
92	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak	K88				
93	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89				
94	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	0	0	0	0 0
95	Költségvetési kiadások	K1-K8	192 335 573	262 173 531	260 144 513	2 029 018 0
12	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913				
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	1 664 874	1 664 874	1 664 874	
14	Központi, irányítói szervek támogatások folyósítása	K915			0	
30	Finanszírozási kiadások (=21+27+28+29)	K9	1 664 874	1 664 874	1 664 874	0 0
	Kiadások összesen	K	194 000 447	263 838 403	261 009 367	2 029 018 0
Sor-szám	BEVÉTELI Rovat megnevezése	Rovat száma				

Sor- szám	KIADÁSI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzatból	
1.	2.	3.				
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	23 600 770	23 600 770	23 600 770	
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112			0	
03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekvédelmi feladatainak támogatása	B1131	9 683 518	9 683 518	9 683 518	
04	Települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	B1132	9 681 763	10 798 402	10 798 402	
05	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	B113	19 365 281	20 481 920	20 481 920	
06	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000	2 270 000	2 270 000	
07	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	3 443 155	12 738 534	12 738 534	
08	Elszámolásból származó bevételek	B116		895 855	895 855	
09	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	48 679 206	59 987 079	59 987 079	0 0
10	Elvonások és befizetések bevételei	B12				
11	Működési célú garancia- és egészségállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13				
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	2 609 103	2 869 324	2 869 324	
15	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	51 288 309	62 856 403	62 856 403	0 0
16	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
17	Felhalmozási célú garancia- és egészségállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				
18	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24		15 000 000	15 000 000	
20	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25		39 999 999	39 999 999	
21	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	0	54 999 999	54 999 999	0 0
22	Magánszemélyek jövedelemadói	B311	0	0	0	
23	Társaságok jövedelemadói	B312				
24	Jövedelemadók (=20+21)	B31	0	0	0	0 0
25	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32				
26	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33				
27	Vagyoni típusú adók	B34	8 500 000	8 500 000	8 500 000	
28	Értékesítési és forgalmi adók	B351	6 000 000	11 132 236	11 132 236	
29	Fogyasztási adók	B352				
30	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353				
31	Gépjárműadó	B354	0	0	0	
32	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355				
33	Termékek és szolgáltatások adói	B35	6 000 000	11 132 236	11 132 236	0 0
34	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	80 000	177 697	177 697	
35	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	14 580 000	19 809 933	19 809 933	0 0
36	Készletértékesítés ellenértéke	B401				
37	Szolgáltatások ellenértéke	B402	1 015 000	1 505 774	1 505 774	
38	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	30 000	42 787	42 787	
39	Tulajdonosi bevételek	B404	9 594 538	9 594 538	9 594 538	
40	Ellátási díjak	B405	895 875	1 037 840	1 037 840	
41	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	2 832 412	2 870 770	2 870 770	
42	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				
43	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	B4081				
44	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	B4082	500	500	500	
45	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=41+42)	B408	500	500	500	0 0
46	Részvételekből származó pénzügyi műveletek bevételei	B4091				
47	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B4092				
48	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				
49	Biztosító által fizetett kártérítés	B410				
50	Egyéb működési bevételek	B411	12 008	12 008	12 008	

Sor- szám	KIADÁSI ROVAT megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzatról	
51	Működési bevételek	B4	14 380 333	15 064 217	15 064 217	0 0
52	Immateriális javak értékesítése	B51				
53	Ingatlanok értékesítése	B52				
54	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				
55	Részesedések értékesítése	B54				
56	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				
57	Felhalmozási bevételek (=50+...+54)	B5	0	0	0	0 0
58	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megítélések államháztartáson kívülről	B61				
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B62				
60	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B63				
61	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64	300 000	300 000	300 000	
62	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65			0	
63	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	300 000	300 000	300 000	0 0
64	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megítélések államháztartáson kívülről	B71				
65	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B72				
66	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B73				
67	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B74				
68	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75				
69	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	0	0	0 0
70	Költségvetési bevételek	B1-B7	80 548 642	153 030 552	153 030 552	0 0
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	114 471 805	108 946 670	107 319 052	1 627 618
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132				
12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	B813	114 471 805	108 946 670	107 319 052	1 627 618 0
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814		1 861 183	1 861 183	
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815				
15	Központi, irányítói szervei támogatás	B816				
30	Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29)	B8	114 471 805	110 807 853	109 180 235	1 627 618 0
30	Bevételek összesen	B	194 000 447	263 838 405	262 210 787	1 627 618 0

»

Végső előterjesztői indokolás

Vereb Község Önkormányzata 2022. évi költségvetés szöveges indoklás

Megnevezés:	2022. évi előirányzat		Teljesítés:
	Eredeti	Módosított	
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	17 631 700	17 195 806	
Normatív jutalmak	1 188 600	1 618 600	
Készenlét, ügyelet, helyettesítés, túlóra			
Végkielégítés			
Jubileumi jutalom			
Béren kívüli juttatások (nyugdíjpénztár, étkezési utalvány, stb...)			
Közlekedési költségtérítés			
Egyéb költségtérítések			
Foglalkoztatottak egyéb személyi j.		462 489	
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	18 820 300	19 276 895	0
Választott tisztségviselők juttatásai	12 213 975	12 251 675	
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony	900 000	1 026 667	
Egyéb külső személyi juttatások (Reprezentáció)	100 000	100 000	
Külső személyi juttatások	13 213 975	13 378 342	0
SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	32 034 275	32 655 237	0
Szociális hozzájárulási adó	3 788 562	3 891 671	
Egészségügyi hozzájárulás			
Táppénz hozzájárulás		75 000	
Munkáltatót terhelő SZJA	61 352	61 352	
MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK ÉS SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓ	3 849 914	4 028 023	0
Gyógyszerbeszerzés	80 000	80 000	
Könyv , folyóirat beszerzése	40 000	40 000	
Szakmai anyagok beszerzése	120 000	120 000	0
Irodaszer, nyomtatvány	100 000	100 000	
Hajtó- és kenőanyagok beszerzése	1 100 000	1 100 000	

Munkaruha, védőruha	50 000	50 000	
Tisztítószer	200 000	200 000	
Karbantartási és egyéb anyagok	3 161 000	2 588 365	
Szociális tűzifa		1 306 500	
Üzemeltetési anyagok beszerzése	4 611 000	5 344 865	0
Készletbeszerzés	4 731 000	5 464 865	0
Sz gép karbantartás, weboldal fennt. Internet	920 064	920 064	
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	920 064	920 064	0
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon,)	235 800	235 800	
Kommunikációs szolgáltatások	1 155 864	1 155 864	0
Gázenergia-szolgáltatás	2 257 000	1 904 620	
Hivatal: 600.000 Ft			
Közösségi ház, tájház 1.000.000 Ft			
Óvoda: 304.620 Ft			
Villamosenergia-szolgáltatás	2 388 000	2 238 000	
Hivatal: 200.000 Ft			
Orvosi rendelő: 60.000 Ft			
Közvilágítás: 1.650.000 Ft			
Szabadás tér 36. 48.000 Ft			
Szennyvíz átemelő, temető 20.000 Ft			
Közösségi ház, tájház 260.000 Ft			
Óvoda:			
Víz- és csatornadíjak	470 000	350 000	
Hivatal: 150.000 Ft			
Sportöltöző: 60.000 Ft			
Közkút, tájház 140.000 Ft			
Óvoda:			
Közüzemi díjak	5 115 000	4 492 620	0
Óvodai étkeztetés	4 526 110	4 756 892	
Iskolai étkeztetés	3 127 665	3 548 127	
Szociális étkeztetés	455 670	455 670	
Szünidei gyermekétkeztetés	85 276	85 276	

Rendezvény étkezés (idősek napja, táborok)		378 000	
Vásárolt élelmezés	8 194 721	9 223 965	0
Bérelti és lízingdíjak			
<i>Eszközök karbantartása, egyéb karb.</i>	1 282 940	1 282 940	
<i>Utak karbantartása</i>	2 500 000	1 753 000	
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	3 782 940	3 035 940	0
Továbbszámlázott szolgáltatás ÁHT-n kívül		43 681	
Közvetített szolgáltatások	0	43 681	0
Belső ellenőrzés	180 000	180 000	
Szakértői díjak	300 000	300 000	
Fogorvosi szolgáltatás	220 000	220 000	
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	700 000	700 000	0
Postai szolgáltatás	5 000	5 000	
Vagyonbiztosítás	425 000	949 320	
Zöldterület kezelés	100 000	100 000	
Szemétszállítás	610 000	610 000	
Hóeltakarítás, síkosságmentesítés	375 000	175 000	
Gyepmester	297 012	497 012	
Kéményseprés, tűzoltókészülék ellenőrzés	60 000	20 000	
Pénzügyi szolgáltatások	600 000	640 000	
Egyéb (fogl. Etű, szakértői díjak, ing. kataszter)	1 470 464	1 470 464	
Rendezvények költsége	1 800 000	1 800 000	
Szállítás	430 000	430 000	
Egyéb szolgáltatások	6 172 476	6 696 796	0
Szolgáltatási kiadások	23 965 137	24 193 002	0
Kiküldetések kiadásai			
Reklám- és propaganda kiadások			
Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	0	0	0
ÁFA	7 167 144	7 576 904	
Fizetendő Áfa	2 400 000	2 400 000	

TÖOSZ tagdíj	20 050	20 050	
Vtkkt tagdíj	80 200	80 200	
Hulladékgyűjtés (Polgárdi)	80 200	80 200	
Velencei Térségfejl. (tagdíj)	40 000	40 000	
PÜ Keret tagdíj	24 060	24 060	
Ügyeleti tagdíj	38 496	38 496	
Humán családsegítő (tagdíj)	86 616	86 616	
Egyéb kiadás (adók, díjak)	305 000	418 787	
Egyéb dologi kiadások	674 622	788 409	0
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	10 241 766	10 765 313	0
DOLOGI KIADÁSOK	40 093 767	41 579 044	0
Óvodáztatási támogatás			
Családi támogatások	0	0	0
Lakhatással kapcsolatos ellátások	0	0	0
Köztemetés	350 000	350 000	
Iskolakezdési támogatás			
Települési támogatás	1 150 000	1 150 000	
Egyéb önk. Rendeletben megállapított juttatás (Első lakáshoz jutók támogatása)	300 000	300 000	
Egyéb nem intézményi ellátások	1 800 000	1 800 000	0
ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAI	1 800 000	1 800 000	0
Helyi önk. előző évi elsz. származó kiadásai		598 664	
Helyi önk. törv. előírás alapján befizetései			
Elvonások és befizetések	0	598 664	0
Szociális gondozás	100 000	100 000	
Családsegítő működési hozzájárulás	1 463 638	1 463 638	
Közös Hivatal támogatása	0	0	
Ügyeleti hozzájárulás	803 136	803 136	
Emberi Erőforrás Min. (Bursa)	150 000	150 000	
Működési célú tám. Áht-n belülre	2 516 774	2 516 774	0

Működési célú kölcsönök nyújtása ÁHT-n kívülre	300 000	300 000	
Vállalkozásoknak egyéb működési támogatás (laborvizsgálat)	299 112	299 112	
Non Profit társaságoknak támogatás		4 797 700	
Egyéb civil szervezetek támogatása	200 000	200 000	
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	499 112	5 296 812	0
Céltartalék	84 442 163	82 056 333	
Általános tartalék		560 575	
Tartalék	84 442 163	82 616 908	0
EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK	87 758 049	91 329 158	0
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	165 536 005	171 391 462	0
Immateriális javak beszerzése létesítése			
Ingatlan beszerzése létesítése	420 000	4 854 680	
Informatikai eszközök beszerzése létesítése			
Egyéb tárgyi eszköz beszerzése létesítése	6 234 539	18 742 531	
Beruházás Áfa	1 796 726	6 180 211	
BERUHÁZÁSOK	8 451 265	29 777 422	0
Ingatlan felújítás	14 447 483	48 169 092	
Egyéb tárgyi eszközök felújítása			
Felújítás Áfa	3 900 820	12 835 555	
FELÚJÍTÁSOK	18 348 303	61 004 647	0
Felhal. Célú kölcs törl. ÁHT-n belül			
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	26 799 568	90 782 069	0
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	192 335 573	262 173 531	0
Rövid lejáratú hitelek törlesztése			

Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafiz.	1 664 874	1 664 874	
Központi irányító szervei támogatás folyósítása			
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	1 664 874	1 664 874	0
KIADÁSOK ÖSSZESEN	194 000 447	263 838 405	0
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	23 600 770	23 600 770	
Zöldterület fenntartás: 4.584.464 Ft			
Közvilágítás: 3.710.122 Ft			
Köztemető fenntartás: 893.132Ft			
Közutak fenntartása: 4.728.409 Ft			
Egyéb köt. Feladatok: 9.617.756 Ft			
Lakott külterület: 66.887 Ft			
Települési önk. köznevelési feladatainak támogatása			
Települési önk. szoc. gyermekjóléti feladatainak támogatása	9 683 518	9 683 518	
Szociális étk.: 147.620 Ft			
Egyéb szociális feladatok tám: 4.393.598 Ft			
Falugondnok támogatása: 5.142.300 Ft			
Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	9 681 763	10 798 402	
Gyermekétkeztetés: 9.573.463 Ft			
Szünidei gyermekétkeztetés: 108.300 Ft			
Települési önk. Kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	2 270 000	
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	3 443 155	12 738 534	
Polg. Ill. tám: 3.443.155 Ft			
Elszámolásból származó bevételek		895 855	
ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSAI	48 679 206	59 987 079	0
Közfoglalkoztatottak támogatása elkülönített állami pénzalapoktól	2 609 103	1 789 055	
Diákmunka támogatása		450 000	
Emberi Erőforrás Támogatáskezelő		630 269	
Egyéb működési célú támogatások ÁHT	2 609 103	2 869 324	0

belülről

MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁHT-N BELÜL	51 288 309	62 856 403	0
Termőföld bérbeadásából származó SZJA <i>Magánszemélyek jövedelemadói</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Jövedelemadók</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Építményadó Magánszemélyek kommunális adója Telekadó <i>Vagyoni típusú adók</i>	8 500 000	8 500 000	0
Iparüzési adó <i>Értékesítési és forgalmi adók</i>	6 000 000	11 132 236	0
<i>Gépjárműadók</i>	<i>0</i>		
Talajterhelési díj <i>Egyéb áruhasználati és szolgálati adók</i>	<i>0</i>		
Termékek és szolgáltatások adói	6 000 000	11 132 236	0
Szabálysértési bírság		5 000	
Késedelmi pótlék	80 000	130 793	
Talajterhelési díj		41 904	
<i>Egyéb közhatalmi bevételek</i>	80 000	177 697	0
KÖZHATALMI BEVÉTELEK	14 580 000	19 809 933	0
Készletértékesítés ellenértéke			
Bérleti díj (<i>Kalória Kft, Bóbita Virágbolt</i>)	535 000	535 000	
Lakbér (<i>Kósa, Németh</i>)	480 000	460 000	
Egyéb bérbeadás bevétele		470 774	
Sírhely megváltás		40 000	
<i>Szolgáltatások ellenértéke</i>	1 015 000	1 505 774	0
<i>Közvetített szolgáltatások értéke</i>	30 000	42 787	

(továbbszámlázott szolgáltatás)

<i>Eszközhasználati díj</i>	9 594 538	9 594 538	
<i>Tulajdonosi bevétel</i>	9 594 538	9 594 538	0
Térítési díj (óvoda)			
Térítési díj (iskola)	764 513	903 316	
Térítési díj (szoc)	131 362	134 524	
<i>Ellátási díjak</i>	895 875	1 037 840	0
<i>Kiszámlázott ÁFA</i>	2 832 412	2 870 770	
<i>Kamatbevételek</i>	500	500	
<i>Biztosító által fizetett kártérítés</i>			
Egyéb bevétel (érdekeltségi hozzájárulás, szociális étkeztetés szállítás)	12 008	12 008	
<i>Egyéb működési bevételek</i>	12 008	12 008	0
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	14 380 333	15 064 217	0
Működési célú támogatási kölcsönök visszatérülése ÁHT-n kívülről	300 000	300 000	
<i>MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK</i>	300 000	300 000	0
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	80 548 642	98 030 553	0
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
Felhalmozási célú kölcsönök igénybevétele ÁHT-n belülről		15 000 000	
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁHT-n belül		39 999 999	
FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁHT-N BELÜL	0	54 999 999	0
Ingatlanok értékesítése			
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	0	0	0

FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	54 999 999	0
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	80 548 642	153 030 552	0
Előző évi szabad költségvetési maradvány	9 000 000	4 494 865	
Előző évi kötött költségvetési maradvány	104 451 805	104 451 805	
<i>Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele</i>	113 451 805	108 946 670	0
<i>Államháztartáson belüli megelőlegezések</i>		1 861 183	
Hosszú lejáratú hitel felvétele pü. vállalkozástól			
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	113 451 805	110 807 853	0
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	194 000 447	263 838 405	0



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@t-online.hu

5.napirend

ELŐTERJESZTÉS

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének és Pénzügyi Bizottságának 2023. május 24-ai ülésére

Tárgy: Vereb Község Önkormányzata 2022. évi zárszámadási rendelettervezet elfogadása és a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal zárszámadása

Előterjesztő: Kurcz Mária polgármester

Készítette: Vadasné Frideczki Magdolna pénzügyi irodavezető

Előzetesen tárgyalja: Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet	X	
Határozat		normatív egyéb
A döntéshez egyszerű	x	

minősített többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen **x**
nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. **x**

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő Testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-a szabályozza a zárszámadást az államháztartás önkormányzati alrendszerében.

A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

A zárszámadási rendelet tervezethez csatolt táblázatok a költségvetési rendelet mellékleteivel azonos szerkezetben készültek.

Vereb község lakosság száma 2022. január 1-jén 827 fő volt, mely az előző évhez viszonyítva 20 fő növekedést jelent.

Vereb Község Önkormányzata önkormányzati költségvetéssel rendelkező önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

Az önkormányzat gazdálkodásáért, a költségvetési feladatok végrehajtásáért a polgármester tartozik felelősséggel.

Az önkormányzati dolgozók tekintetében a munkáltatói és bér gazdálkodási jogokat a polgármester gyakorolja.

A kötelező közművelődési feladatokat az önkormányzat külön kormányzati funkción közvetlenül látja el, míg a kötelező könyvtári tevékenységet a Könyvtárellátás Szolgáltató Rendszer útján biztosítja.

Az önkormányzat gazdálkodási, igazgatási feladatait 2015. január 1-től a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

A közös hivatal vezetője, és a közös hivatal alkalmazottainak munkáltatója a jegyző.

A közös hivatal intézményi költségvetést készít, végrehajtásáért a jegyző tartozik felelősséggel. Kápolnásnyék község költségvetésében a közös hivatal önálló címet alkot, költségvetése beépül az önkormányzat költségvetésébe.

Vereb Község Önkormányzat képviselő-testülete a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal zárszámadását külön határozattal fogadja el.

Vereb Község Önkormányzata a kötelező feladatait a pénzügyi lehetőségekhez képest törekszik mind magasabb színvonalon ellátni a lakosság érdekeinek figyelembevételével.

A szociális alapellátás terén a velencei családsegítő szolgálat szakmai munkáját vesszük igénybe. Házi orvosi és házi gyermekorvosi központi ügyeleti feladatok ellátására a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulással kötöttünk ellátási szerződést.

Önkormányzat bevételeinek alakulása Ft-ban a 2022. évi módosított előirányzathoz viszonyítva:

Megnevezés	2022. év módosított előirányzat	2022. év teljesítés	Telj. %
Önkormányzatok működési tám.	59.987.079	59.987.079	100 %
Működési célú támogatás Áht-n belül	2.869.324	2.869.324	100 %
Közhatalmi bevételek	19.809.933	19.746.756	100 %
Működési kölcsönök visszatérülése	310.000	210.000	68 %
Működési célú átvett pénzeszközök			
Működési bevételek (intézményi)	15.064.217	10.397.464	69 %
Működési költségvetés bevételei	98.030.553	93.210.623	95 %
Felhalmozási bevételek	54.999.999	54.999.999	100 %
Költségvetési maradvány (2021. évi)	108.946.670	108.946.670	100 %
2023. évi támogatás előleg	1.861.183	1.861.183	100 %
Hosszú lejáratú hitel pü. vállalkozástól			
Finanszírozási bevételek	110.807.853	110.807.853	100 %
Költségvetési bevételek összesen	263.838.405	259.018.475	98 %

Önkormányzatok működési támogatásai:

Az önkormányzat költségvetési támogatását a Magyar Államkincstár havi ütemezéssel folyósította.

Az eredeti előirányzathoz képest a település 1.157.679 Ft póttámogatást kapott gyermekétkeztetésre.

A szünidei étkeztetésre biztosított normatív támogatás a tervezettekhez képest 41.040 Ft-tal csökkent.

Lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatására 4.797.700 Ft, szociális tüzelőanyag vásárlására 817.245 Ft támogatást nyert településünk.

Az iparüzési adóbevétel kiesés miatt 2022. évre 3.207.936 Ft kompenzációt kaptunk, a 2021. évi iparüzési adó elszámolás keretében további 895.855 Ft támogatásban részesültünk.

Működési célú támogatások:

Az idei évben is kiemelt hangsúlyt kap a közfoglalkoztatás. A munkaügyi központtól közcélú foglalkoztatásra 1.789.055 Ft támogatást kaptunk, a diákmunkát 450.000 Ft-tal finanszírozták. A EMMI-től kulturális foglalkoztatott bértámogatására 630.269 Ft támogatást nyertünk.

Közhatalmi bevételek:

A vagyoni típusú adók (kommunális adó) az eredeti előirányzathoz képest 99 %-ra teljesült. Az iparüzési adó a tervezett 6.000.000 Ft eredeti előirányzathoz képest 11.132.236 Ft-ban realizálódott. Iparüzési adó túlfizetés 2022. 12.31-én 2.234.269 Ft összegben szerepel az önkormányzat mérlegében.

Adópótlékból, talajterhelési díjból és bírságból az önkormányzatnak 219.601 Ft bevétele keletkezett.

Működési bevételek:

A szerződés szerinti bérleti díjak és lakbérek befizetése megtörtént. Egyéb bérbeadásból 335.400 Ft bevétel képződött. Sírhely megváltásra összességében 40.000 Ft befizetés történt.

A működési bevételek (intézményi bevételek) jelentős részét képezi a DRV Zrt által fizetett eszközhasználati díj, mely kötött felhasználású, kizárólag a meglévő rendszer felújítására, karbantartására fordítható. A Drv Zrt-nek 2022. évre 3.345.158 Ft + Áfa szennyvíz eszközhasználati díj tartozása van önkormányzatunk felé.

Az étkezési térítési díjakból összességében 1.037.840 Ft + Áfa bevétel realizálódott.

Felhalmozási bevételek:

A Magyar Falu Program keretében 15.000.000 Ft támogatást nyertünk falugondnoki busz beszerzésére.

A Kossuth utca vízvezető rendszernek felújítására 20.000.000 Ft, tárolásra alkalmas létesítmény építése 4.999.999 Ft támogatásban részesültünk a Magyar Falu Program keretében benyújtott pályázatainkon.

Finanszírozási bevételek:

A 2022.évi állami támogatások terhére a MÁK 1.861.183 Ft támogatási előleget folyósított.

Az önkormányzat költségvetésében a 2021. évi végleges pénzmaradvány 108.946.670 Ft.

EU-ból származó bevételi forrást a település nem használt fel.

Az önkormányzat a kiadásait a fent felsorolt forrásokból fedeztet, hitel felvételére nem került sor.

Önkormányzat kiadásainak alakulása Ft-ban a 2022. évi módosított előirányzathoz viszonyítva:

Megnevezés	2022.év módosított előirányzat	2022. év teljesítése	Telj. %
Személyi kiadások	32.655.237	32.007.434	98 %
Munkaadókat terhelő járulékok	4.028.023	3.848.139	95 %
Dologi kiadások	41.579.044	31.762.617	76 %
Elvonások és befizetések			
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1.800.000	1.227.803	68 %
Egyéb működési célú kiadás Áht-n belül	2.516.774	2.121.524	84 %
Egyéb működési célú kiadás Áht-n kívül	5.296.812	5.271.886	99 %
Tartalék	82.616.908		
Működési célú kölcsön nyújtása	300.000	100.000	33 %
Működési költségvetési kiadások összesen	171.391.462	76.938.067	45 %
Felújítás	61.004.647	53.507.456	88 %
Beruházás	29.777.422	23.815.678	80 %
Egyéb felhalmozási célú kiadás			
Felhalmozási kiadások összesen	90.782.069	77.323.134	85 %
Finanszírozási kiadások (2022. évi előleg)	1.664.874	1.664.874	100 %
Kiadások összesen	263.838.405	155.926.075	59 %

Személyi juttatások és járulékai:

A személyi juttatások a járulékok előirányzatainak teljesítése a tervezettek szerint alakult. Az önkormányzat munkavállalói 1 havi jutalomban részesültek. A választott tisztviselők juttatásain a polgármester részére kifizetett munkabér és jutalom és költségtérítés, valamint az alpolgármester és a képviselők tiszteletdíja szerepel.

Dologi kiadások:

A dologi kiadások felhasználása 76 %-os.

Hajtó és kenőanyag vásárlásra 673.020 Ft + Áfa-t költöttünk. Karbantartási és egyéb anyag vásárlására 950.169 Ft + Áfa kifizetés történt.

2022. évben önkormányzati rendezvényekre 765.796 Ft + Áfa került kifizetésre. Megrendezésre került a Végh János Zenei Nap, a Vereb Vitéz napja és az Értékteremtő Közösségi Nap. Felköszöntöttük a település nyugdíjait, rendeztünk Halloween-t és karácsonyi ünnepséget is. 2022. év elején fizettük ki a 2021. évben nyert szociális tűzifa és novemberben a 2022. évben elnyert szociális tűzifa beszerzési költségét a Budapesti Erdőgazdaság Zrt részére.

A kommunikációs szolgáltatások a telefon, internet kiadásokat, weboldal fenntartással kapcsolatos költségeket, valamint a fénymásoló üzemeltetési költségét tartalmazzák.

A közüzemi díjak a tervezettek szerint alakultak. Az óvoda rezsiköltségét a Klik nem számlázta át az év folyamán az önkormányzat részére, így ezen a jogcímen betervezett összeg nem került felhasználásra.

A vásárolt ételmezés során az iskolai, óvodai gyermekétkeztetés, valamint a szociális étkeztetés költségét számoljuk el. Az eredeti előirányzathoz képest az iskolai étkezők létszáma csökkent, viszont az óvodai étkeztetést igénylők száma növekedett. A szümei gyermekétkeztetést az igénylések alapján biztosítottuk. Szociális étkeztetést a tervezettek szerint 2 fő vett igénybe.

A karbantartási kiadások között számoljuk el a gépkocsi és a fűnyírók javítási költségét, mely éves szinten 86.755 Ft + Áfa volt. Az év során a közösségi ház villanszerelési munkálataira, valamint duguláselhárításra 55.000 Ft kifizetés történt.

A közvilágítási hálózat karbantartására 346.977 Ft + Áfát számlázott ki a szolgáltató.

Fő út 10-66 hsz előtti az úthibák javítása, karbantartása 1.400.000 Ft + Áfa volt.

A szakmai tevékenységet segítő szolgáltatásoknál került elszámolásra a belső ellenőrzés költsége, a fogászati hozzájárulás, valamint ügyvédi díj is.

Az egyéb szolgáltatási kiadások között szerepel a vagyonszolgáltatásra, szemétszállításra, gyepmesteri tevékenységre, pénzügyi szolgáltatásra (bankköltség), hótólásra, személy és áruszállításra kifizetett összeg. Ezen a soron kell elszámolni a szociális tűzifa szállítási költségét is.

Az önkormányzati rendezvények szolgáltatási költsége 2022 évben 1.602.254 Ft volt.

Az egyéb dologi kiadások között kerültek elszámolásra a fizetendő tagdíjak és egyéb eseti adók díja.

Ellátottak pénzbeli juttatásai:

A szociális kiadásokra összesen 1.227.803 Ft-ot fordítottunk.

Működési célú támogatások, átadott pénzeszközök:

A támogatásértékű működési kiadások között kell elszámolni a családsegítő szolgálatnak fizetett működési hozzájárulás összegét, valamint a szociális gondozással, valamint az ügyeleti ellátással kapcsolatos kiadásokat is.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma részére 25.000 Ft Bursa támogatást utaltunk át.

A 2022. évi lakossági víz és csatornatámogatás pályázaton nyert 4.797.700 Ft összeget a Drv. Zrt részére tovább utaltuk, melynek elszámolása a 2022. évi beszámoló keretében megtörtént.

Az idei évben a Civil szervezetek részére 200.000 Ft támogatást folyósítottunk.

A működési kiadások összességében jól teljesültek, a működtetésben feladatmaradás, fennakadás nem volt.

A felhalmozási kiadások alakulása:

Az idei évben a tároló faház tervezésére 100.000 Ft kifizetés történt.

A BM támogatásból vásárolt Suzuki Vitara gépjármű vásárlási költsége 7.180.000 Ft volt.

A Magyar Falu program keretében falugondnoki busz beszerzése a pályázat terhére 15.000.000 Ft kifizetés történt.

Az év során a műhelybe szerszámok, mikrohullámú sütő, rendezvényekre pavilonok, irattároló polc beszerzésére kerül sor.

Az ivóvíz hálózaton nyomásfokozó szivattyú beszerzésére került sor.

Felújítás költség soron 243.840 Ft kifizetés történt a ravatalozó felújításával kapcsolatosan. benyújtott pályázathoz tervezési költség kifizetésére.

A Kossuth utca 2 szakaszának felújítására összességében 50.159.822 Ft kifizetés történt.

Az ivóvíz hálózaton az eszközhasználati díj terhére 3.103.794 Ft értékű csőhíd csere történt.

Az önkormányzat felújítási és beruházási kiadásait részletesen a 3. melléklet 1. táblázata tartalmazza.

KÖZÖS HIVATAL:

Közös Hivatal bevételeinek alakulása Ft-ban a 2022. évi módosított előirányzathoz viszonyítva:

Megnevezés	2022. év módosított ei.	2022. év teljesítés	Telj. %
Működési bevételek (saját)	1.143.200	952.270	83 %
Működési célú támogatások	8.033.606	8.033.606	100 %
Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	
Működési költségvetés bevételei	9.176.806	8.985.876	98%
Költségvetési maradvány (2021. évi)	4.373.011	4.373.011	100 %
Finanszírozási bevételek	4.373.011	4.373.011	100 %
Bevételek összesen	13.549.817	13.358.887	99 %

Tájékoztató adat: Finanszírozás: 119.474.729 119.474.729 100 %

A közös hivatal saját bevétele egyrészt a továbbszámlázott mobiltelefon díjakból, másrészt a házasságkötésért befizetett díjazásból származik.

Az Országgyűlési képviselő-választás költségeinek fedezetére 3.100.556 Ft normatív támogatásra volt jogosult a közös hivatal.

Az októberi népszámlálás lebonyolításához 4.933.050 Ft támogatást kaptunk a KSH-tól.

A közös hivatal működtetéséhez az állami támogatáson felül a tagönkormányzatok lakosságszám arányában járulnak hozzá a kiadások finanszírozásához.

2022. évben az intézményfinanszírozás teljes összege 119.474.729 Ft volt. Ebből állami támogatás 92.386.741 Ft. Az állami támogatáson felül Kápolnásnyék 22.939.382 Ft-ot, Nadap 4.148.606 Ft-ot biztosított. Vereb Község Önkormányzatára vonatkozóan kiegészítő normatíva illeti meg a közös hivatalt, így nem kellett hozzájárulást fizetnie.

Közös Hivatal kiadásainak alakulása Ft-ban a 2022. évi módosított előirányzathoz viszonyítva:

Megnevezés	2022. év módosított előirányzat	2022. év teljesítése	Telj. %
Személyi kiadások	105.765.900	105.533.321	100 %
Munkaadókat terhelő járulékok	16.350.277	14.750.171	90 %
Dologi kiadások	10.654.369	9.549.749	90 %
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre			
Egyéb működési célú kiadások ÁHT-n kívülre			
Működési költségvetési kiadások összesen	132.770.546	128.833.241	97 %
Felújítás			
Beruházások	254.000		
Felhalmozási kiadások	254.000		
Kiadások összesen	133.024.546	128.833.241	97 %

Személyi juttatások és járulékaik:

A közös hivatal személyi juttatásai és járulékaik a tervezettek szerint alakultak. Az év során 1 fő volt jogosult 40 éves jubileumi jutalomra. Béren kívüli juttatásként számoltuk el a köztisztviselők részére kötelezően biztosítandó cafeteria összegét.

Az egyéb személyi juttatások a szabadság megváltás, valamint a házasságkötésért járó díjazás költségét tartalmazzák.

A céljuttatás és a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony kiadásai a népszámlálással és az országgyűlési képviselő választással kapcsolatos költségeket tartalmazza.

Dologi kiadások:

A dologi kiadások a hivatal működtetésével összefüggő költségeket tartalmazzák. Az informatikai szolgáltatások kiemelt előirányzata tartalmazza a kötelező információ biztonsági felelős díjazását, az internet előfizetést, valamint az adóiroda részére igényelt földkönyv szoftver követési díját.

A közös hivatal költségvetésében jelentős tételt képez a köztisztviselők kötelező továbbképzése és a köztisztviselői vizsgákhoz kapcsolódó I-II. félévre fizetendő normatíva összege. A dologi kiadások összességében jól teljesültek, feladatmaradás, fennakadás nem történt.

Költségvetési maradvány alakulása

Az önkormányzat 2022. évi költségvetési maradványa 103.092.400 Ft.
Ebből 88.818.209 Ft kötött felhasználású, mely az alábbiakból tevődik össze:

- 279.019 Ft talajterhelési díjbevételek
- 73.864.488 Ft eszközhasználati díj szennyvíz
- 2.733.520 Ft eszközhasználati díj ivóvíz
- 5.080.000 Ft Magyar Falu Program keretében temetői infrastruktúra fejlesztésére kapott támogatás
- 4.999.999 Ft Magyar Falu Program támogatás tároló építésére
- 1.861.183 Ft 2023. évi állami támogatás előlege

Az önkormányzat 2022. év végén képződött szabad pénzmaradványa 14.274.191 Ft.

Normatíva elszámolása

Az év végi beszámoló keretében önkormányzatunk elszámolt az állami támogatásokkal. A feladatfinanszírozás keretében kapott támogatásokat a folyósítás célja szerint felhasználtuk.

Az önkormányzatnak 202.200 Ft visszafizetési kötelezettsége keletkezett a tényleges elfogyasztott lakossági vízhálózaton, melynek összegét a DRV Zrt visszautalta önkormányzatunknak.

A falugondnoki szolgálathoz vásárolt Suzuki gépkocsi bekerülési értéke alacsonyabb volt, mint a pályázati támogatás így 369.964 Ft-ot visszafizettünk a támogatóknak.

Vagyon alakulása:

Az önkormányzat vagyona az előző évihez viszonyítva 4,6 %-kal mértékben növekedett. A tárgyi eszközök állományát az aktívált beruházások és felújítások növelték, az elszámolt értékcsökkenések pedig csökkentették. Az önkormányzat mérlegében a nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök állománya (nettó értéke) a beruházások következtében 5,8 %-kal emelkedett.

A pénzeszközök év végi állománya ez előző évihez képest a pályázati támogatások felhasználása miatt csökkent.

Az önkormányzat követelésállománya 2022. december 31-én 15.630.345 Ft. Ebből 2022. évben esedékes 5.504.795 Ft, 6.783.749 Ft költségvetési évet követően esedékes követelés.

A mérlegben kötelezettségként került kimutatásra a 2022. decemberében folyósított 2023. évi állami támogatás előlege, melyet a Magyar Államkincstár 2023. év elején visszavont.

Költségvetési évet követően esedékes kötelezettsége az önkormányzatnak a 15.000.000 Ft Fejér Megyei Önkormányzat Pénzügyi Keretéből felvett kölcsön összege.


A mérlegben 10.079.999 Ft halasztott eredményszemléletű bevétel a 2022. évben nyert pályázati támogatások fel nem használt összege, mely a számviteli előírásoknak megfelelően elhatárolásra került.


Megállapítások:

Az előterjesztéshez csatolt mellékletekből megállapítható, hogy a bevételek fedezetet nyújtottak a takarékos működtetést biztosító kiadásokra.

Az önkormányzat a bevételeit a törvényi előírásoknak, a képviselő-testület döntéseinek megfelelően használja fel.

Vereb, 2023. május 2.


Kurcz Mária
polgármester



HATÁSVIZSGÁLATI LAP

az Önkormányzat 2022. évi zárszámadásáról szóló önkormányzati rendelethez

1. Társadalmi hatások

Az államháztartás információs rendszerét úgy alakították ki, hogy elemzésre, értékelésre alkalmas módon segítse az államháztartási pénzügyi folyamatokat.

A zárszámadás az államháztartás egyensúlyának és a közpénzekkel való áttekinthető, hatékony, ellenőrizhető gazdálkodás garanciáit biztosítja.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglalt maradványösszegnek jelentős hatása lesz az önkormányzat gazdasági működésére, költségvetésére, mivel a 2022.évi maradvány beépítésre kerül a 2023. évi költségvetésébe.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatásai nincsenek.

4. Egészségügyi hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi hatásai nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A nem jelent jelentős többletfeladatot a rendelet alkotása.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következmények

2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A kötelezettség elmulasztása esetén törvényességi felügyeleti lefolytatásának van helye, illetve a helyi önkormányzatokért felelős miniszter a kötelezettség teljesítésére meghatározott határidő utolsó napját követő hónap első napjától a mulasztás megszüntetéséig a nettó finanszírozás alapján a helyi önkormányzatot megillető támogatás folyósítását felfüggeszti. (Mötv. 111/A. §-a Áht. 83.§ (6) bek.)

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@t-online.hu

Határozati javaslat

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottsága

/2023.(V....)

H a t á r o z a t a

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek **az önkormányzat 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet tervezet elfogadását az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően.**

A határozat végrehajtásáért felelős: Kiss Renáta a Pénzügyi Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Vereb, 2023. május 9.

Vereb Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (V. 24.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk. (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezés

1. §

E rendelet a címrendbe foglalt költségvetési szervekre terjed ki, melyet a 8. melléklet tartalmaz.

2. A zárszámadás bevételei és kiadásai

2. §

(1) A Képviselő-testület Vereb Község Önkormányzata 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadása bevételi főösszegét 259.018.475 Ft-ban, ezen belül:

- a) működési bevételeinek összegét 93.210.623 Ft-ban,
- b) felhalmozási bevételeinek összegét 54.999.999 Ft-ban,
- c) finanszírozási bevételeinek összegét 110.807.853 Ft-ban állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetési zárszámadása bevételeit bevételi forrásonként összevontan az 1. melléklet szerint hagyja jóvá.

(3) A bevételeket kormányzati funkcióként a 4. melléklet tartalmazza.

3. §

(1) A Képviselő-testület Vereb Község Önkormányzata 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadása kiadási főösszegét 155.926.075 Ft-ban, ezen belül

- a) a működési kiadásainak összegét 76.938.067 Ft-ban
- b) felhalmozási kiadásainak összegét 77.323.134 Ft-ban
- c) finanszírozási kiadásainak összegét 1.664.874 Ft-ban állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadása kiadásait kiemelt előirányzatonként összevontan a 2. melléklet szerint hagyja jóvá.

(3) A Képviselő-testület az önkormányzat felhalmozási kiadásait a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.

(4) A kiadásokat kormányzati funkcióként az 5. melléklet tartalmazza.

(5) Az önkormányzat 2022. évi betöltött létszámkeretét a 6. melléklet tartalmazza.

(6) Az önkormányzat 2022. évi költségvetési maradvány kimutatását a 7. melléklet tartalmazza.

(7) A Képviselő-testület a bevételek és kiadások pénzforgalmi mérlegét összevontan a 9. melléklet szerint fogadja el.

(8) A Képviselő-testület az önkormányzat mérlegét a 10. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

(9) A Képviselő-testület a bevételek és kiadások pénzforgalmi mérlegét összevontan a 11. melléklet szerint fogadja el.

(10) Az önkormányzat kiadásainak és bevételeinek kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontását a 12. melléklet tartalmazza.

(11) Az önkormányzat vagyonkimutatását az 13. melléklet tartalmazza.

(12) Az önkormányzat a 2022. évben közvetett támogatást nem nyújtott.

3. Költségvetési maradvány

4. §

Az önkormányzat 2022. évi költségvetési maradványa 103.092.400 Ft, melyből 88.818.209 Ft kötött felhasználású. Az év végén képződött szabad költségvetési maradvány 14.274.191 Ft

4. Záró rendelkezések

5. §

Ez a rendelet 2023. május 25-én lép hatályba.

Az önkormányzat 2022. évi tervezett bevételei címenként, kiemelt előirányzatonként

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
I. Vereb Község Önkormányzata			
Önkormányzatok működési támogatásai	48 679 206	59 987 079	59 987 079
Elvonások, befizetések bevételei	0	0	
Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről	2 609 103	2 869 324	2 869 324
Jövedelmadók (termőföld SZJA)	0		
Vagyoni típusú adók (helyi adók)	8 500 000	8 500 000	8 394 919
Értékesítési és forgalmi adók (IPA)	6 000 000	11 132 236	11 132 236
Gépjárműadók	0		
Egyéb áruhasználati és szolgálati adók			
Egyéb közhatalmi bevételek	80 000	177 697	219 601
Közhatalmi bevételek	14 580 000	19 809 933	19 746 756
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	300 000	300 000	210 000
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
Működési bevételek (intézményi)	14 380 333	15 064 217	10 397 464
Működési bevételek összesen	80 548 642	98 030 553	93 210 623
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
Felhalmozási célú kölcsönök ÁHT-n belülről		15 000 000	15 000 000
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről		39 999 999	39 999 999
Felhalmozási bevételek			
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
Felhalmozási bevételek összesen	0	54 999 999	54 999 999
Költségvetési bevételek	80 548 642	153 030 552	148 210 622
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	113 451 805	108 946 670	108 946 670
Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	1 861 183	1 861 183
Finanszírozási bevételek	113 451 805	110 807 853	110 807 853
Bevételek mindösszesen	194 000 447	263 838 405	259 018 475

2. melléklet a .../2023. (V. 24.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2022. évi költségvetési kiadásai címenként, kiemelt előirányzatonként

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
I. Vereb Község Önkormányzata			
Személyi juttatások	32 034 275	32 655 237	32 007 434
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 849 914	4 028 023	3 848 139
Dologi kiadások	40 093 767	41 579 044	31 762 617
Elvonások befizetések		598 664	598 664
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 800 000	1 800 000	1 227 803
Egyéb műk. célú tám. Áht-n belülre	2 516 774	2 516 774	2 121 524
Egyéb működési célú támogatás Áht-n kívülre	499 112	5 296 812	5 271 886
Tartalék	84 442 163	82 616 908	
ebből: Általános tartalék		560 575	
Céltartalék	84 442 163	82 056 333	
Működési célú kölcsönök nyújtása ÁHT-n kívülre	300 000	300 000	100 000
Működési kiadás	165 536 005	171 391 462	76 938 067
Felújítások	18 348 303	61 004 647	53 507 456
Beruházások	8 451 265	29 777 422	23 815 678
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0		
Felhalmozási kiadások	26 799 568	90 782 069	77 323 134
Költségvetési kiadások	192 335 573	262 173 531	154 261 201
Finanszírozási kiadások	1 664 874	1 664 874	1 664 874
KIADÁSOK ÖSSZESEN	194 000 447	263 838 405	155 926 075

3. melléklet a .../2023. (V. 24.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2022. évi felhalmozási kiadásai

Megnevezés	Felhalmozás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
I. Vereb Község Önkormányzat				
Ingatlan beszerzése, létesítése	Magyar Falu Program Temetői urnafal kialakítása	533 400	533 400	
	Magyar Falu Program Tárolásra alkalmas létesítmény építése		5 099 999	100 000
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés	Bm támogatás Falugondnoki busz beszerzése	7 600 365	7 220 400	7 180 000
	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés (eszközpótlás)	317 500	738 500	350 555
	Ivóvíz hálózat nyomásfokozó szivattyú beszerzése		1 185 123	1 185 123
	MFP Falugondnoki busz beszerzése		15 000 000	15 000 000
Beruházások összesen		8 451 265	29 777 422	23 815 678
Ingatlan felújítás	Magyar Falu Program Ravatalozó felújítása	4 546 600	7 497 191	243 840
	BM pályázat Kossuth utca felújítása	13 801 703	14 467 022	14 467 022
	MFP pályázat Kossuth utca felújítása		35 936 640	35 692 800
	Csöbhíd csere ivóvíz hálózaton		3 103 794	3 103 794
Felújítás összesen		18 348 303	61 004 647	53 507 456
Felhalmozási kiadás összesen		26 799 568	90 782 069	77 323 134

Községgazd.	Módosított		42 787							42 787	
	Teljesítés		42 788							42 788	
082091	Eredeti									0	
Közművelődés -	Módosított									0	
Közösségi és társ. Rész.	Teljesítés		3							3	
082094	Eredeti									0	
Közművelődés -	Módosított			630 269						630 269	
kulturális alappú gazd	Teljesítés			630 269						630 269	
096015	Eredeti		970 932							970 932	
Gyermekétkeztetés	Módosított		1 147 235							1 147 235	
	Teljesítés		1 147 235							1 147 235	
107051	Eredeti		166 830							166 830	
szoc. étkeztetés	Módosított		170 850							170 850	
	Teljesítés		170 850							170 850	
107055	Eredeti									0	
Fahagydunki	Módosított									0	
szolgáltatás	Teljesítés		2							2	
900020	Eredeti	14 580 000	500							14 580 500	
Funkcióra nem	Módosított	19 809 933	500							19 810 433	
sorolható bev.	Teljesítés	19 746 756	135							19 746 891	
900060	Eredeti									0	
Forgatást és befekt	Módosított					15 000 000				15 000 000	
célú fin. Műv.	Teljesítés					15 000 000				15 000 000	
	Eredeti									0	
	Módosított									0	
	Teljesítés									0	
	Eredeti									0	
	Módosított									0	
	Teljesítés									0	
L. Vereb Község	Eredeti	14 580 000	14 380 333	2 609 183	48 679 206	300 000	0	0	113 451 805	0	194 000 447
Önkormányzata	Módosított	19 809 933	15 064 217	2 869 324	59 987 079	300 000	54 999 999	0	108 946 670	1 861 183	263 838 405
Összesen	Teljesítés	19 746 756	10 397 464	2 869 324	59 987 079	210 000	54 999 999	0	108 946 670	1 861 183	259 018 475

CÍMREND	Alcím,	Előirányzat	2022. ÉVI KIADÁSOK										KIADÁSOK
			ÖSSZESEN										
	Szakfeladat	Módosított	557 760	72 509									530 269
	Közművelődés	Módosított	557 760	72 509									630 269
	kult. Alapí gazd. Fejl.	Teljesítés											630 269
	0914031	Eredeti			76 200			200 000					276 200
	Civil szervezetek	Módosított			83 630			200 000					283 630
	műk. támogatása	Teljesítés			7 430			200 000					207 430
	091140	Eredeti			1 177 290								1 177 290
	Óvoda	Módosított			598 591								598 591
	működési kiad.	Teljesítés											0
	096015	Eredeti	2 504 300	329 667	9 720 294								12 554 261
	Gyermekékeztetés	Módosított	2 504 300	329 667	10 660 965								13 494 932
		Teljesítés	2 430 050	319 586	9 970 907								12 720 543
	104037	Eredeti			108 301								108 301
	Szünidei	Módosított			96 269								96 269
	étkeztetés	Teljesítés			91 805								91 805
	104042	Eredeti			86 616								86 616
	Családsegítés	Módosított			86 616								86 616
		Teljesítés			86 616								86 616
	107051	Eredeti			578 701								578 701
	Szoc. Étkezt.	Módosított			578 701								578 701
		Teljesítés			546 398								546 398
	107052	Eredeti											0
	Házi segítségnyújtás	Módosított											0
		Teljesítés											0
	107055	Eredeti	3 339 000	439 545	808 000					7 600 365			12 186 910
	Falugondnoki szolg.	Módosított	3 439 000	452 545	1 461 098					7 220 400			12 573 043
		Teljesítés	3 439 001	452 545	1 345 821					7 180 000			12 417 367
	107060	Eredeti			1 093 470	1 800 000							2 893 470
	Egyéb szoc. Pénzbeli	Módosított			2 245 995	1 800 000							4 045 995
		Teljesítés			2 049 255	1 227 803							3 277 058
	900060	Eredeti											0
	Forgatási célú	Módosított											0
	hitelműveletek	Teljesítés											0
	I. Vereb	Eredeti	32 034 275	3 849 914	40 093 767	1 800 000	2 516 774	799 112	84 442 163	8 451 265	18 348 303	1 664 874	194 000 447
	Község Önkor-	Módosított	32 655 237	4 028 023	41 579 044	1 800 000	2 516 774	6 195 476	82 616 908	29 417 422	66 364 647	1 664 874	268 838 405
	mányzat összesen	Teljesítés	32 007 434	3 848 139	31 762 617	1 227 803	2 121 524	5 970 550	0	23 815 678	53 507 456	1 664 874	155 926 075

6. melléklet a .../2023. (V. 24.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2022. évi létszámkerete

Cím	Kormányzati funkció	Engedélyezett létszámkeret	Teljes munkaidős	Részmunkaidős
I. Vereb Község Önkormányzata				
Önkormányzatok igazgatási tev.	011130	2	2	0
Falugondnoki- tanyagondnoki szolgáltatás	107055	1	1	0
Háziorvosi alapellátás	072111	0	0	0
Hosszabb távú közfoglalkoztatás	041233	2	2	0
Gyermekétkeztetés	096015	1	0	1
Közművelődés	082091	2	2	
Összesen		8	7	1

Az önkormányzat 2022. évi maradvány kimutatása

	Tárgyév
Megnevezés	
Alaptevékenység költségvetési bevételei	148 210 622
Alaptevékenység költségvetési kiadásai	154 261 201
Alaptevékenység költségvetési egyenlege	-6 050 579
Alaptevékenység finanszírozási bevételei	110 807 853
Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	1 664 874
Alaptevékenység finanszírozási egyenleg	109 142 979
Alaptevékenység maradványa	103 092 400
Összes maradvány	103 092 400
Alaptevékenység kötelezettséggel terhelt maradványa	88 818 209
Alaptevékenység szabad maradványa	14 274 191

8. melléklet a .../2023. (V. 24.) önkormányzati rendelethez

Címrend

Vereb Község Önkormányzata költségvetési szervei
I. Vereb Község Önkormányzata: önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv. A felsorolt önállóan működő és gazdálkodó költségvetési intézmények külön-külön címet alkotnak.

Az önkormányzat 2022. évi ellátottak pénzbeli juttatásai, működési célú támogatásai és pénzeszköz átadásai

Pénzeszköztadás	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Közös Hivatal támogatása	0		
Szociális gondozás	100 000	100 000	88 075
Családsegítő működési hozzájárulás	1 463 638	1 463 638	1 205 313
Emberi Erőforrások Minisztériuma (Bursa)	150 000	150 000	25 000
Ügyeleti hozzájárulás	803 136	803 136	803 136
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	2 516 774	2 516 774	2 121 524
Laborvizsgálati hozzájárulás	299 112	299 112	274 186
Civil szervezetek támogatása	200 000	200 000	200 000
DRV Lakossági víz és csatornaszolg. támogatása		4 797 700	4 797 700
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	499 112	5 296 812	5 271 886
Óvodáztatási támogatás			
Családi támogatások	0		
Lakhatással kapcsolatos támogatások	0		
Köztetetés	350 000	350 000	
Iskolakezdési támogatás			
Rendkívüli telepítési támogatás	1 100 000	1 300 000	1 227 803
Települési támogatás (gyógyszer)	50 000	50 000	
Egyéb önk rend. megállapított jutt. (első lakáshoz jutók támogatása)	300 000	100 000	
Egyéb nem intézményi ellátások	1 800 000	1 800 000	1 227 803
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 800 000	1 800 000	1 227 803

Az önkormányzat 2022. évi vagyonmérlege

Megnevezés	Előző évi állományi érték	Tárgyévi állományi érték
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	820 605 126	858 881 104
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	699 468 984	740 233 620
I. Immateriális javak	0	0
1. Vagyoni értékű jogok		
2. Szellemi termékek	0	0
3. Imm. javak értékhelyesbítése		
II. Tárgyi eszközök	699 295 984	740 060 620
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni ért. jogok	677 502 969	700 185 260
<i>ebből törzsvagyon (forgalomképtelen)</i>	<i>177 583 621</i>	<i>212 061 057</i>
<i>korlátozottan forgalomképes</i>	<i>372 434 271</i>	<i>363 900 193</i>
<i>üzleti vagyon</i>	<i>127 485 077</i>	<i>124 224 010</i>
2. Gépek, berendezések és felszerelések	20 443 015	33 579 930
<i>ebből törzsvagyon (forgalomképtelen)</i>		
<i>korlátozottan forgalomképes</i>	<i>9 150 685</i>	<i>8 508 717</i>
<i>üzleti vagyon</i>	<i>11 292 330</i>	<i>25 071 213</i>
3. Tenyészállatok		
4. Beruházások, felújítások	1 350 000	6 295 430
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése		
III. Befektetett pénzügyi eszközök	173 000	173 000
1. Tartós részesedés	173 000	173 000
<i>ebből tartós részesedés jegybankban</i>		
<i>ebből: Tartós társulási részesedés</i>		
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír		
<i>ebből: államkötvények</i>		
<i>ebből helyi önkormányzatok kötvényei</i>		
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése		
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök		
1. Koncesszióba vagyonkezelésbe adott eszközök		
<i>ebből törzsvagyon (forgalomképtelen)</i>		
<i>korlátozottan forgalomképes</i>		
<i>üzleti vagyon</i>		
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhely.		
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK		
I. Készletek		
II. Értékpapírok		
C) PÉNZESZKÖZÖK	115 644 969	101 422 998
I. Hosszú lejáratú betétek		
II. Pénztárak csekkek betétkönyvek	672 320	208 255
III. Forintszámlák	114 972 649	101 214 743
IV. Devizaszámlák		
V. Idegen pénzeszközök		
D) KÖVETELÉSEK	5 173 740	15 630 345
I. Költségvetési évben esedékes követelések	1 020 953	5 504 795

Megnevezés	Előző évi állományi érték	Tárgyévi állományi érték
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	820 605 126	858 881 104
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	699 468 984	740 233 620
I. Immateriális javak	0	0
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	4 122 787	6 783 749
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	30 000	3 341 801
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	70 117	1 204 122
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	247 316	390 019
FORRÁSOK	820 605 126	858 881 104
G) SAJÁT TŐKE	787 057 076	819 833 828
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	690 558 114	690 558 114
II. Nemzeti vagyon változásai	-1 157 111	-1 157 111
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	5 656 914	5 656 914
IV. Felhalmozott eredmény	86 190 389	91 999 159
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása		
VI. Mérleg szerinti eredmény	5 808 770	32 776 752
H) KÖTELEZETTSÉGEK	8 393 288	26 424 636
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	115	7 150
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	1 664 874	23 891 441
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	6 728 299	2 526 045
I) EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK		
J) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK		
K) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	25 154 762	12 622 640

11. melléklet a .../2023. (V. 24.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat és intézménye bevételeinek és kiadásainak költségvetési mérlege

Megnevezés	2022. évi tény		2022. évi tény
I. Vereb Község Önkormányzata			
Önkormányzatok működési támogatásai	59 987 079	Személyi juttatások	32 007 434
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belül	2 869 324	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 848 139
Közhatalmi bevételek	19 746 756	Dologi kiadások	31 762 617
Működési célú átvett pénzeszközök		Elvonások befizetések	598 664
Működési bevételek (intézményi)	10 397 464	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 227 803
<i>ebből eszközhasználati díj</i>	<i>6 319 478</i>	Egyéb műk. célú tám. Áht-n belülre	2 121 524
Működési célú kölcsönök törlesztése ÁHT-n kívül	210 000	Egyéb működési célú tám. Áht-n kívülre	5 271 886
		Tartalék	0
		Működési célú kölcsönök nyújtása	100 000
Működési bevételek összesen	93 210 623	Működési kiadás	76 938 067
Felhalmozási célú tám. ÁHT.-n belül	54 999 999	Felújítások	53 507 456
Felhalmozási bevételek		Beruházások	23 815 678
		Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
Felhalmozási bevételek összesen	54 999 999	Felhalmozási kiadások	77 323 134
Finanszírozási bevételek	110 807 853	Finanszírozási kiadások	1 664 874
Bevételek mindösszesen	259 018 475	Kiadások mindösszesen	155 926 075

Az önkormányzat kiadási és bevételi előirányzatainak kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontása

Sor-szám	KIADÁSI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzatból			Teljesítés	Teljesítésből		
					kötelező	önként vállalt	államigazgatási		kötelező	önként vállalt	államigazgatási
1.	2.	3.			feladat				feladat		
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	17 031 700	17 195 806	17 195 806			16 746 587	16 746 587		
02	Normatív jutalmak	K1102	1 188 600	1 618 600		1 618 600		1 618 600		1 618 600	
03	Céljuttatás, projektpremium	K1103			0				0		
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104			0				0		
05	Végkielégítés	K1105			0				0		
06	Jubileumi jutalom	K1106			0				0		
07	Béren kívüli juttatások	K1107			0				0		
08	Ruházati költségterítés	K1108			0				0		
09	Közlekedési költségterítés	K1109			0				0		
10	Egyéb költségterítések	K1110			0				0		
11	Lakhatási támogatások	K1111			0				0		
12	Szociális támogatások	K1112			0				0		
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113		462 489	462 489			384 655	384 655		
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	18 820 300	19 276 895	17 658 295	1 618 600	0	18 749 842	17 131 242	1 618 600	0
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	12 213 975	12 251 675	12 251 675			12 251 675	12 251 675		
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak fizetett juttatásai	K122	900 000	1 026 667	1 026 667			983 417	983 417		
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	100 000	100 000	100 000			22 500	22 500		
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	13 213 975	13 378 342	13 378 342	0	0	13 257 592	13 257 592	0	0
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	32 034 275	32 655 237	31 036 637	1 618 600	0	32 007 434	30 368 834	1 618 600	0
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	3 849 914	4 028 023	3 817 605	210 418		3 848 139	3 637 721	210 418	
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	120 000	120 000	120 000			44 657	44 657		
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	4 611 000	5 344 865	5 344 865			3 866 816	3 866 816		
23	Árubeszerzés	K313			0				0		
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	4 731 000	5 464 865	5 464 865			3 911 473	3 911 473	0	0
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	920 064	920 064	920 064			828 602	828 602		
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	235 800	235 800	235 800			177 716	177 716		
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	1 155 864	1 155 864	1 155 864	0	0	1 006 318	1 006 318	0	0
28	Közvetési díjak	K331	5 115 000	4 492 620	4 492 620			3 593 964	3 593 964		
29	Vásárolt élelmiszer	K332	8 194 721	9 223 965	9 223 965			8 715 894	8 715 894		

Sor- szám	KIADÁSI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzatból		Teljesítés	Teljesítésből	
30	Bérelt és lízing díjak	K333			0			0	
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	3 782 940	3 035 940	3 035 940		1 888 732	1 888 732	
32	Közvetített szolgáltatások	K335		43 681	43 681		35 733	35 733	
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	700 000	700 000	700 000		690 000	690 000	
34	Egyéb szolgáltatások	K337	6 172 476	6 696 796	6 696 796		4 840 239	4 840 239	
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	23 965 137	24 193 002	24 193 002	0 0	19 764 562	19 764 562	0 0
36	Kiküldetések kiadásai	K341			0			0	
37	Reklám- és propagandakiadások	K342			0			0	
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	0	0	0	0 0	0	0	0 0
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	7 167 144	7 576 904	7 576 904		5 356 886	5 356 886	
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	2 400 000	2 400 000	2 400 000		1 153 465	1 153 465	
41	Kamatkiadások	K353							
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354							
43	Egyéb dologi kiadások	K355	674 622	788 409	788 409		569 913	569 913	
44	Különműve befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	10 241 766	10 765 313	10 765 313	0 0	7 080 264	7 080 264	0 0
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	40 093 767	41 579 044	41 579 044	0 0	31 762 617	31 762 617	0 0
46	Társadalombiztosítási ellátások	K41							
47	Családi támogatások	K42							
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43							
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44							
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45							
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46							
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47							
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	1 800 000	1 800 000	1 800 000		1 227 803	1 227 803	
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	1 800 000	1 800 000	1 800 000	0 0	1 227 803	1 227 803	0 0
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501							
56	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	K5021		598 664	598 664		598 664	598 664	
57	A helyi önkormányzatok törvényi előírásokon alapuló befizetései	K5022							
58	Egyéb elvonások, befizetések	K5023							
59	Elvonások és befizetések (=56+57+58)	K502	0	598 664	598 664	0 0	598 664	598 664	0 0
60	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülről	K503							
61	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről	K504							
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről	K505							
63	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	K506	2 516 774	2 516 774	2 516 774		2 121 524	2 121 524	
64	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülről	K507							
65	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülről	K508	300 000	300 000	300 000		100 000	100 000	
66	Árkiegészítések, áttámogatások	K509							

Sor- szám	KIADÁSI ROVAT megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzatról		Teljesítés	Teljesítésből	
67	Kamat támogatások	K510							
68	Működési célú támogatások az Európai Uniónak	K511							
69	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	499 112	5 296 812	5 096 812	200 000	5 271 886	5 271 886	
70	Tartalékok	K513	84 442 163	82 616 908	82 616 908			0	
71	Egyéb működési célú kiadások	K5	87 758 049	91 329 150	91 129 158	200 000 0	8 092 074	8 092 074	0 0
72	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61							
73	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	420 900	4 854 680	4 854 680		100 000	100 000	
74	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63			0			0	
75	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	6 234 539	18 742 531	18 742 531		18 693 531	18 693 531	
76	Részeselek beszerzése	K65							
77	Meglévő részeselek növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66			0			0	
78	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	1 796 726	6 180 211	6 180 211		5 022 147	5 022 147	
79	Beruházások (=72+...+78)	K6	8 451 265	29 777 422	29 777 422	0 0	23 815 678	23 815 678	0 0
80	Ingatlanok felújítása	K71	14 447 483	48 169 092	48 169 092		42 265 792	42 265 792	
81	Informatikai eszközök felújítása	K72							
82	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73							
83	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	3 900 820	12 835 555	12 835 555		11 241 664	11 241 664	
84	Felújítások (=80+...+83)	K7	18 348 383	61 004 647	61 004 647	0 0	53 507 456	53 507 456	0 0
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülré	K81							
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülré	K82							
87	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülré	K83	0	0	0		0	0	
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülré	K84							
89	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85							
90	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86							
91	Lakástámogatás	K87							
92	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak	K88							
93	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89							
94	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	0	0	0	0 0	0	0	0 0
95	Költségvetési kiadások	K1-K8	192 335 573	262 173 531	260 144 513	2 029 018 0	154 261 201	152 432 183	1 829 018 0
12	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913							
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	1 664 874	1 664 874	1 664 874		1 664 874	1 664 874	
14	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915			0			0	
30	Finanszírozási kiadások (=21+27+28+29)	K9	1 664 874	1 664 874	1 664 874	0 0	1 664 874	1 664 874	0 0
	Kiadások összesen	K	194 000 447	263 838 405	261 809 387	2 029 018 0	155 926 075	154 097 057	1 829 018 0
Sor- szám	BEVÉTELEI ROVAT megnevezése	Rovat száma							
1.	2.	3.							
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	23 600 770	23 600 770	23 600 770		23 600 770	23 600 770	

Sor- szám	KIADÁSI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzatból		Teljesítés	Teljesítésből	
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112			0			0	
03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekvédelmi feladatainak támogatása	B1131	9 683 518	9 683 518	9 683 518		9 683 518	9 683 518	
04	Települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	B1132	9 681 763	10 798 402	10 798 402		10 798 402	10 798 402	
05	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	B113	19 365 281	20 481 920	20 481 920		20 481 920	20 481 920	
06	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000	2 270 000	2 270 000		2 270 000	2 270 000	
07	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	3 443 155	12 738 534	12 738 534		12 738 534	12 738 534	
08	Előirányzatból származó bevételek	B116		895 855	895 855		895 855	895 855	
09	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	48 679 206	59 987 079	59 987 079	0 0	59 987 079	59 987 079	0 0
10	Elvonások és befizetések bevételei	B12							
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13							
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14							
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15							
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	2 609 108	2 869 324	2 869 324		2 869 324	2 869 324	
15	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	51 288 309	62 856 403	62 856 403	0 0	62 856 403	62 856 403	0 0
16	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21							
17	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22							
18	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23							
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24		15 000 000	15 000 000		15 000 000	15 000 000	
20	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25		39 999 999	39 999 999		39 999 999	39 999 999	
21	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+16)	B2	0	54 999 999	54 999 999	0 0	54 999 999	54 999 999	0 0
22	Magánszemélyek jövedelemadói	B311	0	0	0		0	0	
23	Társaságok jövedelemadói	B312							
24	Jövedelemadók (=20+21)	B31	0	0	0	0 0	0	0	0 0
25	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32							
26	Bérezet és ingatlanadókhoz kapcsolódó adók	B33							
27	Vagyoni típusú adók	B34	8 500 000	8 500 000	8 500 000		8 394 919	8 394 919	
28	Értékesítési és forgalmi adók	B351	6 000 000	11 132 236	11 132 236		11 132 236	11 132 236	
29	Fogyasztási adók	B352							
30	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353							
31	Gépjárműadók	B354	0	0	0		0	0	
32	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355							
33	Termékek és szolgáltatások adói	B35	6 000 000	11 132 236	11 132 236	0 0	11 132 236	11 132 236	0 0

Sor- szám	KIADÁSI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzatból		Teljesítés	Teljesítésből	
34	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	80 000	177 697	177 697		219 601	219 601	
35	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	14 580 000	19 809 933	19 809 933	u u	19 746 756	19 746 756	0 0
36	Készletértékesítés ellenértéke	B401							
37	Szolgáltatások ellenértéke	B402	1 015 000	1 505 774	1 505 774		1 007 400	1 007 400	
38	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	30 000	42 787	42 787		42 787	42 787	
39	Tulajdonosi bevételek	B404	9 594 538	9 594 538	9 594 538		6 319 478	6 319 478	
40	Ellátási díjak	B405	895 875	1 037 840	1 037 840		1 037 840	1 037 840	
41	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	2 832 412	2 870 770	2 870 770		1 986 504	1 986 504	
42	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407							
43	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	B4081							
44	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamattjellagü bevételek	B4082	500	500	500		135	135	
45	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=41+42)	B408	500	500	500	0 0	135	135	0 0
46	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	B4091							
47	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B4092							
48	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409							
49	Biztosító által fizetett kártérítés	B410							
50	Egyéb működési bevételek	B411	12 008	12 008	12 008		3 320	3 320	
51	Működési bevételek	B4	14 380 333	15 064 217	15 064 217	0 0	10 397 464	10 397 464	0 0
52	Immateriális javak értékesítése	B51							
53	Ingatlanok értékesítése	B52							
54	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53							
55	Részesedések értékesítése	B54							
56	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55							
57	Felhalmozási bevételek (=50+...+54)	B5	0	0	0	0 0	0	0	0 0
58	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61							
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B62							
60	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B63							
61	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64	300 000	300 000	300 000		210 000	210 000	
62	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65			0			0	
63	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	300 000	300 000	300 000	0 0	210 000	210 000	0 0
64	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71							
65	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B72							
66	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B73							
67	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B74							
68	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75							
69	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	0	0	0 0	0	0	0 0

Sor- szám	KIADÁSI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzathól		Teljesítés	Teljesítésből	
70	Költségvetési bevételek	B1-B7	80 548 642	153 030 552	153 030 552	0 0	148 210 622	148 210 622	0 0
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	BB131	113 451 805	108 946 670	107 319 052	1 627 618	108 946 670	107 319 052	1 627 618
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	BB132							
12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	BB13	113 451 805	108 946 670	107 319 052	1 627 618	108 946 670	107 319 052	1 627 618
13	Állambiztosításon belüli megjelölések	BB14		1 861 183	1 861 183		1 861 183	1 861 183	
14	Állambiztosításon belüli megjelölések törlesztése	BB15							
15	Központi, irányító szervi támogatás	BB16							
30	Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29)	B8	113 451 805	110 807 853	109 180 235	1 627 618	110 807 853	109 180 235	1 627 618
30	Bevételek összesen	B	194 000 447	263 838 405	262 210 787	1 627 618	259 018 475	257 390 857	1 627 618

13. melléklet a .../2023. (V. 24.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat vagyonskimutatása

	Bruttó érték	Nettó érték
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	1 078 749 794	841 656 618
A) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök	977 326 796	740 233 620
I. Immateriális javak	8 591 491	0
1. Vagyoni értékű jogok		
2. Szellemi termék	8 591 491	0
3. Immat. Javak értékhelyesbítése	0	0
II. Tárgyi eszközök	968 562 305	740 060 620
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	891 710 825	700 185 260
Forgalomképtelen	264 256 031	212 061 057
Közutak, Közterületek	229 866 911	183 496 061
Árok, töltés	19 649 000	15 888 846
Egyéb építmények (Emlékmű, buszmegálló, kút)	2 911 120	2 137 564
Sporttelep	11 829 000	10 538 586
Korlátozottan forgalomképes	443 536 918	363 900 193
Polgármesteri Hivatal	35 229 198	28 824 332
Tájház	8 793 497	6 000 438
Vízmű, Szennyvíz hálózat	387 390 776	317 406 879
Ravatalozó	600 000	246 000
Játszótér	1 617 635	1 516 732
Közút, Közterület	9 905 812	9 905 812
Üzleti vagyon	183 917 876	124 224 010
Szabadság tér 36 épület	9 960 214	8 782 564
Óvoda	8 948 286	7 555 134
Általános Iskola	120 134 942	72 394 733
Művelődési Ház	36 088 434	26 705 579
Beépítetlen terület, szántó, legelő	8 786 000	8 786 000
2. Gépek berendezések és felszerelések	70 556 050	33 579 930
Forgalomképtelen	0	0
		0
Korlátozottan forgalomképes	26 401 504	8 847 723
Víz, Szennyvíz hálózat	26 401 504	8 847 723
Üzleti vagyon	44 154 546	24 732 207
Számítástechnikai eszközök	0	0
Egyéb gép berendezés	10 921 099	5 400 915
Jurta, szabadidős létesítmény, emléktábla, kispad	6 413 110	749 747
Játszótéri eszközök	2 982 400	2 083 243
Járművek	23 837 937	16 498 302
3. Tenyészállatok	0	0
4. Beruházások, felújítások	6 295 430	6 295 430
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	0	0
III. Befektetett Pénzügyi eszközök	173 000	173 000

1. Tartós részesedés	173 000	173 000
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0	0
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	0	0
B) Nemzeti vagyona tartozó Forgóeszközök	0	0
I. Készletek	0	0
II. Értékpapírok	0	0
C) Pénzeszközök	101 422 998	101 422 998
I. Hosszú lejáratú betétek	0	0
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	208 255	208 255
III. Forintszámlák	101 214 743	101 214 743
IV. Devizaszámlák	0	0
V. Idegen pénzeszközök	0	0

Végső előterjesztői indokolás

Vereb Község Önkormányzata 2022. évi költségvetés szöveges indoklás

Megnevezés:	2022. évi előirányzat		Forintban
	Eredeti	Módosított	Teljesítés:
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	17 631 700	17 195 806	16 746 587
Normatív jutalmak	1 188 600	1 618 600	1 618 600
Készlet, nyugalom, helyettesítés, túlóra			
Végkielégítés			
Jubileumi jutalom			
Béren kívüli juttatások (nyugdíjpénztár, étkezési utalvány, stb...)			
Közlekedési költségtérítés			
Egyéb költségtérítések			
Foglalkoztatottak egyéb személyi j.		462 489	384 655
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	18 820 300	19 276 895	18 749 842
Választott tisztségviselők juttatásai	12 213 975	12 251 675	12 251 675
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony	900 000	1 026 667	983 417
Egyéb külső személyi juttatások (Reprezentáció)	100 000	100 000	22 500
Külső személyi juttatások	13 213 975	13 378 342	13 257 592
SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	32 034 275	32 655 237	32 007 434
Szociális hozzájárulási adó	3 788 562	3 891 671	3 733 595
Egészségügyi hozzájárulás			
Táppénz hozzájárulás		75 000	67 423
Munkáltatót terhelő SZJA	61 352	61 352	47 121
MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK ÉS SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁSI ADÓ	3 849 914	4 028 023	3 848 139
Gyógyszerbeszerzés	80 000	80 000	
Könyv , folyóirat beszerzése	40 000	40 000	44 657
Szakmai anyagok beszerzése	120 000	120 000	44 657
Irodaszer, nyomtatvány	100 000	100 000	98 186

Hajtó- és kenőanyagok beszerzése	1 100 000	1 100 000	673 020
Munkaruha, védőruha	50 000	50 000	
Tisztítószer	200 000	200 000	73 145
Karbantartási és egyéb anyagok	3 161 000	2 588 365	1 715 965
Szociális tűzifa		1 306 500	1 306 500
Üzemeltetési anyagok beszerzése	4 611 000	5 344 865	3 866 816
Készletbeszerzés	4 731 000	5 464 865	3 911 473
Sz gép karbantartás, weboldal fennt. Internet	920 064	920 064	828 602
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	920 064	920 064	828 602
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefon,)	235 800	235 800	177 716
Kommunikációs szolgáltatások	1 155 864	1 155 864	1 006 318
Gázenergia-szolgáltatás	2 257 000	1 904 620	1 673 569
<i>Hivatal: 600.000 Ft</i>			
<i>Közösségi ház, tájház 1.000.000 Ft</i>			
<i>Óvoda: 304.620 Ft</i>			
Villamosenergia-szolgáltatás	2 388 000	2 238 000	1 811 029
<i>Hivatal: 200.000 Ft</i>			
<i>Orvosi rendelő: 60.000 Ft</i>			
<i>Közvilágítás: 1.650.000 Ft</i>			
<i>Szabadás tér 36. 48.000 Ft</i>			
<i>Szennyvíz átemelő, temető 20.000 Ft</i>			
<i>Közösségi ház, tájház 260.000 Ft</i>			
<i>Óvoda:</i>			
Víz- és csatornadíjak	470 000	350 000	109 366
<i>Hivatal: 150.000 Ft</i>			
<i>Sportöltöző: 60.000 Ft</i>			
<i>Közkút, tájház 140.000 Ft</i>			
<i>Óvoda:</i>			
Közüzemi díjak	5 115 000	4 492 620	3 593 964
Óvodai étkeztetés	4 526 110	4 756 892	4 606 540
Iskolai étkeztetés	3 127 665	3 548 127	3 209 471
Szociális étkeztetés	455 670	455 670	439 914

Szünidei gyermekétkeztetés	85 276	85 276	81 969
Rendezvény étkezés (idősek napja, táborok)		378 000	378 000
Vásárolt élelmezés	8 194 721	9 223 965	8 715 894
Bérelti és lízingdíjak			
<i>Eszközök karbantartása, egyéb karb.</i>	1 282 940	1 282 940	488 732
<i>Utak karbantartása</i>	2 500 000	1 753 000	1 400 000
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	3 782 940	3 035 940	1 888 732
Továbbszámlázott szolgáltatás ÁHT-n kívül		43 681	35 733
Közvetített szolgáltatások	0	43 681	35 733
Belső ellenőrzés	180 000	180 000	180 000
Szakértői díjak	300 000	300 000	290 000
Fogorvosi szolgáltatás	220 000	220 000	220 000
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	700 000	700 000	690 000
Postai szolgáltatás	5 000	5 000	
Vagyonbiztosítás	425 000	949 320	819 981
Zöldterület kezelés	100 000	100 000	30 000
Szemétszállítás	610 000	610 000	414 897
Hóeltakarítás, síkosságmentesítés	375 000	175 000	125 000
Gyepmester	297 012	497 012	426 217
Kéményseprés, tűzoltókészülék ellenőrzés	60 000	20 000	10 580
Pénzügyi szolgáltatások	600 000	640 000	636 278
Egyéb (fogl. Eü, szakértői díjak, ing. kataszter)	1 470 464	1 470 464	385 032
Rendezvények költsége	1 800 000	1 800 000	1 602 254
Szállítás	430 000	430 000	390 000
Egyéb szolgáltatások	6 172 476	6 696 796	4 840 239
Szolgáltatási kiadások	23 965 137	24 193 002	19 764 562
Kiküldetések kiadásai			
Reklám- és propaganda kiadások			
Kiküldetések, reklám és propagandakiadások	0	0	0
ÁFA	7 167 144	7 576 904	5 356 886

Fizetendő Áfa	2 400 000	2 400 000	1 153 465
<i>TÖOSZ tagdíj</i>	20 050	20 050	20 050
Vtkkt tagdíj	80 200	80 200	80 200
Hulladékgazdálkodás (Polgárdi)	80 200	80 200	80 200
Velencei Térségfejl. (tagdíj)	40 000	40 000	40 000
PÜ Keret tagdíj	24 060	24 060	24 060
<i>Ügyeleti tagdíj</i>	38 496	38 496	38 496
<i>Humán családsegítő (tagdíj)</i>	86 616	86 616	86 616
<i>Egyéb kiadás (adók, díjak)</i>	305 000	418 787	200 291
Egyéb dologi kiadások	674 622	788 409	569 913
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	10 241 766	10 765 313	7 080 264
DOLOGI KIADÁSOK	40 093 767	41 579 044	31 762 617
Óvodáztatási támogatás			
Családi támogatások	0	0	0
Lakhatással kapcsolat ellátások	0	0	0
Köztemetés	350 000	350 000	
Iskolakezdési támogatás			
Települési támogatás	1 150 000	1 150 000	1 227 803
Egyéb önk. Rendeletben megállapított juttatás (Első lakáshoz jutók támogatása)	300 000	300 000	
Egyéb nem intézményi ellátások	1 800 000	1 800 000	1 227 803
ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAI	1 800 000	1 800 000	1 227 803
Helyi önk. előző évi elsz. származó kiadásai		598 664	598 664
Helyi önk. törv. előíráson alapuló befizetései			
Elvonások és befizetések	0	598 664	598 664
Szociális gondozás	100 000	100 000	88 075
Családsegítő működési hozzájárulás	1 463 638	1 463 638	1 205 313
Közös Hivatal támogatása	0	0	
Ügyeleti hozzájárulás	803 136	803 136	803 136
Emberi Erőforrás Min. (Bursa)	150 000	150 000	25 000

Működési célú tám. Áht-n belülrre	2 516 774	2 516 774	2 121 524
Működési célú kölcsönök nyújtása ÁHT-n kívülre	300 000	300 000	100 000
Vállalkozásoknak egyéb működési támogatás (laborvizsgálat)	299 112	299 112	274 186
Non Profit társaságoknak támogatás		4 797 700	4 797 700
Egyéb civil szervezetek támogatása	200 000	200 000	200 000
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	499 112	5 296 812	5 271 886
Céltartalék	84 442 163	82 056 333	
Általános tartalék		560 575	
Tartalék	84 442 163	82 616 908	0
EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK	87 758 049	91 329 158	8 092 074
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	165 536 005	171 391 462	76 938 067
Immateriális javak beszerzése létesítése			
Ingatlan beszerzése létesítése	420 000	4 854 680	100 000
Informatikai eszközök beszerzése létesítése			
Egyéb tárgyi eszköz beszerzése létesítése	6 234 539	18 742 531	18 693 531
Beruházás Áfa	1 796 726	6 180 211	5 022 147
BERUHÁZÁSOK	8 451 265	29 777 422	23 815 678
Ingatlan felújítás	14 447 483	48 169 092	42 265 792
Egyéb tárgyi eszközök felújítása			
Felújítás Áfa	3 900 820	12 835 555	11 241 664
FELÚJÍTÁSOK	18 348 303	61 004 647	53 507 456
Felhal. Célú kölcs törl. ÁHT-n belül			
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	26 799 568	90 782 069	77 323 134
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	192 335 573	262 173 531	154 261 201
Rövid lejáratú hitelek törlesztése			

Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafiz.	1 664 874	1 664 874	1 664 874
Központi irányító szervi támogatás folyósítása			
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	1 664 874	1 664 874	1 664 874
KIADÁSOK ÖSSZESEN	194 000 447	263 838 405	155 926 075
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	23 600 770	23 600 770	23 600 770
Zöldterület fenntartás: 4.584.464 Ft			
Közvilágítás: 3.710.122 Ft			
Köztetető fenntartás: 893.132Ft			
Közutak fenntartása: 4.728.409 Ft			
Egyéb köt. Feladatok: 9.617.756 Ft			
Lakott külterület: 66.887 Ft			
Települési önk. köznevelési feladatainak támogatása			
Települési önk. szoc. gyermekjóléti feladatainak támogatása	9 683 518	9 683 518	9 683 518
Szociális étk.: 147.620 Ft			
Egyéb szociális feladatok tám: 4.393.598 Ft			
Falugondnok támogatása: 5.142.300 Ft			
Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	9 681 763	10 798 402	10 798 402
Gyermekétkeztetés: 9.573.463 Ft			
Szünidei gyermekétkeztetés: 108.300 Ft			
Települési önk. Kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	2 270 000	2 270 000
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	3 443 155	12 738 534	12 738 534
Polg. Ill. tám: 3.443.155 Ft			
Elszámolásból származó bevételek		895 855	895 855
ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSAI	48 679 206	59 987 079	59 987 079
Közfoglalkoztatottak támogatása elkülönített állami pénzalapoktól	2 609 103	1 789 055	1 789 055
Diákmunka támogatása		450 000	450 000
Emberi Erőforrás Támogatáskezelő		630 269	630 269

<i>Egyéb működési célú támogatások ÁHT belülről</i>	2 609 103	2 869 324	2 869 324
MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁHT-N BELÜL	51 288 309	62 856 403	62 856 403
Termőföld bérbeadásából származó SZJA <i>Magánszemélyek jövedelemadói</i>	0	0	0
<i>Jövedelemadók</i>	0	0	0
Építményadó Magánszemélyek kommunális adója Telekadó <i>Vagyoni típusú adók</i>	8 500 000	8 500 000	8 394 919
Iparüzési adó <i>Értékesítési és forgalmi adók</i>	6 000 000	11 132 236	11 132 236
<i>Gépjárműadók</i>	0		
Talajterhelési díj <i>Egyéb áruhasználati és szolgálati adók</i>	0	0	
Termékek és szolgáltatások adói	6 000 000	11 132 236	11 132 236
Szabálysértési bírság		5 000	5 000
Késedelmi pótlék	80 000	130 793	172 697
Talajterhelési díj		41 904	41 904
<i>Egyéb közhatalmi bevételek</i>	80 000	177 697	219 601
KÖZHATALMI BEVÉTELEK	14 580 000	19 809 933	19 746 756
Készletértékesítés ellenértéke			
Bérleti díj (Kalória Kft, Bóbita Virágbolt)	535 000	535 000	252 000
Lakbér (Kósa, Németh)	480 000	460 000	380 000
Egyéb bérbeadás bevétele		470 774	335 400
Sírhely megváltás		40 000	40 000
<i>Szolgáltatások ellenértéke</i>	1 015 000	1 505 774	1 007 400

Közvetített szolgáltatások értéke (továbbszámlázott szolgáltatás)	30 000	42 787	42 787
<i>Eszközhasználati díj</i>	9 594 538	9 594 538	6 319 478
Tulajdonosi bevétel	9 594 538	9 594 538	6 319 478
Térítési díj (óvoda)			
Térítési díj (iskola)	764 513	903 316	903 316
Térítési díj (szoc)	131 362	134 524	134 524
Ellátási díjak	895 875	1 037 840	1 037 840
Kiszámlázott ÁFA	2 832 412	2 870 770	1 986 504
Kamatbevételek	500	500	135
Biztosító által fizetett kártérítés			
Egyéb bevétel (érdekeltségi hozzájárulás, szociális étkeztetés szállítás)	12 008	12 008	3 320
Egyéb működési bevételek	12 008	12 008	3 320
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	14 380 333	15 064 217	10 397 464
Működési célú támogatási kölcsönök visszatérülése ÁHT-n kívülről	300 000	300 000	210 000
MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	300 000	300 000	210 000
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	80 548 642	98 030 553	93 210 623
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
Felhalmozási célú kölcsönök igénybevétele ÁHT-n belülről		15 000 000	15 000 000
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁHT-n belül		39 999 999	39 999 999
FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁHT-N BELÜL	0	54 999 999	54 999 999
Ingtatlanok értékesítése			
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	0	0	0

FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	54 999 999	54 999 999
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	80 548 642	153 030 552	148 210 622
Előző évi szabad költségvetési maradvány	9 000 000	4 494 865	4 494 865
Előző évi kötött költségvetési maradvány	104 451 805	104 451 805	104 451 805
<i>Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele</i>	113 451 805	108 946 670	108 946 670
<i>Államháztartáson belüli megelőlegezések</i>		1 861 183	1 861 183
Hosszú lejáratú hitel felvétele pü. vállalkozástól			
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	113 451 805	110 807 853	110 807 853
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	194 000 447	263 838 405	259 018 475



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@t-online.hu

HATÁROZATI JAVASLAT
Vereb Község Önkormányzat
Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága
.../2023. (V....)
H a t á r o z a t a

a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága elfogadja a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének végrehajtását a határozat 1. -5. mellékletének megfelelően és javasolja a Képviselő-testületnek elfogadásra.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kiss Renáta a Pénzügyi Bizottság Elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali



Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2477 Vereb, Fő út 10. Tel./Fax: 22/238-006

e-mail: verebph@t-online.hu

HATÁROZATI JAVASLAT

Vereb Község Önkormányzat

Képviselő-testületének

.../2023. (V....)

H a t á r o z a t a

a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról

Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének végrehajtását a határozat 1. -5. mellékletének megfelelően elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kurcz Mária polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

1. melléklet/2023. (V...) határozathoz

A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi tervezett bevételei címenként, kiemelt előirányzatonként

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
II. Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal			
Önkormányzatok működési támogatásai	0		
Elvonások, befizetések bevételei			
Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről	0	8 033 606	8 033 606
Jövedelemadók (termőföld SZJA)			
Vagyoni típusú adók (helyi adók)			
Értékesítési és forgalmi adók (IPA)			
Gépjárműadók			
Egyéb áruhasználati és szolgálati adók			
Egyéb közhatalmi bevételek			
Közhatalmi bevételek	0		
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0		
Működési bevételek (intézményi)	1 143 200	1 143 200	952 270
Működési bevételek összesen	1 143 200	9 176 806	8 985 876
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁHT.-n belülről			
Felhalmozási bevételek			
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
Felhalmozási bevételek összesen	0		
Költségvetési bevételek	1 143 200	9 176 806	8 985 876
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	2 352 000	4 373 011	4 373 011
Államháztartáson belüli megelőlegezések			
Finanszírozási bevételek	2 352 000	4 373 011	4 373 011
Bevételek mindösszesen	3 495 200	13 549 817	13 358 887
Tájékoztató adat: Közös Hivatal finanszírozás	119 474 729	119 474 729	119 474 729

2. melléklet .../2023. (V...) határozathoz

A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetési kiadásai címenként, kiemelt előirányzatokként

forintban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
II. Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal			
Személyi juttatások	97 423 191	105 765 900	104 533 321
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 189 343	16 350 277	14 750 171
Dologi kiadások	9 722 395	10 654 369	9 549 749
Elvonások befizetések	0		
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0		
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	0		
Egyéb működési célú támogatás Áht-n kívülre	0		
Tartalékok	0		
ebből: Általános tartalék	0		
Céltartalék	0		
Működési célú kölcsönök nyújtása ÁHT-n kívülre	0		
Működési kiadás	122 334 929	132 770 546	128 833 241
Felújítások	0		
Beruházások	635 000	254 000	
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0		
Felhalmozási kiadások	635 000	254 000	0
Költségvetési kiadások	122 969 929	133 024 546	128 833 241
Finanszírozási kiadások	0		
KIADÁSOK ÖSSZESEN	122 969 929	133 024 546	128 833 241

3. melléklet .../2023. (V...) határozathoz

A közös hivatal 2022. évi kiadási és bevételi előirányzatainak kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontása

forintban

Sor- szám	KIADÁSI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzathoz			Teljesítés	Teljesítésből		
					kötelező	önként vállalt	államigazgatási		kötelező	önként vállalt	államigazgatási
1.	2.	3.									
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	79 757 500	75 180 462	75 180 462			75 180 462	75 180 462		
02	Normatív jutalmak	K1102	8 518 000	13 550 000			13 550 000	13 550 000		13 550 000	
03	Céljuttatás, projektprémium	K1103		1 800 000	1 800 000			1 800 000	1 800 000		
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104			0				0		
05	Végkielégítés	K1105			0				0		
06	Jubileumi jutalom	K1106	4 150 000	4 150 000	4 150 000			4 150 000	4 150 000		
07	Béren kívüli juttatások	K1107	3 769 531	3 769 531	3 769 531			3 638 270	3 638 270		
08	Ruházati költségtérítés	K1108			0				0		
09	Közlekedési költségtérítés	K1109	578 160	578 160	578 160			488 502	488 502		
10	Egyéb költségtérítések	K1110	300 000	79 326	79 326			0	0		
11	Lakhatási támogatások	K1111			0				0		
12	Szociális támogatások	K1112			0				0		
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	360 000	3 135 816	3 135 816			2 718 660	2 718 660		
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	97 423 191	102 243 295	88 693 295		13 550 000	0	101 525 894	87 975 894	13 550 000
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121			0				0		
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122		2 143 009	2 143 009				1 627 831	1 627 831	
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123		1 379 596	1 379 596				1 379 596	1 379 596	

A közös hivatal 2022. évi kiadási és bevételi előirányzatainak kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontása

forintban

Sor- szám	KIADÁSI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzathoz			Teljesítés	Teljesítésből		
					kötelező	önként vállalat	államigazgatási		kötelező	önként vállalat	államigazgatási
1.	2.	3.				feladat			feladat		
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	0	3 522 605	3 522 605	0	0	3 007 427	3 007 427	0	0
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	97 423 191	105 765 900	92 215 900	13 550 000	0	104 533 321	90 983 321	13 550 000	0
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	15 189 343	16 350 277	14 588 777	1 761 500		14 750 171	12 988 671	1 761 500	
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	200 000	200 000	200 000			0			
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	1 150 000	1 481 442	1 481 442			1 478 122	1 478 122		
23	Árubeszerzés	K313			0			0			
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	1 350 000	1 681 442	1 681 442	0	0	1 478 122	1 478 122	0	0
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	1 605 780	2 220 530	2 220 530			2 088 994	2 088 994		
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	360 000	370 948	370 948			370 948	370 948		
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	1 965 780	2 591 478	2 591 478	0	0	2 459 942	2 459 942	0	0
28	Közüzemi díjak	K331	375 000	419 050	419 050			417 401	417 401		
29	Vásárolt élelmezés	K332			0			0			
30	Bérelti és lízing díjak	K333			0			0			
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334			0			0			
32	Közvetített szolgáltatások	K335	660 000	660 000	660 000			648 146	648 146		
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336			0			0			
34	Egyéb szolgáltatások	K337	3 700 400	3 356 350	3 356 350			2 826 040	2 826 040		
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	4 735 400	4 435 400	4 435 400	0	0	3 891 587	3 891 587	0	0
36	Kiküldetések kiadásai	K341	580 000	580 000	580 000			407 373	407 373		

A közös hivatal 2022. évi kiadási és bevételi előirányzatainak kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontása

forintban

Sor- szám	KIADÁSI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzatról			Teljesítés	Teljesítésből		
					kötelező	önként vállalat	államigazgatási		kötelező	önként vállalat	államigazgatási
1.	2.	3.				feladat			feladat		
37	Reklám- és propagandakiadások	K342			0			0			
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	K34	580 000	580 000	580 000	0	0	407 373	407 373	0	0
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	1 081 215	1 281 157	1 281 157			1 232 234	1 232 234		
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352			0			0			
41	Kamatkiadások	K353									
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354									
43	Egyéb dologi kiadások	K355	10 000	84 892	84 892			80 491	80 491		
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	K35	1 091 215	1 366 049	1 366 049	0	0	1 312 725	1 312 725	0	0
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	9 722 395	10 654 369	10 654 369	0	0	9 549 749	9 549 749	0	0
46	Társadalombiztosítási ellátások	K41									
47	Családi támogatások	K42									
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43									
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44									
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45									
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46									
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47									
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48			0			0			

A közös hivatal 2022. évi kiadási és bevételi előirányzatainak kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontása

forintban

Sor- szám	KIADÁSI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzatról			Teljesítés	Teljesítésből		
					kötelező	önként vállalat	államigazgatási		kötelező	önként vállalat	államigazgatási
1.	2.	3.			feladat				feladat		
65	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508			0				0		
66	Árkiegészítések, ártámogatások	K509									
67	Kamattámogatások	K510									
68	Működési célú támogatások az Európai Uniónak	K511									
69	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512			0				0		
70	Tartalékok	K513			0				0		
71	Egyéb működési célú kiadások	K5	0	0	0	0	0	0	0	0	0
72	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61									
73	Ingtatlanok beszerzése, létesítése	K62			0				0		
74	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	300 000	0	0				0		
75	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	200 000	200 000	200 000				0		
76	Részesedések beszerzése	K65									
77	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66			0				0		
78	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	135 000	54 000	54 000				0		
79	Beruházások (=72+...+78)	K6	635 000	254 000	254 000	0	0	0	0	0	0
80	Ingtatlanok felújítása	K71			0				0		

A közös hivatal 2022. évi kiadási és bevételi előirányzatainak kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontása

forintban

Sor- szám	KIADÁSI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzathól			Teljesítés	Teljesítésből		
					kötelező	önként vállalat	államigazgatási		kötelező	önként vállalat	államigazgatási
1.	2.	3.									
						feladat			feladat		
91	Lakástámogatás	K87									
92	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak	K88									
93	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89									
94	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	0	0	0	0	0	0	0	0	0
95	Költségvetési kiadások	K1-K8	122 969 929	133 024 546	117 713 046	15 311 500	0	128 833 241	113 521 741	15 311 500	0
12	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913									
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914									
14	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915			0			0			
30	Finanszírozási kiadások (=21+27+28+29)	K9	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kiadások összesen	K	122 969 929	133 024 546	117 713 046	15 311 500	0	128 833 241	113 521 741	15 311 500	0

A közös hivatal 2022. évi kiadási és bevételi előirányzatainak kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontása

forintban

Sor- szám	KIADÁSI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzatból			Teljesítés	Teljesítésből		
					kötelező	önként vállalat	államigazgatási		kötelező	önként vállalat	államigazgatási
1.	2.	3.			feladat				feladat		
20	Magánszemélyek jövedelemadói	B311			0				0		
21	Társaságok jövedelemadói	B312									
22	Jövedelemadók (=20+21)	B31	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32									
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33									
25	Vagyoni típusú adók	B34			0				0		
26	Értékesítési és forgalmi adók	B351			0				0		
27	Fogyasztási adók	B352									
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353									
29	Gépjárműadók	B354			0				0		
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355									
31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	B35	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32	Egyéb közhatalmi bevételek	B36			0				0		
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34	Készletértékesítés ellenértéke	B401									
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402			0				0		
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	783 200	783 200	783 200			802 656	802 656		
37	Tulajdonosi bevételek	B404									
38	Ellátási díjak	B405			0				0		

A közös hivatal 2022. évi kiadási és bevételi előirányzatainak kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontása

forintban

Sor- szám	KIADÁSI Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosított előirányzathoz			Teljesítés	Teljesítésből		
					kötelező	önként vállalt feladat	államigazgatási		kötelező	önként vállalt feladat	államigazgatási
64	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B73									
65	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B74									
66	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75									
67	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	0	0	0	0	0	0	0	0
68	Költségvetési bevételek	B1-B7	1 143 200	9 176 806	9 176 806	0	0	8 985 876	8 985 876	0	0
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	2 352 000	4 373 011	2 021 011	2 352 000	4 373 011	2 021 011	2 352 000		
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132									
12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	B813	2 352 000	4 373 011	2 021 011	2 352 000	4 373 011	2 021 011	2 352 000		0
13	Államháztartáson belüli megelőlezések	B814									
14	Államháztartáson belüli megelőlezések törlesztése	B815									
15	Központi, irányító szervi támogatás	B816	119 474 729	119 474 729	111 609 045	7 865 684	119 474 729	117 122 729	2 352 000		
30	Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29)	B8	121 826 729	123 847 740	113 630 056	10 217 684	0	123 847 740	119 143 740	4 704 000	0
30	Bevételek összesen	B	122 969 929	133 024 546	122 806 862	10 217 884	0	132 833 616	128 129 616	4 704 000	0

4. melléklet/2023. (V...) önkormányzati határozathoz

A közös hivatal 2022. évi maradvány kimutatása

Forintban

Megnevezés	Tárgyév
Alaptevékenység költségvetési bevételei	8 985 876
Alaptevékenység költségvetési kiadásai	128 833 241
Alaptevékenység költségvetési egyenlege	-119 847 365
Alaptevékenység finanszírozási bevételei	123 847 740
Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	0
Alaptevékenység finanszírozási egyenleg	123 847 740
Alaptevékenység maradványa	4 000 375
Összes maradvány	4 000 375
Alaptevékenység kötelezettséggel terhelt maradványa	1 326 838
Alaptevékenység szabad maradványa	2 673 537

5. melléklet .../2023. (V....) határozathoz

A közös hivatal 2022. évi vagyonmérlege

forintban

Megnevezés	Tárgyévi állományi érték	Tárgyévi állományi érték
Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal		
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	5 109 010	4 258 878
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK		
I. Immateriális javak		
1. Vagyoni értékű jogok		
2. Szellemi termékek		
3. Imm. javak értékhelyesbítése		
II. Tárgyi eszközök	235 999	158 048
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni ért. jogok		
<i>ebből törzsvagyon (forgalomképtelen)</i>		
<i>korlátozottan forgalomképes</i>		
<i>üzleti vagyon</i>		
2. Gépek, berendezések és felszerelések	235 999	158 048
<i>ebből törzsvagyon (forgalomképtelen)</i>		
<i>korlátozottan forgalomképes</i>		
<i>üzleti vagyon</i>	235 999	158 048
3. Tenyészállatok		
4. Beruházások, felújítások		
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése		
III. Befektetett pénzügyi eszközök		
1. Tartós részesedés		
<i>ebből tartós részesedés jegybankban</i>		
<i>ebből: Tartós társulási részesedés</i>		
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír		
<i>ebből: államkötvények</i>		
<i>ebből helyi önkormányzatok kötvényei</i>		
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése		
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök		
1. Koncesszióba vagyonkezelésbe adott eszközök		
<i>ebből törzsvagyon (forgalomképtelen)</i>		
<i>korlátozottan forgalomképes</i>		
<i>üzleti vagyon</i>		
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhely.		
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK		
I. Készletek		
II. Értékpapírok		
C) PÉNZESZKÖZÖK	4 806 348	4 000 375
I. Hosszú lejáratú betétek		
II Pénztárak csekkek betétkönyvek	56 530	167 810
III. Forintszámlák	4 749 818	3 832 565

IV. Devizaszámlák		
V. Idegen pénzeszközök		
D) KÖVETELÉSEK	66 663	1 455
I. Költségvetési évben esedékes követelések	0	1 455
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések		
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	66 663	
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK		
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK		99 000

FORRÁSOK	5 109 010	4 258 878
G) SAJÁT TŐKE	4 609 010	-4 523 790
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	2 791 218	2 791 218
II. Nemzeti vagyon változásai		
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai		
IV. Felhalmozott eredmény	1 804 027	1 817 792
V. Eszközök érték helyesbitésének forrása		
VI. Mérleg szerinti eredmény	13 765	-9 132 800
H) KÖTELEZETTSÉGEK	500 000	58 290
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek		
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek		
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	500 000	500 000
I) EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK		
J) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK		
K) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK		8 724 378